

**Avviso pubblico**  
**DGR 770/2024 - Misura 1**

**CONTRIBUTI PER LA DIFFUSIONE DELLO SPORT PER TUTTI**

**§1 - Risorse finanziarie assegnate**

Annualità 2024: € 70.000,00

**§2 - Tipologia dell'intervento**

La presente Misura in attuazione del Capo III, artt. 10 e 11, della L.R. 5/2012 contempla tutte quelle attività finalizzate alla promozione dello sport per tutti, inteso come pratica di attività fisico-motoria ed aggregativa, disgiunta da una connotazione agonistica. Il riconoscimento dello sport e dell'attività fisica come diritto di cittadinanza per l'importante ruolo sociale che riveste, passa necessariamente attraverso la valorizzazione di tutti i soggetti che garantiscono la capillare promozione di attività sportive per tutti i cittadini, senza limiti di età, reddito, provenienza geografica, cultura e abilità.

Per sport di cittadinanza, quindi, si intende qualsiasi forma di attività motoria con finalità ludico-ricreativa svolta in favore delle persone di tutte le età, senza discriminazioni o esclusioni, che ha come obiettivo, oltre al miglioramento degli stili di vita e delle condizioni fisiche e psichiche, lo sviluppo della vita di relazione per favorire l'integrazione sociale degli individui.

Gli obiettivi che si intendono perseguire, anche avvalendosi delle tecnologie dell'informazione e comunicazione (ICT), sono i seguenti:

- diritto al gioco e al movimento per i cittadini di tutte le età, di diversa abilità e categoria sociale; promozione di stili di vita attivi per prevenire patologie fisiche e psicologiche, individuali e di rilevanza sociale e per mantenere un adeguato stato di salute;
- promozione della funzione educativa dello sport, sia come opportunità di crescita individuale che di sviluppo della collettività;
- diffusione della cultura sportiva e ambientale affinché lo sport diventi il miglior testimonial ecologico e plastic free; valorizzazione del ruolo delle istituzioni no profit sportive e dei volontari attivi in questo settore premiando le migliori pratiche di integrazione degli obiettivi ambientali nello sport;
- sport come strumento d'integrazione sociale anche in una prospettiva interculturale e come mezzo per educare alla condivisione delle scelte in un contesto comunitario ed ai principi di partecipazione, corresponsabilità, non violenza e sostenibilità. Un'accezione dello sport che include tutti i cittadini nella pratica motoria e sportiva senza discriminazioni;
- sport come strumento di promozione di un'attività motoria sportiva sostenibile, rispettosa delle persone, della società e dell'ambiente.

Non rientrano nello sport di cittadinanza le attività svolte in ambito professionistico.

Sono ammissibili a contributo le attività e le relative spese ricompresi nel periodo dal **1° agosto 2023 al 31 luglio 2024**.

**§3 - Soggetti beneficiari del contributo**

I destinatari dell'intervento sono:

1) gli Enti di Promozione Sportiva (EPS) Regionali riconosciuti dal Coni, gli Enti di Promozione Sportiva (EPS) Territoriali riconosciuti dal Coni **in forma singola e/o associata** che:

- non devono avere finalità di lucro;
- devono essere dotati di codice fiscale e/o partita IVA;
- devono avere la sede legale e operativa nella Regione Marche;
- devono svolgere l'iniziativa sul territorio marchigiano.

2) gli Enti di Promozione Paralimpica (EPP) riconosciuti dal Cip, **in forma singola e/o associata** che:

- non devono avere finalità di lucro;
- devono essere dotati di codice fiscale e/o partita IVA;
- devono avere la sede legale e/o operativa nella Regione Marche;
- devono svolgere l'iniziativa sul territorio marchigiano.

Il capofila (per le istanze presentate dagli Enti di Promozione Sportiva Regionali o Territoriali o Enti di Promozione Paralimpica, in forma associata) è individuato quale soggetto proponente l'istanza di contributo; rappresenta il partenariato nei confronti della Regione; è responsabile della realizzazione dell'intero progetto fino alla completa conclusione di quanto previsto dallo stesso; è responsabile della rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione del progetto.

**Il medesimo soggetto può essere presente al massimo in 2 domande di contributo e rivestire una sola volta il ruolo di capofila ed una sola volta il ruolo di semplice partner. La presentazione di una domanda in forma singola è equiparata al ruolo di capofila in forma associata.**

**Qualora sia presente in un numero di domande superiore a 2, il soggetto sarà escluso da tutte le domande presentate (sia in forma singola che associata) ad eccezione delle ultime due pervenute, nel rispetto del criterio di cui al paragrafo precedente.**

#### **§4 - Modalità di presentazione delle domande di contributo**

La domanda di contributo non è soggetta a marca da bollo in forza dell'art. 27-bis della tabella di cui all'allegato B al DPR n. 642/72.

La domanda di contributo, a **pena di non ammissibilità**, dovrà essere inviata solo ed **esclusivamente tramite** sistema informativo SIGEF (Misura 1 del Programma Sport 2024) accessibile all'indirizzo web <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024>

Per l'annualità di Bilancio 2024 la domanda di contributo dovrà essere inviata **dalle ore 09:00 del 05/07/2024 alle ore 17:00 del 05/08/2024**, fa fede la ricevuta avvenuta consegna.

La domanda dovrà essere presentata dal legale rappresentante dell'Ente di Promozione Sportiva e dall'Ente di Promozione Paralimpica (singolo o capofila); dovrà:

- essere corredata da una scheda progetto con indicazione degli Enti di Promozione Sportiva e degli Enti di Promozione Paralimpica che eventualmente collaborano al progetto ed i rispettivi ruoli/attività svolte (in allegato Modello n.1);
- contenere un modello di partenariato/collaborazione sottoscritto, (in allegato Modello n.2);
- il Piano Finanziario (da compilare in piattaforma) con indicazione delle entrate e delle spese del progetto dettagliato per tipologia (è fatto obbligo al richiedente di indicare nella domanda tutte le entrate previste, pena la decadenza del contributo);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (da compilare in piattaforma), resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste, in caso di dichiarazioni mendaci, dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara:
  - a. che la persona fisica che presenta la domanda è il legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo;
  - b. che il soggetto richiedente non riceve o ha ricevuto per la stessa iniziativa altre contribuzioni a carico del bilancio regionale;
  - c. di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
  - d. che il progetto per il quale si chiede il contributo è stato o sarà interamente realizzato nel territorio della Regione Marche;
  - e. che le entrate, incluso il contributo regionale richiesto ai sensi del presente avviso, non superino il totale delle spese ammissibili relative all'evento;
  - f. solo per il Capofila (in caso di forma associata): che il progetto è realizzato in partenariato con i partners indicati nel Modello n.2 di cui alla presente domanda;
  - g. che relativamente all'IVA afferente i costi diretti
    - può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
    - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i;
  - h. che il beneficiario del contributo è:
    - Ente di Promozione Sportiva Regionale riconosciuto dal Coni;

- Ente di Promozione Sportiva Territoriale riconosciuto dal Coni;
- Ente di Promozione Paralimpica riconosciuto dal Cip;

i. Che il richiedente presenta la domanda relativa a:

- iniziative attuate dagli EPS/EPP regionali;
- iniziative attuate dagli EPS/EPP territoriali in forma associata da almeno 3 soggetti;
- iniziative attuate dagli EPS/EPP territoriali in forma associata da 2 soggetti;
- iniziative attuate singolarmente dalle sedi territoriali degli EPS/EPP;

j. Che le attività sono realizzate nel territorio regionale:

- in un solo comune
- in 2 comuni
- in 3 o più comuni

k. Che il progetto include:

- da 1 a 2 attività
- da 3 a 4 attività
- più di 4 attività

L'Amministrazione regionale potrà richiedere chiarimenti, integrazioni ed esplicitazioni sulle informazioni contenute in domanda, le quali dovranno essere fornite entro il termine indicato, pena l'esclusione.

#### **§5 – Motivi di esclusione della domanda**

Saranno esclusi dalla fase di valutazione i progetti e le domande di contributo:

- se il richiedente non è ricompreso nella categoria dei beneficiari di cui al precedente §3
- se trasmessa al di fuori dei termini temporali previsti al precedente §4;
- se trasmessa con modalità diverse da quella prevista al precedente §4;
- se il progetto per il quale si chiede il contributo non è stato o non sarà interamente realizzato nel territorio della Regione Marche;
- se il progetto non rientra nelle tipologie di cui al §2;
- se il soggetto beneficiario (EPS) non ha sede legale e operativa nella Regione Marche;
- se il soggetto beneficiario (EPP) non ha sede legale o operativa nella Regione Marche;
- se incomplete anche a seguito di richiesta di integrazione.

#### **§6 - Contribuzione regionale**

Il contributo regionale sarà assegnato dalla competente struttura regionale che verificherà la rispondenza dei progetti pervenuti con le finalità della presente Misura.

Sulla base della risultanza dell'istruttoria verrà adottato il decreto dirigenziale della concessione dei contributi, che verrà pubblicato sul sito internet della Regione Marche <https://www.norme.marche.it> con valore di notifica per tutti i **soggetti interessati** e sul sito web tematico della Regione Marche: <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024>

Il contributo nel limite massimo di € 12.000,00 per gli Enti di Promozione Sportiva Regionali e gli Enti di promozione Paralimpica Regionali ed € 7.000,00 per gli Enti di Promozione Sportiva territoriali e gli Enti di promozione Paralimpica territoriali sarà commisurato alla spesa ammissibile direttamente correlata alla realizzazione del progetto nella misura del 70% di tale spesa.

Saranno ammessi costi "Indiretti" nel limite del 20% dei costi "Diretti": in sede di verifica del rendiconto verranno determinati automaticamente dall'amministrazione regionale.

Non saranno finanziati i progetti il cui contributo, calcolato con le modalità di cui sopra, risulti inferiore a 500,00 euro. È possibile cumulare l'aiuto di cui alla presente Misura con altre forme di aiuto pubblico, diretto ed indiretto, assegnate da enti diversi dalla Regione Marche, fino a concorrenza del 100% della spesa ammissibile.

Le risorse finanziarie assegnate alla presente Misura saranno destinate al finanziamento delle istanze presentate dagli Enti di Promozione Sportiva Regionali e territoriali.

Le istanze qualora prevedano progettualità presentate in forma associata, devono essere formate da partnership composte da soli EPS. I progetti realizzati in forma aggregata, sono presentati da un EPS capofila.

Sono considerati ammissibili tutti i costi specifici direttamente collegati all'esecuzione del progetto e che possono quindi essere ad esso direttamente imputati, secondo quanto previsto al paragrafo "Tipologia dell'intervento e finalità".

Qualora la disponibilità finanziaria prevista per la presente Misura non risultasse sufficiente a far fronte alle richieste, i contributi verranno concessi fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili sulla base di una graduatoria determinata dai punteggi come di seguito specificato.

**1. grado di coinvolgimento e rete territoriale:**

- iniziative attuate dagli EPS/EPP regionali punti 20
- iniziative attuate dagli EPS/EPP territoriali in forma associata da almeno 3 soggetti punti 20
- iniziative attuate dagli EPS/EPP territoriali in forma associata da 2 soggetti punti 15
- iniziative attuate singolarmente dalle sedi territoriali degli EPS/EPP punti 05

**2. Diffusione delle attività nel territorio regionale**

- in un solo comune punti 1
- in 2 comuni punti 3
- in 3 o più comuni punti 5

**3. numero di attività incluse nel programma/progetto di attività**

- da 1 a 2 attività punti 3
- da 3 a 4 attività punti 6
- più di 4 attività punti 10

**4. previsione della spesa**

- Al progetto di maggior costo vengono assegnati 20 punti e agli altri progetti un punteggio via via inferiore in ragione di una proporzione in relazione al costo del progetto.

Sulla base della valutazione effettuata verrà predisposta una graduatoria di merito in ordine decrescente di punteggio di tutti i progetti presentati e giudicati ammissibili.

Nell'ambito della suddetta graduatoria saranno finanziati i progetti fino alla concorrenza delle risorse stanziare.

Nel caso in cui vi sia una parità di punteggio negli ultimi progetti finanziabili e le risorse non risultassero sufficienti rispetto ai contributi ammessi, si procederà ad una ripartizione in maniera proporzionale alla spesa ritenuta ammissibile tenendo conto dei massimali del contributo previsti (12 mila € per gli EPS regionali e 7 mila € per gli EPS territoriali).

L'elenco dei beneficiari ammessi a contributo, approvato con Decreto del Dirigente del Settore Istruzione Innovazione Sociale e Sport verrà pubblicato sul BURM e al seguente indirizzo web:

- sito web della Regione Marche <http://www.norme.marche.it>
- sito web tematico della Regione Marche <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024>

In ragione del numero dei destinatari del finanziamento, la pubblicazione nella pagina sopra specificata ha valore di notifica.

Ogni comunicazione, anche istruttoria, verrà inviata dalla Regione Marche tramite il portale Sigef.

**§7 - Ammissibilità della spesa**

Le spese ammissibili sono:

a) costi "Diretti":

- se necessarie all'attuazione del progetto in quanto idonee e funzionali al conseguimento dell'obiettivo generale;
- essere intestate al soggetto capofila (beneficiario del contributo indicato al momento della presentazione dell'istanza);

- essere incluse nel budget di progetto allegato alla domanda di contributo;
- essere identificabili e verificabili da documenti in originale;
- essere comprovate attraverso documenti fiscali idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi della L. 136/2010, art. 3, commi 1 e 3 e ss.mm.;
- essere quietanzate dai soggetti beneficiari in un periodo compreso tra l'01.08.2023 e la data di presentazione della rendicontazione di cui al successivo §10.

b) costi "Indiretti" nel limite del 20% dei costi "Diretti".

Sono costi "Indiretti" quelli che non sono o non possono essere connessi direttamente ad un'operazione, ma che sono collegati alle attività generali dell'organismo che attua l'operazione. Tra tali costi figurano quelle spese amministrative per le quali è difficile determinare con precisione l'importo attribuibile ad un'attività specifica.

Sono considerati costi "Indiretti":

- spese di gestione;
- spese per la tenuta della contabilità, di segreteria, di coordinamento, di monitoraggio e di rendicontazione;
- spese per le pulizie;
- spese telefoniche e utenza acqua, riscaldamento, energia elettrica, ecc.;
- spese postali;
- spese bancarie;
- cancelleria, toner, carta per fotocopie;
- spese assicurative;
- locazione sede sociale;
- imposte e tasse, ad eccezione dell'IVA;
- ammortamenti.

Le spese sopra identificate come costi "Indiretti" non sono considerabili tra i costi "Diretti", anche quando specificatamente riferibili al progetto finanziato.

Ai fini della concessione del contributo, i costi indiretti sono applicati automaticamente al totale dei costi diretti ammissibili ai fini della determinazione della spesa complessiva su cui calcolare il contributo.

I costi "Indiretti" non devono essere rendicontati: in sede di verifica del rendiconto verranno determinati automaticamente dall'amministrazione regionale, quantificandoli nella medesima percentuale indicata in sede di presentazione del progetto, da applicarsi sul totale complessivo della spesa ammissibile a rendicontazione. Dal momento che i costi "Diretti" effettivamente sostenuti servono da base per il calcolo dei costi "Indiretti", ogni riduzione di tali costi "Diretti" si riflettono automaticamente sull'importo forfetario dei costi "Indiretti".

Il finanziamento regionale non potrà essere complessivamente superiore alla differenza data dalle spese ammesse a rendiconto dalla struttura regionale ed ogni altra entrata diversa dal cofinanziamento regionale.

Tra le spese dirette sono Spese non ammissibili i seguenti costi:

- spese intestate a soggetti diversi dal beneficiario del contributo o suoi partner;
- ogni spesa non strettamente finalizzata e riconducibile alla realizzazione del progetto approvato;
- riferibili ad attività economiche o di natura imprenditoriale (ovvero una attività che consiste nell'offrire beni e servizi in un mercato);
- costi in natura, figurativi o "in Kind";
- gli oneri relativi ad attività promozionali del proponente superiori al 10% calcolato sul totale del costo ammissibile e non direttamente connesse al progetto per cui si chiede il finanziamento;
- gli oneri relativi all'acquisto di riviste, periodici e pubblicazioni di carattere istituzionale non strettamente attinenti alle attività finanziate;
- spese in conto capitale;
- gli oneri connessi all'organizzazione e alla partecipazione ad appuntamenti istituzionali delle organizzazioni proponenti (ad es. congresso nazionale, regionale o provinciale, seminari, convegni, raduni, ecc.);
- spese quietanzate dopo la data di rendicontazione;
- spese già finanziate da altri soggetti per le quali si possa costituire una ipotesi di doppio finanziamento eccedente il 100% della spesa;
- spese individuate in rimborsi a piè di lista e rimborsi spesa forfettari;
- rimborsi spese, ivi compresi quelli relativi a trasporto, vitto e alloggio;

- spese sostenute in contanti o comunque non tracciabili;
- spese documentate attraverso scontrini;
- spese per eventi conviviali (quali pranzi, serate, ...) che eccedono il limite del 5% dei costi diretti;
- spese di rappresentanza (premi, omaggi e riconoscimenti) che eccedono il limite del 5% dei costi diretti;
- l'IVA afferente i costi diretti ove per la stessa possa essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i.;
- spese per affitto di beni immobili (allestimento di spazi, locali, strutture o impianti sportivi) superiori al 20% calcolato sul totale del costo ammissibile;
- spese per contratti di leasing;
- spese per prestazioni professionali (solo per atleti, allenatori, istruttori, tecnici, arbitri, giudici di gara, personale sanitario e parasanitario) superiori al 75% calcolato sul totale del costo ammissibile;
- spese per acquisto di materiale sportivo, attrezzature ed abbigliamento sportivo (t-shirt, magliette, pettorine di sicurezza, cappellini, tappetini, etc..) per i destinatari delle azioni progettuali, superiori al 30% calcolato sul totale del costo ammissibile;
- spese di progettazione e per collaborazioni tecniche ed organizzative genericamente indicate;
- spese per acquisto di beni durevoli quali: arredi, mezzi di trasporto, apparecchiature audio-cine-video, computer, apparecchiature hardware, telefoni cellulari, fotocopiatrici e relative spese di manutenzione e riparazione;
- spese per erogazioni liberali;
- qualsiasi forma di auto-fatturazione.

## §8 - Variazioni progettuali

Sono ammissibili le variazioni che non modifichino sostanzialmente le attività previste dal progetto.

Le variazioni che alterino significativamente l'impostazione e le finalità del progetto e che determinano la revoca del finanziamento sono le seguenti:

- a) il progetto viene ricollocato in un periodo temporale successivo al 31/07/2024;
- b) variazione progettuale che determina l'impossibilità per il progetto di raggiungere gli obiettivi minimali dichiarati in sede progettuale;
- c) le variazioni che avrebbero comportato una minore attribuzione del punteggio rispetto a quello assegnato in fase di approvazione della graduatoria al di sotto della soglia di finanziabilità nella stessa prevista, determinano la revoca totale del contributo assegnato.

## §9 – Variazioni della spesa

Qualora, in sede di rendicontazione, le spese sostenute e ritenute ammissibili per la realizzazione del progetto risultassero inferiori a quelle previste nel progetto approvato, il contributo sarà proporzionalmente ridotto e liquidato con riguardo ai costi sostenuti e ritenuti ammissibili.

## §10 – Domanda di pagamento

La domanda di liquidazione del contributo, inviata solo ed **esclusivamente tramite** sistema informativo SIGEF accessibile all'indirizzo web <https://sigef.regione.marche.it/web/HomePage.aspx> dovrà essere inoltrata:

- **entro le ore 13:00 del 30 dicembre 2024.**

In sede di rendiconto si verificherà se l'intervento è stato oggetto di una variazione che ne abbia alterato significativamente l'impianto e le finalità del progetto, così come approvato in sede di assegnazione del contributo.

La domanda di liquidazione del contributo dovrà comprendere la seguente documentazione:

- relazione del progetto realizzato che comprenda la documentazione relativa alle attività di pubblicità dell'iniziativa realizzate sul territorio ed un report numerico che evidenzia, in forma aggregata, i soggetti coinvolti suddivisi per sesso, fascia di età e provincia di residenza (in allegato Modello 3);
- rendicontazione finanziaria conclusiva con riguardo al costo totale del progetto per tutte le voci di spese ammesse in fase di concessione del contributo;

- l'ammontare complessivo delle entrate non derivanti dal contributo assegnato ai sensi del presente avviso;
- la documentazione contabile dimostrante le spese sostenute e le relative quietanze di pagamento realizzate con mezzi tracciabili;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente:
  - che le spese rendicontate sono state sostenute per la realizzazione del progetto oggetto di contributo.
  - che non sussiste un doppio finanziamento delle spese dichiarate nella domanda di liquidazione del saldo a valere sui fondi regionali ed impegnarsi a garantire il rispetto della suddetta condizione anche successivamente alla chiusura del progetto.
- l'IBAN intestato al beneficiario del contributo su cui effettuare la liquidazione del saldo del contributo;
- di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
- che relativamente all'IVA afferente i costi diretti
  - può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
  - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
- di essere o non essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del D.P.R. 600/1973, artt. 28, co. 2 e 29, co. 5.
  - si
  - no
- che l'evento sportivo oggetto del contributo
  - è stato realizzato nel territorio della Regione Marche.

#### **§ 11 - Revoche e riduzioni del finanziamento**

La Regione potrà disporre la revoca del finanziamento:

- a) per rinuncia del beneficiario;
- b) per la variazione del progetto finanziato tale da alterare significativamente l'impostazione e le finalità del progetto stesso;
- c) se la documentazione a rendiconto trasmessa in tempo utile non è pertinente o è incompleta e, richiesti chiarimenti e integrazioni, questi non sono forniti nel termine assegnato;
- d) nel caso si riscontrino, in sede di verifiche e/o accertamenti, la perdita dei requisiti di ammissibilità ovvero la presenza di irregolarità che investono il complesso delle spese rendicontate.

Qualora il costo finale rendicontato, ritenuto ammissibile dalla Regione, risulti inferiore rispetto al contributo assegnato, lo stesso contributo sarà corrispondentemente ridotto in sede di liquidazione.

La Regione si riserva in ogni caso di eseguire sopralluoghi ed effettuare controlli atti ad accertare l'effettivo svolgimento del progetto, il pagamento delle spese rendicontate, i risultati e la veridicità della documentazione e delle dichiarazioni presentate, e disporre eventuali atti di autotutela amministrativa anche nel corso della realizzazione dei progetti.

#### **§ 12 Controlli successivi**

La Regione Marche potrà effettuare controlli a campione su almeno il 5% delle domande ammesse a contributo: eventuali documenti o informazioni richiesti dovranno essere prodotte alla Regione Marche entro 15 giorni dalla richiesta che verrà inviata tramite PEC (fa fede la ricevuta di avvenuta consegna).

#### **§ 13 – Clausola di salvaguardia**

La Regione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravveda l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare diritti nei confronti della Regione Marche.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme del presente Avviso.

#### **§14 – Informazioni e Responsabile del procedimento**

Tutte le informazioni sono reperibili anche al link: <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport>.

Responsabile del procedimento: Elisabetta Luccini  
Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona  
Tel. 071 806 3416  
e-mail: [elisabetta.luccini@regione.marche.it](mailto:elisabetta.luccini@regione.marche.it)  
PEC: [regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it)

---

Per assistenza Tecnica Sigef:  
Tel. 071 806 3995  
email: [helpdesk.sigef@regione.marche.it](mailto:helpdesk.sigef@regione.marche.it)

---

Per quesiti relativi al bando deve essere esclusivamente utilizzato il seguente indirizzo di posta elettronica:  
[settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it](mailto:settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it)

### **§15 – Foro competente**

Per eventuali controversie derivanti o connesse al presente Avviso sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

### **§16 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

Con questa informativa la Regione Marche spiega come tratta i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

#### Finalità del trattamento

I dati forniti con questo modello verranno trattati dalla Regione Marche per le finalità connesse al riconoscimento del contributo di cui alla LR n. 5/2012 ed alla DGR n. 770/2024.

#### Conferimento dei dati

I dati personali richiesti (ad es. codice fiscale, coordinate IBAN ecc.) devono essere forniti obbligatoriamente per potersi avvalere degli effetti della disposizione in materia di erogazione del contributo. L'omissione e/o l'indicazione non veritiera di dati può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali.

#### Base giuridica

LR n. 5/2012 e DGR n. 770/2024

I dati personali indicati in questo modello sono dunque trattati dalla Regione Marche nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

#### Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo correlato alle predette finalità ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria.

#### Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati:

- a banche, Poste Italiane, Istituti di moneta elettronica, Istituti di pagamento, che, ai sensi dell'articolo 114-sexies del decreto legislativo 30 settembre 1993, n. 385 (Testo unico bancario), prestano servizi di pagamento



- per poter verificare che il richiedente il contributo sia intestatario o cointestatario del conto su cui verrà erogato il contributo stesso;
- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell’Autorità Giudiziaria;
  - ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l’autorità diretta del titolare o del responsabile;
  - ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela dell’Ente in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

#### Modalità del trattamento

I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. La Regione Marche attua idonee misure per garantire che i dati forniti vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti; la Regione Marche impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall’alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall’utilizzo improprio o illegittimo. Il modello può essere consegnato da un soggetto delegato che tratterà i dati esclusivamente per la finalità di consegna del modello alla Regione Marche.

#### Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Marche, con sede ad Ancona in via Gentile da Fabriano n. 9.

#### Responsabile del trattamento

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della struttura regionale competente per l’attuazione della misura di aiuto.

#### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona, casella di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

#### Diritti dell’interessato

L’interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell’esistenza o meno dei dati forniti anche attraverso la consultazione della propria area riservata del sito web dell’Agenzia delle Entrate. Ha inoltre il diritto di chiedere, nelle forme previste dall’ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l’integrazione di quelli incompleti e di esercitare ogni altro diritto ai sensi degli articoli da 18 a 22 del Regolamento laddove applicabili.

Tali diritti possono essere esercitati con richiesta indirizzata a: Regione Marche, via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Indirizzo di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

Qualora l’interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell’art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all’indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

MODELLO 1– Scheda di progetto

**SCHEDA DI PROGETTO**

**1– Titolo**

**2 - Durata**

Dal ..../..../.... Al ..../..../....

**3 – Costo complessivo del progetto**

Indicare il costo complessivo del progetto \_\_\_\_\_

**4 - Descrizione del progetto**

Relazione illustrativa

Esplicitare le informazioni necessarie all'attribuzione dei punteggi previsti dal bando:

1. Specificare i soggetti coinvolti e le attività progettuali svolte da ciascuno.
2. Multidisciplinarietà (indicare le attività motorie/sportive praticate nell'ambito del progetto)
3. Specificare in quanti Comuni (lista nominativa) si svolgono le attività oggetto del progetto presentato.

Altri elementi necessari ai fini della valutazione del progetto

Il Legale Rappresentante  
del soggetto proponente

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs n. 235/2010 e dal D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

**MODELLO 2 – Accordo fra Enti di Promozione (EPS/EPP)**

Questo accordo è un rapporto sostanziale fra due o più enti di promozione che implica una condivisione di responsabilità nell'esecuzione del progetto finanziato dal presente Avviso Pubblico. Al fine di garantire il regolare svolgimento del progetto, tutti i soggetti coinvolti riconoscono la natura di tale rapporto aderendo ai principi di buon partenariato di seguito enunciati.

**Principi di buon partenariato**

1. Tutti i soggetti (partner) devono aver condiviso e preso atto della richiesta di contributo e degli allegati prima che questa sia presentata.
2. Tutti i soggetti (partner) devono avere chiaro il ruolo che andranno a svolgere nell'ambito del progetto.
3. Il proponente deve consultare regolarmente i propri partner e condividere, con gli stessi, lo stato dell'arte con riguardo all'esecuzione del progetto.
4. Tutti i soggetti (partner) devono ricevere copia delle relazioni tecnico-amministrative presentate alla Regione Marche.
5. Le eventuali proposte di modifica del progetto (es.: attività, partner, budget, ecc.) devono essere concordate dai soggetti partner prima di essere sottoposte all'attenzione della Regione per la relativa approvazione.
6. Qualora non si raggiunga l'accordo sulle modifiche, il proponente dovrà farlo presente al momento della presentazione della richiesta di variazioni alla Regione Marche.

**Accordo di partenariato  
DA PRESENTARE PER OGNI SOGGETTO PARTNER AL PROGETTO**

**Dati capofila**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, in qualità di  
Rappresentante \_\_\_\_\_ Legale \_\_\_\_\_ dell'Ente \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, C.F./P.IVA \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, PEC: \_\_\_\_\_ e sede  
operativa in Prov. \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Dati partner (da ripetere per ciascun partner)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, in qualità di

Rappresentante \_\_\_\_\_ Legale \_\_\_\_\_ dell'Ente \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, C.F./P.IVA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, PEC: \_\_\_\_\_ e sede

operativa in Prov. \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

in qualità di soggetti capofila proponente e partner la domanda di contributo,

**DICHIARANO**

- di aver letto e di approvare i contenuti della proposta presentata nell'ambito del presente avviso e di impegnarsi ad osservare i principi di buon partenariato;

- di realizzare le seguenti attività progettuali:

--

**AVVERTENZE:** La presente dichiarazione deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000, oppure sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 65 DLgs. 82/2005 e s.m i.

<i>Il Legale Rappresentante del beneficiario/capofila</i>	<i>Il Legale Rappresentante del/i partner</i>

MODELLO 3 – Relazione finale di progetto

Carta intestata o  
timbro dell'Ente

**1. Titolo del progetto**

**2. Informazioni sulle attività svolte, modalità e tempi di realizzazione** - Nella redazione seguire l'ordine delle attività come indicato *nell'istanza*

**3. Eventuali variazioni apportate al progetto presentato in domanda**

**4. Valutazioni conclusive sul progetto realizzato**

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma del legale rappresentante)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs n. 235/2010 e dal D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**Avviso pubblico**  
**DGR 770/2024 - Misura 2**

**CONTRIBUTI PER LA PROMOZIONE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE DELLE PERSONE DIVERSAMENTE ABILI**

**§1 - Risorse finanziarie assegnate**

Annualità 2024: € 170.000,00

**§2 - Tipologia dell'intervento**

Con questa Azione la Regione Marche intende promuovere e favorire lo sviluppo delle attività sportive delle persone diversamente abili, considerando la pratica delle stesse un servizio sociale e un elemento basilare di formazione psicofisica con l'intento di dare alle persone disabili pari diritto, tenuto conto delle maggiori difficoltà che riscontra la pratica sportiva dei diversamente abili rispetto a quella delle persone "normodotate", per i costi più consistenti che richiede anche in relazione alla logistica, alle attrezzature ed agli ausili necessari.

Si deve considerare, peraltro, che lo sport ha un grande valore educativo e sociale e rappresenta uno strumento che consente di affermare non solo i diritti ma anche di prevenire le patologie e i deficit funzionali.

La Regione, in particolare, concede contributi ai soggetti destinatari della presente misura per:

- spese di trasporto, vitto e alloggio degli atleti disabili per la partecipazione a gare e competizioni di Calendario Federale di Federazioni e Discipline sportive riconosciute dal CIP;
- spese inerenti all'organizzazione di manifestazioni sportive svolte nel territorio regionale e patrocinate dal CIP ivi incluse le spese di rappresentanza (quali premi, omaggi e riconoscimenti fino al 10%);
- spese per istruttori (inclusi l'atleta guida e l'accompagnatore sportivo), tecnici e medici specifici per atleti disabili tesserati a società ed associazioni sportive affiliate a Federazioni e Discipline Sportive riconosciute dal CIP;
- spese a favore di istruttori tesserati a società ed associazioni sportive affiliate ad entità riconosciute dal CIP per partecipazione a corsi specifici per l'attività paralimpica organizzati dal CIP, da Federazioni e Discipline Sportive riconosciute dal CIP.

Sono esclusi dalla presente misura gli interventi realizzati nell'ambito di programmi di medicina riabilitativa.

Non sono ricomprese, altresì, le manifestazioni e competizioni per le quali sia stata fatta richiesta a valere sulla Misura 4.3 o sulla Misura 4.4 del Presente Programma annuale.

Per l'annualità di Bilancio 2024 sono ammissibili a contributo i progetti e le relative spese ricompresi nel periodo dal **01/08/2023 al 31/07/2024**.

**§3 - Soggetti beneficiari del contributo**

Possono presentare domanda:

- società sportive e associazioni sportive operanti nelle varie attività, iscritte nel registro CIP, che promuovono la partecipazione di persone diversamente abili alla pratica sportiva;
- società sportive e associazioni composte prevalentemente da tesserati diversamente abili per la partecipazione o programmazione di attività e iniziative sportive patrocinate dal CIP;
- Comitato Italiano Paralimpico – Marche.

Tutti i soggetti richiedenti devono possedere i seguenti requisiti:

- avere sede legale nelle Marche;
- non avere finalità di lucro e non svolgere attività di carattere commerciale ed economico;
- essere dotati di codice fiscale e/o partita IVA.

La domanda di contributo non è soggetta a marca da bollo in forza dell'art. 27-bis della tabella di cui all'allegato B al DPR n. 642/72.

Ciascun soggetto può presentare una sola domanda di contributo per ogni singola annualità prevista dal presente Avviso.

#### §4 - Modalità di presentazione delle domande di contributo

La domanda di contributo - **a pena di non ammissibilità** - dovrà:

- essere inviata solo ed **esclusivamente tramite** sistema informativo SIGEF (Misura 2 del Programma Sport 2024) accessibile all'indirizzo web <https://sigef.regione.marche.it/web/HomePage.aspx>

La domanda di contributo dovrà essere inviata **dalle ore 09:00 del 24/06/2024 alle ore 13:00 del 31/07/2024**.

La domanda di contributo deve essere presentata:

- tramite il sistema informativo sopra indicato;
- dal legale rappresentante del destinatario del contributo.

La domanda dovrà contenere una relazione delle attività svolte e realizzate nel periodo di ammissibilità, per il raggiungimento delle finalità di cui al precedente § 2.

Dovrà essere inoltre indicato il totale delle entrate ricevute per lo svolgimento delle iniziative (escluso l'eventuale contributo regionale) ed il totale delle spese, suddiviso per tipologia di spese ammissibili (costi diretti di cui al successivo §7).

Inoltre, la domanda di contributo deve contenere la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste, in caso di dichiarazioni mendaci, dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara:

1. di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
2. che relativamente all'IVA afferente i costi diretti
  - può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
  - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
3. di essere o non essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del D.P.R. 600/1973, artt. 28, co. 2 e 29, co.
  - si
  - no

e dichiara inoltre:

4. che il beneficiario del contributo rientra in una delle seguenti tipologie:
  - società sportive e associazioni sportive operanti nelle varie attività, iscritte nel registro CIP, che promuovono la partecipazione di persone diversamente abili alla pratica sportiva;
  - società sportive e associazioni composte prevalentemente da tesserati diversamente abili per la partecipazione o programmazione di attività e iniziative sportive patrocinate dal CIP;
  - Comitato Italiano Paralimpico – Marche;
5. che la persona fisica che presenta la domanda è il legale rappresentante del soggetto richiedente;
6. che il soggetto richiedente ha sede legale nelle Marche;
7. che le entrate, incluso il contributo regionale richiesto ai sensi del presente avviso, non superino il totale delle spese ammissibili relative all'iniziativa;
8. che il n° di tesserati indicati nella presente domanda è veritiero ed aggiornato alla data di presentazione della domanda.

L'amministrazione regionale potrà richiedere chiarimenti, integrazioni ed esplicitazioni per la documentazione prodotta che dovranno essere forniti entro il termine indicato, pena l'esclusione.

#### §5 – Motivi di non ammissibilità

Saranno esclusi dalla fase di valutazione i progetti e le domande di contributo:

- se il richiedente non è ricompreso nella categoria dei beneficiari di cui al precedente §3;
- se trasmesse al di fuori dei termini temporali previsti al precedente §4;
- se trasmesse con modalità diverse da quella prevista al precedente §4;
- se presentate da un soggetto diverso dal legale rappresentante del destinatario del contributo;
- se l'iniziativa non rientra nella tipologia di cui al §2;
- se il soggetto richiedente non ha sede legale nella Regione Marche;
- se incomplete anche a seguito di richiesta di integrazione.

## §6 - Contribuzione regionale

Il contributo regionale sarà assegnato dalla competente struttura regionale che verificherà la rispondenza dei progetti pervenuti con le finalità della presente Azione.

Al fine di garantire la continuità del sostegno con la precedente programmazione, le attività oggetto di istanza dovranno avere una data di realizzazione successiva al 31/07/2023.

In presenza dei prescritti requisiti di ammissibilità si procede all'acquisizione del parere CIP Marche sul progetto stesso, ai sensi dell'art. 13, comma 3, L.R. 5/2012, e alla assegnazione dei contributi secondo le modalità seguenti:

- a) si procederà alla ripartizione della somma disponibile, a favore dei progetti pervenuti ed ammessi a finanziamento, nella misura massima del 70% della spesa ritenuta ammissibile;
- b) fermo restando l'applicazione della percentuale di cui sopra, per ciascuna domanda ammessa il contributo non potrà in ogni caso superare il massimale di € 40.000,00 o, alternativamente, superare il deficit desunto dalla differenza tra spese previste ed entrate previste.

Qualora la disponibilità finanziarie non risultasse sufficiente a far fronte alle richieste nella misura massima indicata alle precedenti lettere a) e b), si procederà ad una riduzione percentuale proporzionale in ragione dell'ammontare del costo complessivo ammissibile a finanziamento per gli stessi fino a concorrenza delle risorse disponibili.

In caso di rendicontazione della spesa ammissibile inferiore rispetto alla spesa ammissibile dichiarata in domanda, il contributo sarà ridotto proporzionalmente.

E' possibile cumulare l'aiuto di cui alla presente Misura con altre forme di aiuto pubblico, diretto ed indiretto, assegnate da enti diversi dalla Regione Marche, fino a concorrenza del 100% della spesa ammissibile.

L'elenco dei beneficiari ammessi a contributo, approvato con Decreto del Dirigente del Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport, verrà pubblicato sul BURM e al seguente indirizzo web:

- sito web della Regione Marche <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Bandi>
- sito web tematico della Regione Marche <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024>

In ragione del numero dei destinatari del finanziamento, la pubblicazione nella pagina sopra specificata ha valore di notifica.

## §7 - Ammissibilità della spesa

Le **spese ammissibili** sono:

a) costi "Diretti":

- essere intestati al soggetto capofila (beneficiario del contributo indicato al momento della presentazione dell'istanza);
- essere inclusi nel budget di progetto allegato alla domanda di contributo;
- essere identificabili e verificabili da documenti in originale;
- essere comprovate attraverso documenti fiscali idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi della L. 136/2010, art. 3, commi 1 e 3 e ss.mm.;
- spese di trasporto, vitto e alloggio degli atleti disabili per la partecipazione a gare e competizioni di Calendario Federale di Federazioni e Discipline sportive riconosciute dal CIP;
- spese inerenti all'organizzazione di manifestazioni sportive svolte nel territorio regionale e patrocinate dal CIP ivi incluse le spese di rappresentanza (quali premi, omaggi e riconoscimenti fino al 10%);
- spese per istruttori (inclusi l'atleta guida e l'accompagnatore sportivo), tecnici e medici specifici per atleti disabili tesserati a società ed associazioni sportive affiliate a Federazioni e Discipline Sportive riconosciute dal CIP;
- spese a favore di istruttori tesserati a società ed associazioni sportive affiliate ad entità riconosciute dal CIP per partecipazione a corsi specifici per l'attività paralimpica organizzati dal CIP, da Federazioni e Discipline Sportive riconosciute dal CIP;
- spese di rappresentanza (quali premi, omaggi e riconoscimenti) non superiori al 5% del totale dei costi diretti.



b) costi "Indiretti" nel limite del 20% dei costi "Diretti".

Sono costi "Indiretti" quelli che non sono o non possono essere connessi direttamente ad un'operazione, ma che sono collegati alle attività generali dell'organismo che attua l'operazione. Tra tali costi figurano quelle spese amministrative per le quali è difficile determinare con precisione l'importo attribuibile ad un'attività specifica.

Sono considerati costi "Indiretti":

- spese di gestione;
- spese per la tenuta della contabilità, di segreteria, di coordinamento, di monitoraggio e di rendicontazione;
- spese per le pulizie;
- spese telefoniche e utenza acqua, riscaldamento, energia elettrica, ecc..;
- spese postali;
- spese bancarie;
- cancelleria, toner, carta per fotocopie;
- spese assicurative;
- locazione sede sociale;
- imposte e tasse, ad eccezione dell'IVA;
- ammortamenti.

Le spese sopra identificate come costi "Indiretti" non sono considerabili tra i costi "Diretti", anche quando specificatamente riferibili al progetto finanziato.

Ai fini della concessione del contributo, i costi indiretti sono applicati automaticamente al totale dei costi diretti ammissibili ai fini della determinazione della spesa complessiva su cui calcolare il contributo.

I costi "Indiretti" non devono essere rendicontati: in sede di verifica del rendiconto verranno determinati automaticamente dall'amministrazione regionale, da applicarsi sul totale complessivo della spesa ammissibile a rendicontazione. Dal momento che i costi "Diretti" effettivamente sostenuti servono da base per il calcolo dei costi "Indiretti", ogni riduzione di tali costi "Diretti" si riflettono automaticamente sull'importo forfetario dei costi "Indiretti".

Il finanziamento regionale non potrà essere complessivamente superiore alla differenza data dalle spese ammesse a rendiconto dalla struttura regionale ed ogni altra entrata diversa dal cofinanziamento regionale.

Tra le spese dirette sono **Spese non ammissibili** i seguenti costi:

- spese intestate a soggetti diversi dal beneficiario del contributo o suoi partner;
- ogni spesa non strettamente finalizzata e riconducibile alla realizzazione del progetto ammesso a finanziamento;
- riferibili ad attività economiche o di natura imprenditoriale (ovvero una attività che consiste nell'offrire beni e servizi in un mercato);
- costi in natura, figurativi o "in Kind";
- spese in conto capitale;
- spese quietanzate dopo la data di rendicontazione;
- spese già finanziate da altri soggetti per le quali si possa costituire una ipotesi di doppio finanziamento;
- rimborsi spese forfettari;
- spese sostenute in contanti o comunque non tracciabili;
- spese documentate attraverso scontrini;
- spese per eventi conviviali (quali pranzi, serate, ...);
- spese di rappresentanza (quali premi, omaggi e riconoscimenti) superiori al 5% del totale dei costi diretti;
- l'IVA afferente i costi diretti ove per la stessa possa essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i.;
- spese per contratti di leasing;
- spese per acquisto di beni durevoli quali: arredi, mezzi di trasporto, apparecchiature audio-cine-video, computer, apparecchiature hardware, telefoni cellulari, fotocopiatrici e relative spese di manutenzione e riparazione;
- spese per erogazioni liberali;
- qualsiasi forma di auto-fatturazione;
- qualsiasi altra voce di spesa non espressamente indicata tra le spese ammissibili.

## §8 - Variazioni progettuali

Le variazioni che alterino significativamente l'impianto e le finalità del progetto determinano la revoca del finanziamento; tra queste vengono citate a titolo non esaustivo le seguenti:

- a) l'iniziativa, così come modificata, non corrisponde più alla tipologia di intervento di cui al §2;
- b) l'iniziativa viene ricollocata in un periodo temporale successivo al 31/07/2024.

## §9 – Variazioni della spesa

Qualora, in sede di rendicontazione, le spese sostenute e ritenute ammissibili per la realizzazione del progetto risultassero inferiori a quelle previste nel progetto approvato, il contributo sarà proporzionalmente ridotto e liquidato con riguardo ai costi sostenuti e ritenuti ammissibili.

## § 10 - Revoche

La Regione potrà disporre la revoca del finanziamento per:

- a) rinuncia del beneficiario;
- b) mancato avvio o mancata attuazione del progetto finanziato;
- c) variazione del progetto finanziato tale da alterare significativamente l'impianto e le finalità del progetto stesso;
- d) se la documentazione a rendiconto trasmessa in tempo utile non è pertinente o è incompleta e, richiesti chiarimenti e integrazioni, questi non sono forniti nel termine assegnato;
- e) nel caso si riscontrino, in sede di verifiche e/o accertamenti, la perdita dei requisiti di ammissibilità ovvero la presenza di irregolarità che investono il complesso delle spese rendicontate;
- f) mancata presentazione della rendicontazione entro i termini indicati al successivo §11.

## §11 – Rendiconto

La domanda di liquidazione del contributo, inviata solo ed **esclusivamente tramite** sistema informativo SIGEF accessibile all'indirizzo web <https://sigef.regione.marche.it/web/HomePage.aspx> dovrà essere inoltrata:

- **entro le ore 13:00 del 30 dicembre 2024.**

La domanda di liquidazione del contributo dovrà comprendere la seguente documentazione:

- richiesta di liquidazione del saldo del contributo;
- relazione sull'attività svolta;
- l'ammontare complessivo delle entrate non derivanti dal contributo assegnato ai sensi del presente avviso;
- la documentazione contabile dimostrante le spese sostenute e le relative quietanze di pagamento;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente:
  - l'IBAN intestato al beneficiario del contributo su cui effettuare la liquidazione del saldo del contributo;
  - di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
  - che le spese rendicontate sono state sostenute per la realizzazione del progetto oggetto di contributo;
  - che non sussiste un doppio finanziamento delle spese dichiarate nella domanda di liquidazione del saldo a valere sui fondi regionali ed impegnarsi a garantire il rispetto della suddetta condizione anche successivamente alla chiusura del progetto;
  - che le spese rendicontate sono state sostenute per la realizzazione del progetto oggetto di contributo;
  - che relativamente all'IVA afferente i costi diretti
    - può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
    - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
  - di essere o non essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del D.P.R. 600/1973, artt. 28, co. 2 e 29, co. 5
    - si
    - no

## **§ 12 Controlli successivi**

La Regione Marche potrà effettuare controlli a campione su almeno il 5% delle domande ammesse a contributo: eventuali documenti o informazioni richiesti dovranno essere prodotte alla Regione Marche entro 15 giorni dalla richiesta che verrà inviata tramite PEC (fa fede la ricevuta di avvenuta consegna).

## **§ 13 – Clausola di salvaguardia**

La Regione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravveda l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare diritti nei confronti della Regione Marche.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme del presente Avviso.

## **§14 – Informazioni e Responsabile del procedimento**

Tutte le informazioni sono reperibili anche al link: <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport>.

Responsabile del procedimento: Elisabetta Lucconi

Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona

Tel. 071 806 3416

e-mail: [elisabetta.lucconi@regione.marche.it](mailto:elisabetta.lucconi@regione.marche.it)

PEC: [regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it)

Per assistenza Tecnica Sigef:

Tel. 071 806 3995

e-mail: [helpdesk.sigef@regione.marche.it](mailto:helpdesk.sigef@regione.marche.it)

---

Per quesiti relativi al bando deve essere esclusivamente utilizzato il seguente indirizzo di posta elettronica: [settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it](mailto:settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it)

## **§15 – Foro competente**

Per eventuali controversie derivanti o connesse al presente Avviso sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

## **§16 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

Con questa informativa la Regione Marche spiega come tratta i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

### Finalità del trattamento

I dati forniti con questo modello verranno trattati dalla Regione Marche per le finalità connesse al riconoscimento del contributo di cui alla LR n. 5/2012 ed alla DGR n. 770/2024.

### Conferimento dei dati

I dati personali richiesti (ad es. codice fiscale, coordinate IBAN ecc.) devono essere forniti obbligatoriamente per potersi avvalere degli effetti della disposizione in materia di erogazione del contributo. L'omissione e/o l'indicazione non veritiera di dati può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali.

## Base giuridica

LR n. 5/2012 e DGR n. 770/2024

I dati personali indicati in questo modello sono dunque trattati dalla Regione Marche nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

## Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo correlato alle predette finalità ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria.

## Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati:

- a banche, Poste Italiane, Istituti di moneta elettronica, Istituti di pagamento, che, ai sensi dell'articolo 114-sexies del decreto legislativo 30 settembre 1993, n. 385 (Testo unico bancario), prestano servizi di pagamento per poter verificare che il richiedente il contributo sia intestatario o cointestatario del conto su cui verrà erogato il contributo stesso;
- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela dell'Ente in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

## Modalità del trattamento

I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. La Regione Marche attua idonee misure per garantire che i dati forniti vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti; la Regione Marche impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo. Il modello può essere consegnato da un soggetto delegato che tratterà i dati esclusivamente per la finalità di consegna del modello alla Regione Marche.

## Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Marche, con sede ad Ancona in via Gentile da Fabriano n. 9.

## Responsabile del trattamento

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della struttura regionale competente per l'attuazione della misura di aiuto.

## Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona, casella di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

## Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati forniti anche attraverso la consultazione della propria area riservata del sito web dell'Agenzia delle Entrate. Ha inoltre il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti e di esercitare ogni altro diritto ai sensi degli articoli da 18 a 22 del Regolamento laddove applicabili.

Tali diritti possono essere esercitati con richiesta indirizzata a: Regione Marche, via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Indirizzo di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

**Avviso pubblico**

**DGR 770/2024 - Misura 3**

**IMPIANTI E ATTREZZATURE PER LO SPORT**

**Avviso per l'acquisto di attrezzature sportive**

**§1 - Risorse finanziarie assegnate**

*€ 1.115.923,35 (di cui € 115.580,85 riservate alle domande riferite a forniture di attrezzature sportive per il potenziamento dello sport paralimpico. Ad esaurimento di tale quota, le ulteriori domande saranno finanziate a valere sulle restanti risorse secondo graduatoria unica).*

**§2 - Tipologia di intervento e finalità**

In applicazione della L.R. 5/2012, art 14, tenuto anche conto degli obiettivi di riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché di miglioramento della qualità urbana e di riqualificazione del tessuto sociale, anche attraverso la promozione dell'attività sportiva, la Regione Marche intende favorire la riqualificazione della rete degli impianti sportivi di proprietà pubblica presenti sul territorio marchigiano, per garantirne la fruibilità e la piena sostenibilità gestionale e per offrire la possibilità a tutti i cittadini di poter praticare sport in impianti adeguati e conformi agli standard di sicurezza, tramite l'assegnazione di contributi a fondo perduto in conto capitale per interventi di acquisto delle attrezzature sportive necessarie al potenziamento e svolgimento della pratica delle attività olimpiche e paralimpiche.

In particolare si vuole incentivare l'acquisto di attrezzature sportive fisse e mobili, purché di stretta pertinenza dell'impianto sportivo e necessarie allo svolgimento delle varie discipline sportive, finalizzato a qualificare l'offerta dei servizi per un maggiore utilizzo dell'impianto da parte dei cittadini e lo svolgimento in sicurezza delle attività sportive.

Con la presente azione si intende fornire un sostanziale contributo al raggiungimento degli obiettivi fissati nell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile sottoscritta nel settembre 2015 dai governi dei 193 Paesi membri dell'ONU, fra cui l'Italia.

Significativo è il traguardo di potenziare e promuovere l'inclusione sociale nell'ambito dell'obiettivo 10, il traguardo di fornire accesso universale a spazi verdi e pubblici sicuri, inclusivi e accessibili, in particolare per donne, bambini, anziani e disabili nell'ambito dell'obiettivo 11.

**§3 - Definizioni**

Ai fini del presente Bando si intende per:

a) "attrezzatura": l'allestimento, l'apparecchio, il mezzo o il dispositivo che si utilizza nell'ambito dell'attività sportiva per migliorare e ottimizzare lo svolgimento di un esercizio sportivo, avente una presumibile durata superiore ad un anno;

b) "macchinario": attrezzatura composta da una o più serie di macchine, apparecchiature, meccanismi, che viene utilizzata in modo diretto per praticare l'attività sportiva;

- c) "spazi per attività sportiva": spazi conformati in modo da consentire la pratica di una o più attività sportive; nel primo caso lo spazio è definito monovalente, nel secondo polivalente;
- d) "impianto sportivo": il luogo opportunamente conformato ed attrezzato per lo svolgimento dell'attività fisico-sportiva comprendente uno o più spazi per l'attività sportiva ed eventuali parti funzionali quali spazi per i servizi di supporto, impianti tecnici, spazi per il pubblico, spazi aggiuntivi ed aree sussidiarie;
- e) "impianto censito": l'impianto sportivo presente nella banca dati la cui posizione dovrà essere, al momento della domanda, aggiornata e ricomprendere gli "spazi per attività sportiva" di cui al §3 lettera c), nei quali saranno collocate le attrezzature sportive oggetto di finanziamento regionale.

#### **§4 - Soggetti beneficiari e requisiti di ammissibilità**

Potranno presentare domanda di contributo le seguenti tipologie di soggetti:

- Enti locali (Province, Comuni, Unioni Montane);
- Unioni di Comuni;
- Università delle Marche;
- Federazioni sportive nazionali, federazioni sportive paralimpiche, Discipline Sportive Associate, Enti di promozione sportiva riconosciute dal CONI e/o dal CIP (se di personalità giuridica di diritto privato, in qualità di soggetto gestore dell'impianto);
- Associazioni e Società sportive dilettantistiche, di cui all'articolo 90, comma 17, della l. 289/2002 e successive modificazioni (in qualità di soggetto gestore), iscritte al registro CONI da almeno 2 anni precedenti quello di presentazione della istanza di contributo, nonché regolarmente affiliate alle federazioni sportive nazionali, alle discipline sportive associate, agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e/o dal CIP e al Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri (ai sensi del d.lgs. 39/2021) e costituite con atto pubblico, scrittura privata autenticata o registrata.

Il soggetto richiedente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere la sede legale nella Regione Marche;
- b) realizzare prevalentemente la propria attività sul territorio della Regione Marche;
- c) per le organizzazioni sportive: essere iscritte nel Registro Coni Nazionale/CIP Nazionale da almeno due anni (il possesso di tale requisito si intende con riferimento all'anno sportivo in corso al momento della domanda e all'anno precedente) e al Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri (ai sensi del d.lgs. 39/2021).
- d) Per la presentazione di istanze relative all'acquisto di attrezzature sportive per le discipline paralimpiche e conseguente assegnazione degli specifici punteggi di valutazione di cui al §9, le organizzazioni sportive dovranno possedere il requisito obbligatorio di iscrizione al registro CIP; per le domande presentate dai soggetti pubblici proprietari dell'impianto, dovranno attestare la destinazione delle attrezzature sportive ad organizzazioni sportive iscritte al registro CIP;
- e) essere in regola con il versamento degli oneri previdenziali ed assistenziali;
- f) avere adeguato il proprio regolamento alle disposizioni di cui all'art. 6 della Legge n. 376 del 14/12/2000 "Disciplina della tutela sanitaria delle attività sportive e della lotta contro il doping", ove prescritto dalla

L.R. n. 5 del 2 aprile 2012 “Disposizioni regionali in materia di sport e tempo libero” (comma 2, art. 24) - (per le organizzazioni e gli organismi sportivi);

- g) il soggetto richiedente, con o senza personalità giuridica, non dovrà avere carattere professionistico né perseguire fini di lucro (ai fini della verifica sugli aiuti di stato);
- h) il soggetto richiedente non deve fornire beni o servizi al di fuori del territorio nazionale (ai fini della verifica sugli aiuti di stato);
- i) l’attività svolta dal beneficiario non è tale da attirare clienti da altri Stati membri e/o si avvale di fornitori provenienti da altri Stati membri (ai fini della verifica sugli aiuti di stato);
- j) essere titolari della proprietà dell’impianto oppure, in alternativa, titolari della gestione dell’impianto, mediante concessione stipulata con il proprietario;
- k) i beneficiari del contributo devono garantire, attraverso una deliberazione dell’organo competente, la destinazione delle attrezzature oggetto di contributo per le medesime finalità per cui sono stati ammessi a finanziamento, per un periodo di almeno 5 anni, decorrenti dalla data di erogazione del saldo del finanziamento concesso, pena la revoca totale del contributo.

## **§5 - Requisiti di ammissibilità delle domande**

Le domande di contributo devono soddisfare i seguenti requisiti preliminari di ammissibilità per poter essere ammesse al contributo:

- a) riguardare forniture destinate ad un solo impianto sportivo localizzato sul territorio della regione Marche e censito nella banca dati impianti sportivi consultabile al link <https://dovefaresport.sportosalute.eu>; in particolare la banca dati dovrà essere, al momento della domanda, aggiornata e ricomprendere gli “spazi per attività sportiva” di cui al §3 lettera c), nei quali saranno collocate/utilizzate le attrezzature sportive oggetto di finanziamento regionale;
- b) riguardare acquisti effettuati (fa fede la data di emissione della fattura) dal 01/01/2024 fino al 31/12/2024;
- c) riguardare forniture di costo complessivo pari o superiore alla soglia minima di spesa ammissibile determinata in euro 5.000,00 (compresa IVA qualora costituisca un costo). Ai fini della determinazione di tale soglia minima, viene preso in considerazione il quadro economico di spesa al netto delle voci non ammissibili ai sensi del § 9 del presente bando e dell’iva qualora sia recuperabile ai sensi della normativa vigente;
- d) riguardare forniture per le quali non siano già stati ottenuti altri contributi e/o finanziamenti pubblici, ad eccezione di eventuali compartecipazioni alla spesa considerate nell’ambito dell’atto di approvazione del progetto di acquisto da parte del soggetto proprietario, di cui alla successiva lettera f);
- e) riguardare interventi conformi alle previsioni degli strumenti urbanistici e dei piani paesaggistico ambientali vigenti (solo in caso di acquisto coperture temporanee pneumatiche o qualora lo richieda la normativa vigente);
- f) riguardare forniture la cui progettazione sia stata redatta ed approvata ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni. Se presentata dal soggetto gestore, la progettualità deve essere preventivamente approvata dal soggetto proprietario con idoneo atto;
- g) ciascun soggetto giuridico potrà presentare una sola istanza di contributo, ad eccezione del caso in cui nel progetto di acquisto (relativo ad un solo impianto sportivo) vi siano sia spese antecedenti la pubblicazione del bando, sia successive (al massimo una domanda per periodo). Qualora lo stesso



soggetto beneficiario presentasse più di una domanda per periodo di spesa, sarà presa in considerazione solo quella ricevuta per ultima;

h) non sono ammissibili, altresì, più domande riferite al medesimo impianto sportivo, ad eccezione del caso in cui nel progetto di acquisto vi siano sia spese antecedenti la pubblicazione del bando, sia successive (al massimo una domanda per periodo) nemmeno se presentate da soggetti differenti;

i) non sono ammesse domande riferite all'acquisto di attrezzature destinate a più di un impianto sportivo.

La carenza di uno o più requisiti previsti dalla presente Misura al momento della domanda determina la non ammissibilità alla fase di valutazione.

#### **§6 - Modalità di presentazione delle domande e gestione dei progetti**

Ciascun soggetto giuridico potrà presentare una sola istanza di contributo ad eccezione del caso in cui nel progetto di acquisto vi siano sia spese antecedenti la pubblicazione del bando, sia successive (al massimo una domanda per periodo). Qualora lo stesso soggetto beneficiario presentasse più di una domanda (riferita al medesimo periodo di spesa), sarà presa in considerazione solo quella ricevuta per ultima.

Non sono ammissibili, altresì, più domande riferite al medesimo impianto sportivo e per il medesimo periodo di spesa, nemmeno se presentate da soggetti differenti.

Se la domanda è presentata dal soggetto gestore, la progettualità deve essere preventivamente approvata dal soggetto proprietario con idoneo atto.

La domanda di accesso al contributo deve essere presentata dal legale rappresentante (nel caso di Enti Locali ed Unioni di Comuni, anche da persona autorizzata in base a regolamentazione interna) esclusivamente online tramite il sistema informativo Sigef, messo a disposizione da Regione Marche (<https://sigef.regione.marche.it>):

**dalle ore 09:00 del giorno 05/07/2024**

**alle ore 13:00 del giorno 30/09/2024.**

Non potranno essere accolte domande pervenute con modalità diverse rispetto a quanto previsto nel presente avviso o fuori dai termini indicati.

Saranno disponibili nella piattaforma telematica Sigef due distinte modalità di presentazione della domanda, entrambe riconducibili al presente avviso pubblico, così distinte:

- Misura 3 Impianti e attrezzature per lo sport: acquisto attrezzature sportive prima della pubblicazione del bando;

- Misura 3 Impianti e attrezzature per lo sport: acquisto attrezzature sportive successivo alla pubblicazione del bando.

La domanda dovrà essere presentata tramite accesso al seguente indirizzo <https://sigef.regione.marche.it> mediante:

- caricamento su SIGEF delle dichiarazioni e dei dati richiesti dal bando;

- compilazione della relazione descrittiva dell'intervento con indicazione obbligatoria:

- dell'elenco dettagliato delle attrezzature sportive da acquistare e della quantità

- della descrizione tecnica di ciascuna attrezzatura e dell'utilizzo in relazione alla disciplina/discipline sportive praticate nell'impianto sportivo;
- indicazione degli "spazi per attività sportiva" in cui le attrezzature saranno collocate e/o utilizzate;

- caricamento dell'allegato richiesto dal bando (atto di approvazione del progetto di acquisto da parte dell'Ente proprietario dell'impianto);

- il sistema informativo restituirà la "ricevuta di protocollazione" attestante la data di arrivo della domanda.

Ai fini della determinazione del termine di ammissibilità, farà fede la data e l'ora di invio telematico della domanda per la protocollazione.

Nella procedura telematica di richiesta del contributo, il soggetto richiedente dovrà inserire i dati del quadro economico in un prospetto riassuntivo semplificato, che sarà utilizzato dal sistema quale riferimento per il calcolo del contributo. Così come dovrà riportare, in altri campi della procedura, dati ed elementi informativi sull'intervento, necessari all'esame e valutazione dell'istanza.

Le domande prive di uno o più elementi sopra indicati saranno considerate non ammissibili, qualora non integrate nei termini previsti dal presente avviso al §16.

#### **§7 - Contribuzione regionale**

Il presente avviso prevede la concessione di un aiuto sotto forma di contributo in conto capitale, sulla base di una procedura valutativa a graduatoria, riferito ad un unico progetto di acquisto attrezzature sportive, come di seguito determinato:

- contributo nella misura del 50% nel limite massimo di € 5.000,00 per i soggetti ammessi alla presente Misura che abbiano già acquistato (fa fede la data di emissione della fattura) l'attrezzatura sportiva nel periodo dal 1° gennaio 2024 alla data di approvazione dell'avviso pubblico;
- contributo nella misura del 75% nel limite massimo di € 15.000,00 per i soggetti ammessi alla presente Misura che intendono acquistare attrezzature sportive dal giorno successivo alla data di approvazione dell'avviso pubblico fino al 31 dicembre 2024.

Qualora il progetto di acquisto attrezzature sportive, così come approvato dal soggetto proprietario dell'impianto sportivo, faccia riferimento sia a spese sostenute antecedentemente alla data di pubblicazione del bando, sia spese da sostenersi successivamente, dovranno essere eseguite due distinte procedure di compilazione dell'istanza sulla piattaforma dedicata Sigef, che formeranno a tutti gli effetti una unica domanda di partecipazione cumulando i diversi contributi assegnabili.

Non è possibile cumulare l'aiuto di cui alla presente Misura con altre forme di aiuto pubblico che siano relative al medesimo progetto presentato a valere sulla presente Misura, fatte salve eventuali compartecipazioni alla spesa considerate nell'ambito dell'atto di approvazione del progetto di acquisto da parte del soggetto proprietario, di cui al §5 lettera f).

La competente struttura regionale Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport emetterà il decreto di ammissibilità delle domande pervenute ed in regola con i requisiti del bando.

L'elenco dei progetti ammessi a valutazione sarà pubblicato al seguente link, con valore di comunicazione ai beneficiari:

<https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024> (Misura 3 Impianti ed attrezzature per lo sport - Avviso per l'acquisto di attrezzature sportive).

### **§8 - Regime d'aiuto**

Il presente avviso ha come finalità principale quella di incentivare l'acquisto di attrezzature sportive fisse e mobili, purché di stretta pertinenza dell'impianto sportivo e necessarie allo svolgimento delle varie discipline sportive, finalizzato a qualificare l'offerta dei servizi per un maggiore utilizzo dell'impianto da parte dei cittadini e lo svolgimento in sicurezza delle attività sportive che non rilevino ai fini della applicazione della disciplina degli aiuti di Stato in quanto non soddisfano tutte le condizioni dell'art. 107 TFUE, par.1, e caratterizzati dalla presenza delle seguenti caratteristiche:

- rilevanza locale" le "strutture sportive e ricreative destinate prevalentemente a un bacino di utenza locale e non idonee ad attirare clienti o investimenti da altri Stati membri" (vedi Paragrafo 6.3. Incidenza sugli scambi, Punto 197, lettera a), Comunicazione della Commissione sulla nozione di aiuto di Stato di cui all'articolo 107, paragrafo 1, del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea 2016/C 262/01);
- assenza di "attività economica", intesa come "qualsiasi attività consistente nell'offrire beni e servizi in un mercato" (Paragrafo 2.1, punto 7 della citata Comunicazione), escludendo da tale categoria quelle attività per le quali l'uso economico rimane puramente accessorio, ossia quelle attività direttamente connesse all'utilizzo dell'infrastruttura o per esso necessarie o intrinsecamente legate al suo uso principale non economico.

Le attività economiche accessorie:

- devono avere consistenza limitata rispetto alla capacità dell'infrastruttura, e rientrano in questa casistica i servizi comunemente aggiuntivi alle infrastrutture (come ristoranti, negozi o parcheggi a pagamento), che sono quasi esclusivamente utilizzate per attività non economiche;
- non hanno, generalmente, alcuna incidenza sugli scambi tra Stati membri in quanto è improbabile che tali servizi attraggano clienti da altri Stati membri ed il loro finanziamento ha un'incidenza più che marginale sugli investimenti (Paragrafo 7.2.1, Punto 207 della citata Comunicazione).

Quindi, i criteri da adottare per la valutazione dell'assenza di attività economica e/o di presenza di rilevanza locale sono i seguenti:

- essere destinato esclusivamente a finalità istituzionali di interesse generale e promozione dello sport;
- riguardare impianti sportivi per i quali non viene svolta, direttamente o indirettamente, attività economica o per i quali l'attività economica è residuale;
- riguardare impianti sportivi aventi interesse puramente locale, tenuto conto della territorialità, dell'utenza servita e dell'investimento;

- escludere che vi sia impatto sulla concorrenza tra stati membri e neppure attrazione di investimenti esteri, con riferimento agli interventi finanziati su tale impianto sportivo;
- riguardare strutture sportive che non sono né saranno, omologate dalle Federazioni Sportive nazionali per lo svolgimento di eventi sportivi internazionali.

In relazione all'applicabilità delle norme UE in tema di aiuti di stato, le relative informazioni sui requisiti soggettivi ed oggettivi, dovranno essere rese dai soggetti richiedenti all'atto della presentazione della domanda, i quali dichiareranno la sussistenza delle condizioni per la non applicabilità degli aiuti di stato.

Qualora, in base alle dichiarazioni rese in fase di domanda ovvero in esito all'istruttoria condotta siano verificate le condizioni per la sussistenza delle condizioni per l'applicabilità degli aiuti di stato, il contributo sarà concesso in applicazione del Reg. UE n. 2023/2832 relativo agli aiuti «de minimis».

### **§9 - Interventi ammessi a contributo e vincoli**

Sono finanziabili gli acquisti di attrezzature e macchinari fissi e mobili strettamente connessi alla pratica delle discipline sportive svolte all'interno degli impianti di proprietà pubblica censiti nella banca dati degli impianti sportivi regionale consultabile al link <https://dovefaresport.sportesalute.eu>.

La posizione dell'impianto censito nella banca dati dovrà essere, al momento della domanda, aggiornata e ricomprendere gli "spazi per attività sportiva" di cui al §3 lettera c), nei quali saranno collocate/utilizzate le attrezzature sportive oggetto di finanziamento regionale.

Ciascuna domanda potrà fare riferimento soltanto ad un impianto sportivo e le attrezzature acquistate diventeranno di pertinenza dello stesso, nonché acquisite in proprietà dall'Ente proprietario dell'impianto.

Si indicano di seguito, a mero titolo esemplificativo, gli **acquisti ammissibili** a incentivo:

- attrezzature sportive mobili: strumenti di misurazione, orologi di gara, segnapunti, lavagne interattive, pistole starter, attrezzature per allenamenti (coni, delimitatori conici, elastici, sagome, barriere, rulli, blocchi partenza, ostacoli, aste, giavellotti, martelli e dischi da lancio, tabelloni e porte mobili, materassi ad uso sportivo, materassi ad aria, tatami, reti (per porte, per pallavolo e tennis), tabellone di rimbalzo, bandierine calcio d'angolo, travi di equilibrio, cavalli da volteggio, parallele, sbarre ed anelli, palle mediche, panche da allenamento, remi, alberi, boma, vele, bombole, erogatori, corpetti equilibratori (GAV), impianti audio, punching ball e sacchi da pugilato, scudi, colpitori, attrezzature per il potenziamento muscolare (remoergometri, cyclette, tapis roulant, steps, manubri, pesi, bilancieri, body bar rack), panchine mobili per giocatori, arbitri e tecnici, armadi e gabbie porta palloni o porta attrezzi, boe, carrelli porta imbarcazioni, barche a vela per disabili (classi veliche riconosciute IFDS e CIP), tavolo con ruote teqlite, macchine lancia palle, macchine spara palloni, macchina da lancio basket, drump rope, linx sport attrezzature da portiere, punching pad, vogatore o remoergometro;

- attrezzature sportive fisse: tavoli da biliardo, ping pong, teqball, porte per campi di calcio ed hockey, rugby, pallamano, tabelloni e canestri fissi per il basket e relative protezioni, pareti per arrampicata, pareti specchiate, tabelloni segnapunti, coperture pneumatiche/pressostatiche di tipo temporaneo o comunque non strutturali, gabbie per lanci, spalliere e quadri svedesi, selle per equitazione, barriere per equitazione, panchine fisse per giocatori, arbitri e tecnici, postazioni arbitri (e similari), reti di protezione (escluse le recinzioni di delimitazione del campo o dell'impianto sportivo), attrezzatura per calisthenics.

Con il presente bando, **non sono finanziabili** i seguenti interventi a mero titolo esemplificativo:

attrezzature e materiale sportivi che sono soggetti a rapido logorìo ovvero aventi una presumibile durata inferiore ad un anno (es.: palline da tennis, moschettoni, ami, lenze, bersagli, frecce e freccette, numeri pettorali, carte da gioco), vestiario sportivo in genere, materiale sportivo ad uso individuale e non di servizio all'impianto sportivo, pattini completi o piastre e ruote per pattini (inclusi i singoli stivaletti), ski-roll, sci e relativi attacchi, scacchiere complete, corde, attrezzature propriocettive, biciclette, racchette, archi, pistole, armi per scherma ed arti marziali, imbraghi, motori, pinne e monopinne da competizione, palchi mobili per premiazioni, transenne, archi gonfiabili per manifestazioni, imbarcazioni comprensive di accessori e motore, pannelli di protezione dei campi da gioco, panche e armadi per spogliatoi, arredi in genere, spese per corsi e aggiornamenti, interventi strutturali (Campi da Padel o similari), acquisto di attrezzature usate, acquisto di animali per lo svolgimento di attività sportive, spese di trasporto, spedizione e dazi, spese di installazione/montaggio, mezzi di trasporto in genere.

Inoltre non sono ammessi macchinari per manutenzione quali: trattorino rasa erba, pettinatrice/spazzatrice a traino, macchina per sfeltratura e aerazione suolo, carrello segnacampo, trattorino per campi in erba sintetica, spazzolatrice per smuovere l'intaso a traino, pettinatrice rotante a traino, macchina fresatrice, distributore di terra rossa, spazzolone per dissodare, spazzola liscia nastro, rullo, stuoie livellatrici, macchina pulitrice, spazzolatrice/pettinatrice, macchina rasa ghiaccio per lucidatura, macchina pulitrice lava/asciuga, robot per la pulizia, pulitore robot per piscine, aspiratore per piscine.

Gli elenchi sopra riportati sono da intendersi a titolo esemplificativo e non esaustivo. La competente struttura regionale si riserva di valutare l'ammissibilità di ulteriori tipologie non ricomprese o non riconducibili agli esempi sopra citati.

Per quanto attiene alla dotazione di attrezzature si deve tener conto che queste devono avere una vita economica di almeno 5 anni.

La verifica della presenza dei requisiti di ammissibilità sia di carattere soggettivo che oggettivo, sarà accertata dalla competente struttura regionale Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport sulla base delle dichiarazioni e delle informazioni rese all'interno della domanda ai sensi degli articoli n. 46 e 47 del DPR 445/2000. Si richiama l'attenzione dei partecipanti in merito a quanto previsto dall'art. 75, ovvero che *"Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera"*.

#### **§10 - Criteri di valutazione e formazione della graduatoria**

La carenza di uno o più requisiti previsti dalla presente Misura determina la non ammissibilità alla fase di valutazione.

La struttura competente provvederà successivamente alla valutazione delle domande presentate attribuendo a ciascuna il punteggio calcolato sulla base dei seguenti criteri:

<b>Criterio</b>
<p>Con riferimento all'impianto per il quale è previsto l'acquisto delle attrezzature, numero di impianti di proprietà pubblica presenti nel territorio comunale (per disciplina sportiva e funzionanti) rispetto alla popolazione residente al 31/12/2023 - Punteggio crescente in proporzione al numero di abitanti serviti.</p> <p>Se l'impianto sportivo è monovalente: (residenti al 31_12_2023 / numero di impianti) * 0,001 (fino ad un massimo di 10 punti assegnabili).</p> <p>Se l'impianto è polivalente, con esclusivo riferimento alle discipline per le quali vengono acquisite le attrezzature sportive: si procede alla media del numero di impianti di proprietà pubblica presenti nel territorio comunale per le varie discipline contemplate e si applica la medesima formula degli impianti monovalenti (residenti al 31_12_2023 / media del numero di impianti) * 0,001</p> <p>In ogni caso le discipline contemplate ai fini dell'attribuzione del presente punteggio non potranno essere superiori a 3.</p> <p><u>N.B.: si consiglia di acquisire le informazioni relative al numero di impianti e alla popolazione residente direttamente dall'Amministrazione Comunale.</u></p>
<p>Impianto ubicato nel territorio di comuni sotto i 5 mila abitanti (con riferimento ai residenti al 31/12/2023):</p> <p>Fino a 2500 abitanti: 4</p> <p>Fino a 5000 abitanti: 2</p> <p>Oltre 5000 abitanti: 0</p>
<p>Forniture finalizzate alla pratica delle discipline paralimpiche:</p> <p>per ciascuna disciplina paralimpica contemplata nell'acquisto delle attrezzature sportive: punti 1,5</p> <p>In ogni caso le discipline contemplate ai fini dell'attribuzione del presente punteggio non potranno essere superiori a 3.</p>
<p>Impianto ubicato nell'area dei Comuni del cratere sisma 2016 e 2017:</p> <p>Punti 0,5</p>
<p>Impianto ubicato nelle aree interne della Regione Marche, ai sensi della definizione Strategia Aree Interne:</p> <p>Punti 0,25</p>
<p>Numero atleti tesserati nelle ASD/SSD gestori dell'impianto considerato, desunto dall'ultimo tesseramento effettuato (anno sportivo 2023/2024):</p> <p>Numero massimo di atleti tesserati raggiunto nell'anno sportivo * 0,01</p> <p>In caso di più soggetti gestori deve essere indicata la somma degli atleti tesserati delle diverse ASD/SSD.</p>

Il punteggio complessivo raggiunto da ogni singolo richiedente (approssimato fino a due cifre dopo la virgola) determina la posizione utile in graduatoria. A parità di punteggio hanno la precedenza le domande che presentano una spesa maggiore. A parità di spesa la posizione nella graduatoria è determinata dall'ordine cronologico di presentazione della domanda.

La valutazione dei criteri per l'assegnazione dei relativi punteggi sarà effettuata dalla competente struttura regionale Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport sulla base delle dichiarazioni e delle informazioni rese all'interno della domanda ai sensi degli articoli n. 46 e 47 del DPR 445/2000. Si richiama l'attenzione dei partecipanti in merito a quanto previsto dall'art. 75, ovvero che *"Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera"*.

### **§11 - Approvazione della graduatoria**

La competente struttura regionale Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport emetterà il decreto di approvazione della graduatoria con l'assegnazione dei contributi spettanti fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

La graduatoria ed i progetti ammessi a finanziamento saranno pubblicati al seguente link, con valore di comunicazione ai beneficiari:

<https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024> (Misura 3 - Avviso per l'acquisto di attrezzature sportive).

### **§ 12 - Comunicazione di finanziabilità delle domande ed accettazione del contributo.**

Qualora la domanda sia collocata utilmente in graduatoria e risulti finanziabile sulla base delle risorse stanziare, la Struttura regionale competente decreterà l'ammissione della istanza alla concessione dei contributi previsti dal presente bando, nei limiti delle risorse disponibili in bilancio, determinando:

- l'importo massimo della spesa ammissibile sulla quale far valere il contributo regionale;
- la misura del contributo regionale a valere sull'importo sopra detto;

e ne darà comunicazione all'interessato.

La fornitura dovrà avvenire ed essere rendicontata in ogni caso entro l'anno 2024 salvo la richiesta di proroga ai sensi del §13.

### **§13 - Realizzazione dell'intervento, decadenza, revoca, proroghe e controlli**

Le fornitura/acquisto di attrezzature dovrà essere eseguita conformemente al progetto presentato ed approvato e garantirne la completa funzionalità.

Il Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport disporrà la revoca totale del contributo nei seguenti casi:

- rinuncia del beneficiario (in questo caso non si dà seguito alla procedura di comunicazione di avvio del procedimento di revoca, ma si adotta l'atto di revoca);
- mancato rispetto dei termini indicati al §15, fatta salva la concessione di una proroga. Decorsi i predetti termini, la Regione Marche potrà procedere con l'avvio del procedimento di revoca del contributo assegnato;
- parziale realizzazione degli acquisti, attestata da una riduzione della spesa effettivamente sostenuta inferiore all'80% di quella originariamente ammessa a contributo, purché la riduzione della spesa non sia imputabile esclusivamente al ribasso in sede di offerta, oppure a variazioni contabili dovuti all'aliquota iva applicabile, oppure a meri risparmi di spesa qualora sia in ogni caso garantita la realizzazione completa e funzionale delle forniture approvate. Qualora la riduzione di spesa determini una riduzione del contributo al di sotto del massimale previsto, si applicherà una riduzione proporzionale del contributo concesso sulla base della percentuale di contributo applicata in fase di ammissione;
- mancata presentazione della rendicontazione, comprensiva della documentazione che certifica la spesa, entro i termini previsti dal bando, salvo proroghe debitamente richieste;
- mancato rilascio della verifica di conformità sulle attrezzature acquisite da parte del tecnico all'uopo incaricato dall'Ente proprietario dell'impianto sportivo;
- mancata disposizione e rispetto dei vincoli di cui al §3, lettera j);
- variazione sostanziale del progetto, tale da snaturare le finalità e i caratteri propri del progetto oggetto di contributo;
- qualora si riscontrino, in sede di verifiche e/o accertamenti, la perdita dei requisiti di ammissibilità ovvero la presenza di irregolarità che investono il complesso delle spese rendicontate.

Al fine di accertare l'effettiva realizzazione del progetto e/o la veridicità delle dichiarazioni rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/00, la Regione potrà eseguire visite o controlli ispettivi.

In caso di rinuncia, decadenza o revoca del contributo i soggetti beneficiari dovranno restituire la somma eventualmente già liquidata, maggiorata degli interessi legali.

Dopo aver acquisito agli atti fatti o circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca, la struttura regionale Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport, in attuazione degli artt. 7 ed 8 della legge n. 241/90 e s.m.i., comunica agli interessati l'avvio del procedimento di revoca e assegna ai destinatari della comunicazione un termine di dieci giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni.

Entro il predetto termine di dieci giorni dalla data della comunicazione dell'avvio del procedimento di revoca, gli interessati possono presentare al Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport scritti difensivi, nonché altra documentazione ritenuta idonea, con le modalità stabilite nella stessa comunicazione.

La suddetta struttura regionale esamina gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, acquisisce ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito.



Qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della procedura di revoca, la struttura regionale adotta il provvedimento di archiviazione dandone comunicazione ai soggetti beneficiari. Qualora invece, ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della suddetta procedura, dispone, con provvedimento motivato, la revoca e l'eventuale recupero dei contributi erogati, maggiorati delle somme dovute a titolo di interessi e spese postali e comunica il provvedimento stesso al beneficiario mediante PEC.

Decorsi trenta giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, qualora i destinatari non abbiano corrisposto quanto dovuto, il Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport, provvederà ad informare la struttura regionale competente in materia di recupero crediti al fine dell'avvio delle procedure di recupero coattivo.

Una eventuale proroga potrà essere richiesta per un periodo non superiore a sei mesi. La proroga dovrà obbligatoriamente essere richiesta dal soggetto beneficiario prima della scadenza dei termini da prorogare e, comunque, potrà essere richiesta una sola proroga. Fatta salva la possibilità da parte della Regione Marche di negare espressamente la proroga entro il termine di 15 giorni, la stessa si intende concessa automaticamente a seguito di specifica richiesta da effettuarsi attraverso la piattaforma telematica Sigef, funzionalità di comunicazione al beneficiario (busta blu).

Nel caso in cui non vengano rispettati i termini sopra indicati, ed in presenza di un'adeguata motivazione che dimostri che il ritardo non dipende dalla volontà del soggetto beneficiario, potrà essere concessa una deroga da parte della Regione Marche.

La decadenza del contributo concesso sarà dichiarata dal Dirigente della competente struttura regionale che potrà valutare, a suo insindacabile giudizio tenendo conto della gravità e del pregiudizio arrecato al beneficiario sulla base dei presupposti o alle indicazioni del bando, anche la adozione di provvedimenti di riduzione del contributo.

Qualora intenda rinunciare al contributo, il beneficiario deve darne immediata comunicazione alla Regione Marche mediante un messaggio di posta elettronica certificata, proveniente da casella intestata al soggetto, attraverso la funzione di comunicazione al beneficiario della piattaforma Sigef.

In caso di rinuncia, decadenza, revoca o di rideterminazione dei contributi concessi, il beneficiario dovrà provvedere a restituire tutte le somme eventualmente già percepite, opportunamente rivalutate, gravate degli interessi legali dalla data di erogazione alla data di recupero. La restituzione avverrà con le modalità ed i tempi indicati nel provvedimento di revoca o di rideterminazione del contributo.

#### **§14 - Variazioni progettuali**

Il progetto di acquisto/fornitura di attrezzature sportive, così come approvato per la partecipazione al presente avviso, non potrà esser variato antecedentemente all'avvio della fornitura.

Le uniche modifiche che possono essere apportate, sono quelle relative a modifiche in senso ampliativo del progetto. Il progetto ampliato dovrà ricomprendere in ogni caso, al suo interno, il medesimo progetto originariamente approvato ed ammesso a contributo e le ulteriori spese relative all'ampliamento non saranno in ogni caso ammissibili ai fini della rendicontazione finale.

L'acquisto/fornitura di attrezzature sportive dovrà essere conforme alla proposta progettuale approvata e finanziata. Variazioni sostanziali, o che comunque snaturino le finalità e i caratteri propri del progetto, apportate in sede di realizzazione, comporteranno la revoca del provvedimento di ammissione al contributo stesso.

L'eventuale incremento del costo d'investimento totale del progetto, determinatosi a seguito di variazione non sostanziale, non potrà comportare un incremento del contributo inizialmente assegnato al momento dell'approvazione del progetto.

#### **§15 - Domanda di pagamento e rendicontazione finale**

Le somme spettanti saranno erogate a seguito della presentazione della domanda di liquidazione e rendicontazione finale nella piattaforma Sigef da effettuarsi nell'anno 2024 salvo la richiesta di proroga ai sensi del §14.

Il contributo sarà liquidato a seguito della avvenuta rendicontazione che dovrà comprendere la seguente documentazione:

- relazione conclusiva dell'intervento;
- rendiconto delle spese e dei costi sostenuti per la realizzazione del progetto con riguardo al costo totale dello stesso;
- copie delle fatture e dei giustificativi di spesa corredati dalla documentazione di quietanza attestante l'avvenuto pagamento (con riguardo alle spese ammissibili in quanto intestate al soggetto assegnatario del contributo);
- verifica di conformità della fornitura ed eventuale posa in opera, eventuali omologazioni, collaudi o similari da parte del soggetto proprietario dell'impianto;
- documentazione fotografica sull'intervento concluso;
- atto di inalienabilità e vincolo di destinazione emesso dall'Ente pubblico proprietario dell'impianto.

Nel caso di richiesta di integrazione della documentazione il termine di conclusione del procedimento si intende sospeso e i beneficiari dovranno fornire le integrazioni richieste entro 15 giorni dalla richiesta, decorsi i quali la Regione Marche potrà procedere con l'avvio del procedimento di revoca del contributo assegnato.

#### **§16 - Richieste di chiarimento o integrazione**

In qualsiasi fase dell'iter di svolgimento del presente bando, la Regione Marche può richiedere, attraverso la piattaforma Sigef – funzione di comunicazione al beneficiario – chiarimenti, integrazioni o trasmettere comunicazioni sugli esiti istruttori. In tal caso, il beneficiario è tenuto a rispondere e trasmettere quanto richiesto entro il termine di 15 giorni.

In caso di permanenza dell'inadempimento da parte del beneficiario, la Regione Marche, previa diffida ad adempiere, avvierà il procedimento di revoca del contributo assegnato.

In caso di pre-avviso di revoca o diniego, ai sensi dell'art. 10 bis della L. 214/1990, il termine per la presentazione di controdeduzioni è pari a 10 giorni.

### **§ 17 Controlli successivi**

La Regione Marche potrà effettuare controlli a campione su almeno il 5% delle domande ammesse a contributo: eventuali documenti o informazioni richiesti dovranno essere prodotte alla Regione Marche entro 15 giorni dalla richiesta che verrà inviata tramite PEC (fa fede la ricevuta di avvenuta consegna).

### **§ 18 – Clausola di salvaguardia**

La Regione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravveda l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare diritti nei confronti della Regione Marche.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme del presente Avviso.

### **§19 – Informazioni e Responsabile del procedimento**

Tutte le informazioni sono reperibili anche al link: <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024>

Responsabile del procedimento: Giovanni D'Annunzio

Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona

Tel. 071 806 3548

e-mail: [giovanni.dannunzio@regione.marche.it](mailto:giovanni.dannunzio@regione.marche.it)

PEC: [regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it)

---

Per informazioni ed assistenza amministrativa relative al bando:

Funzionario: Nicolò Bruscantini

Tel. 071 806 3564

e-mail: [nicolo.bruscantini@regione.marche.it](mailto:nicolo.bruscantini@regione.marche.it)

Istruttore: Eduardo Javier Caprio

Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona

Tel. 071 806 3599

e-mail: [eduardojavier.caprio@regione.marche.it](mailto:eduardojavier.caprio@regione.marche.it)

---

Per assistenza Tecnica Sigef:

Tel. 071 806 3995

e-mail: [helpdesk.sigef@regione.marche.it](mailto:helpdesk.sigef@regione.marche.it)

---

Per quesiti relativi al bando deve essere esclusivamente utilizzato il seguente indirizzo di posta elettronica:  
[settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it](mailto:settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it)

## **§20 – Foro competente**

Per eventuali controversie derivanti o connesse al presente Avviso sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

## **§21 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

Con questa informativa la Regione Marche spiega come tratta i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

### Finalità del trattamento

I dati forniti con questo modello verranno trattati dalla Regione Marche per le finalità connesse al riconoscimento del contributo di cui alla LR n. 5/2012 ed alla DGR n. 770/2024.

### Conferimento dei dati

I dati personali richiesti (ad es. codice fiscale, coordinate IBAN ecc.) devono essere forniti obbligatoriamente per potersi avvalere degli effetti della disposizione in materia di erogazione del contributo. L'omissione e/o l'indicazione non veritiera di dati può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali.

### Base giuridica

LR n. 5/2012 e DGR n. 770/2024

I dati personali indicati in questo modello sono dunque trattati dalla Regione Marche nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

### Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo correlato alle predette finalità ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria.

## Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati:

- a banche, Poste Italiane, Istituti di moneta elettronica, Istituti di pagamento, che, ai sensi dell'articolo 114-sexies del decreto legislativo 30 settembre 1993, n. 385 (Testo unico bancario), prestano servizi di pagamento per poter verificare che il richiedente il contributo sia intestatario o cointestatario del conto su cui verrà erogato il contributo stesso;
- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela dell'Ente in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

## Modalità del trattamento

I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. La Regione Marche attua idonee misure per garantire che i dati forniti vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti; la Regione Marche impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo. Il modello può essere consegnato da un soggetto delegato che tratterà i dati esclusivamente per la finalità di consegna del modello alla Regione Marche.

## Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Marche, con sede ad Ancona in via Gentile da Fabriano n. 9.

## Responsabile del trattamento

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della struttura regionale competente per l'attuazione della misura di aiuto.

## Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona, casella di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

## Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati forniti anche attraverso la consultazione della propria area riservata del sito web dell'Agenzia delle Entrate. Ha inoltre il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti e di esercitare ogni altro diritto ai sensi degli articoli da 18 a 22 del Regolamento laddove applicabili.

Tali diritti possono essere esercitati con richiesta indirizzata a: Regione Marche, via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Indirizzo di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

**Avviso pubblico**  
**DGR 770/2024 – Azione 4.3**

**MANIFESTAZIONI E COMPETIZIONI SPORTIVE DI LIVELLO REGIONALE, NAZIONALE E INTERNAZIONALE**

**§1 - Risorse finanziarie assegnate**

Per il presente avviso sono stanziati € 240.000,00 a valere sull'annualità di Bilancio 2025.

**§2 - Tipologia dell'intervento**

Con questa Azione la Regione Marche intende promuovere e favorire lo sviluppo delle manifestazioni e competizioni sportive realizzate nel territorio regionale.

Per manifestazione e competizione sportiva viene intesa l'attività sportiva, a carattere dilettantistico, di ogni genere svolta da atleti, in una o più giornate, nel territorio delle Marche, presso impianti sportivi o all'aperto, con accesso di pubblico libero o pagante, caratterizzata dalla competizione e dall'agonismo tra gli atleti partecipanti in uno sport diffuso, riconosciuto dal C.O.N.I./CIP. Sono escluse le attività ordinarie e strutturate per l'intero corso dell'anno sportivo, come l'insegnamento della disciplina sportiva e/o la partecipazione a campionati di categoria.

Nella presente Azione non sono compresi contributi per la partecipazione di atleti marchigiani a manifestazioni che si svolgono fuori dal territorio regionale anche se trattasi di eventi sportivi di livello internazionale.

Non sono ricomprese, altresì, le manifestazioni e competizioni per le quali sia stata fatta richiesta a valere sulla Misura 2 o sulla Misura 4.4 del Presente Programma annuale.

Tali interventi si propongono la diffusione della cultura sportiva e ambientale affinché lo sport diventi anche testimonial ecologico e plastic free.

Si chiarisce che:

- a) per livello regionale si intende che alla manifestazione programmata partecipano società provenienti da almeno 3 province della regione; le domande che non posseggono il requisito minimo di "livello regionale", non saranno considerate ammissibili;
- b) per livello nazionale si intende che alla manifestazione programmata partecipano società provenienti da almeno 6 regioni (quali ad esempio i campionati italiani assoluti di discipline olimpiche);
- c) per livello Internazionale si intende che alla manifestazione programmata partecipano società di almeno 5 Stati Esteri, salvo manifestazioni di particolare prestigio, da documentare con apposita relazione dettagliata per la quale è sufficiente la partecipazione di un solo Stato Estero.

Le iniziative, per essere ammissibili, dovranno riguardare attività ricomprese nel periodo di validità:

**dal 01/08/2023 al 31/12/2024**

**§3 - Soggetti beneficiari del contributo**

Possono presentare domanda:

- Comitato regionale del CONI e del CIP;
- Federazioni sportive riconosciute dal CONI;
- Discipline Sportive Associate riconosciute dal CONI;
- Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o dal CIP;
- Società e associazioni sportive dilettantistiche aventi un proprio codice fiscale (in tale dizione sono comprese tutte le forme organizzative ed associative operanti in favore dello sport sul territorio regionale a livello dilettantistico, iscritte al registro CONI/CIP ed affiliate e associate da almeno due anni ad una Federazione sportiva nazionale o ad una disciplina sportiva associata, che hanno svolto attività agonistica per lo stesso periodo di tempo);
- Comitati organizzatori appositamente costituiti o aventi nel proprio statuto/atto di costituzione come finalità l'organizzazione di eventi/manifestazioni sportive) senza finalità di lucro.
- Enti locali che organizzano direttamente manifestazione sportive o che si avvalgono dell'organizzazione di altro soggetto o organismo sportivo tra quelli sopra indicati.

Ciascun soggetto può fare richiesta per una sola manifestazione e, specularmente, la stessa manifestazione non può essere presentata da più soggetti.

Tutti i soggetti richiedenti devono possedere i seguenti requisiti:

- avere sede legale e/o operativa nelle Marche;
- non avere finalità di lucro e non svolgere attività di carattere commerciale ed economico prevalente;
- essere dotati di codice fiscale e/o partita IVA.

La domanda di contributo

- nel caso sia presentata dal Comitato regionale del CONI e del CIP, da Federazioni sportive, da Discipline Sportive Associate riconosciute dal CONI, dagli Enti di promozione sportiva e dalle Associazioni e Società sportive dilettantistiche senza fine di lucro riconosciuti dal CONI, non è soggetta a marca da bollo in forza dell'art. 27-bis della tabella di cui all'allegato B al DPR n. 642/72;
- nel caso sia presentata da Enti Locali non è soggetta a marca da bollo in forza dell'art. 1 del DPR n. 642/72;
- in tutti gli altri casi è soggetta a marca da bollo.

Ciascun soggetto può fare richiesta per una sola manifestazione ad eccezione di manifestazioni realizzate con edizioni a cadenza annuale e, specularmente, la stessa manifestazione non può essere presentata da più soggetti.

#### **§4 - Modalità di presentazione delle domande di contributo**

La domanda di contributo - a pena di non ammissibilità - dovrà:

- essere inviata solo ed **esclusivamente tramite** sistema informativo SIGEF (Azione M4.3 del Programma Sport 2024) accessibile all'indirizzo web <https://sigef.regione.marche.it/web/HomePage.aspx>

La domanda di contributo dovrà essere inviata **dalle ore 09:00 del 24/06/2024 alle ore 13:00 del 26/07/2024.**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute con modalità diverse e/o fuori dai termini sopra indicati.

La domanda di contributo deve essere presentata:

- esclusivamente tramite il sistema informativo sopra indicato;
- dal legale rappresentante del destinatario del contributo.

La domanda dovrà contenere una relazione illustrativa delle attività svolte/da svolgere per il raggiungimento delle finalità di cui al precedente §2, da presentare obbligatoriamente in **carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante**, come allegato alla domanda di partecipazione. La stessa deve descrivere i seguenti aspetti:

- finalità dell'evento;
- data di inizio e di fine della manifestazione;
- luogo e modalità di svolgimento;
- quadro sintetico di spesa e di entrata;
- numero di partecipanti e loro provenienza al fine di determinare il livello regionale, nazionale o internazionale della competizione sportiva.

Dovrà essere inoltre indicato il totale delle entrate ricevute per lo svolgimento delle iniziative (escluso l'eventuale contributo regionale) ed il totale delle spese, suddiviso per tipologia di spese ammissibili (costi diretti di cui al successivo §7).

Inoltre, la domanda di contributo deve contenere la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste, in caso di dichiarazioni mendaci, dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara:

1. di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
2. che relativamente all'IVA afferente i costi diretti
  - può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
  - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
3. che il beneficiario del contributo rientra in una delle tipologie indicate al §3;
4. che la persona fisica che presenta la domanda e sottoscrive la relazione illustrativa è il legale rappresentante del soggetto richiedente;
5. che il soggetto richiedente ha sede legale e/o operativa nelle Marche;
6. che le entrate afferenti al progetto presentato, così come indicate in domanda, incluso il contributo regionale richiesto ai sensi del presente avviso, non superino il totale delle spese ammissibili relative all'iniziativa;
7. che la domanda è riferita a manifestazioni/competizioni sportive di carattere:
  - regionale, ove si intende che alla manifestazione programmata partecipano società provenienti da almeno 3 province della regione;



- nazionale, ove si intende che alla manifestazione programmata partecipano società provenienti da almeno 6 regioni (quali ad esempio i campionati italiani assoluti di discipline olimpiche);
  - internazionale, ove si intende che alla manifestazione programmata partecipano società di almeno 5 Stati Esteri, salvo manifestazioni di particolare prestigio, da documentare con apposita relazione dettagliata per la quale è sufficiente la partecipazione di un solo Stato Estero;
  - che l'evento sportivo per il quale si chiede il contributo è stato o sarà interamente realizzato nel territorio della Regione Marche;
8. che le attività oggetto di istanza hanno una data di realizzazione successiva al 31/07/2023 e non oltre il 31/12/2024.

L'amministrazione regionale potrà richiedere chiarimenti, integrazioni ed esplicitazioni per la documentazione prodotta che dovranno essere forniti entro il termine di 15 giorni, oltre il quale gli uffici preposti potranno determinare la non ammissibilità.

#### **§5 – Motivi di non ammissibilità**

Saranno esclusi dalla fase di ammissibilità i progetti e le domande di contributo:

- se il richiedente non è ricompreso nella categoria dei beneficiari di cui al precedente §3;
- se trasmesse al di fuori dei termini temporali previsti al precedente §4;
- se trasmesse con modalità diverse da quella prevista al precedente §4;
- se presentate da un soggetto diverso dal legale rappresentante del destinatario del contributo;
- se l'iniziativa non rientra nella tipologia di cui al §2;
- se la manifestazione/competizione sportiva non rientra in alcuna delle tipologie regionale, nazionale, internazionale;
- se il soggetto richiedente non ha sede legale e/o operativa nella Regione Marche;
- se l'evento sportivo per il quale si chiede il contributo non è stato o non sarà interamente realizzato nel territorio della Regione Marche;
- se incomplete anche a seguito di richiesta di integrazione.

#### **§6 - Contribuzione regionale**

Il contributo regionale sarà assegnato dalla competente struttura regionale che verificherà la rispondenza dei progetti pervenuti con le finalità della presente Azione.

In presenza dei prescritti requisiti di ammissibilità, il contributo sarà commisurato alla spesa ammissibile direttamente correlata alla realizzazione del progetto nella misura massima del 50% di tale spesa, nel limite dei seguenti massimali:

- € 3.500,00 per le manifestazioni di rilievo "regionale";
- € 6.000,00 per le manifestazioni di rilievo "nazionale";
- € 10.000,00 per le manifestazioni di rilievo "Internazionale".

È possibile cumulare l'aiuto di cui alla presente Misura con altre forme di aiuto pubblico, diretto ed indiretto, assegnate da enti diversi dalla Regione Marche, fino a concorrenza del 100% della spesa ammissibile.

Non saranno finanziati i progetti il cui contributo, calcolato con le modalità di cui sopra, risulti inferiore a 500,00 euro. Nel caso in cui le risorse disponibili non siano sufficienti a finanziare le domande ammesse nella misura del 50% della spesa ammessa, fermo restando i massimali sopra indicati, si procederà per ciascun contributo alla riduzione proporzionale fino a concorrenza delle risorse disponibili.

L'elenco dei beneficiari ammessi a contributo, approvato con Decreto del Dirigente del Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport, verrà pubblicato sul BURM e al seguente indirizzo web:

- sito web della Regione Marche <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Bandi>
- sito web tematico della Regione Marche <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024>

In ragione del numero dei destinatari del finanziamento, la pubblicazione nella pagina sopra specificata ha valore di notifica.

## §7 - Ammissibilità della spesa

Le **spese ammissibili** sono:

a) costi **“Diretti”**:

- strettamente e chiaramente correlate alla realizzazione dell’evento oggetto di contributo;
  - comprovate attraverso documenti fiscali idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della L. 136/2010 art. 3 commi 1 e 3 e ss.mm.; mezzi pagamento tracciabili:
    - Bonifico bancario/postale con n. CRO emesso dal c/c intestato al soggetto beneficiario del contributo.
    - Carta debito/credito/prepagata/bancomat intestata al soggetto beneficiario del contributo.
    - Assegno bancario/circolare/postale emesso dal c/c intestato al soggetto beneficiario del contributo.
    - Pagamenti digitali effettuati tramite e-wallet, mobile wallet e app apposite con intestazione univoca al soggetto beneficiario del contributo.
- Per ogni pagamento si chiede di allegare scansione del metodo di pagamento utilizzato insieme all’Estratto conto dove si evinca il movimento relativo;
- affitto e allestimento di spazi, locali strutture o impianti sportivi, con esclusione dei contratti di leasing;
  - noleggio (con esclusione dei contratti di leasing) di:
    1. attrezzature/strumentazioni sportive;
    2. autoveicoli;
  - servizi di ambulanza e di sicurezza;
  - servizi assicurativi relativi al periodo della iniziativa;
  - tasse federali, diritti d’autore (SIAE), occupazione suolo pubblico e affissioni;
  - prestazioni professionali da parte di atleti, allenatori, istruttori, tecnici, arbitri, giudici di gara, personale sanitario e parasanitario;
  - materiale promozionale, esclusa la produzione e diffusione di atti e pubblicazioni e compreso il materiale pubblicitario e quello distribuito gratuitamente ai partecipanti, strettamente collegato alla realizzazione dell’iniziativa;
  - premi, omaggi e riconoscimenti che dovranno essere debitamente documentati (fino ad un massimo del 30% del totale delle spese ammissibili);
  - spese relative a ospitalità, rimborso spese viaggio documentate, vitto e alloggio per i soli atleti e/o giuria, (fino ad un massimo del 70% del totale delle spese ammissibili);
  - spese per eventi conviviali (quali pranzi, serate, ...) fino ad un massimo del 5% dei costi diretti;

b) costi **“Indiretti”** nel limite del 20% dei costi **“Diretti”**.

Sono costi **“Indiretti”** quelli che non sono o non possono essere connessi direttamente ad un’operazione, ma che sono collegati alle attività generali dell’organismo che attua l’operazione. Tra tali costi figurano quelle spese amministrative per le quali è difficile determinare con precisione l’importo attribuibile ad un’attività specifica.

Sono considerati costi **“Indiretti”**:

- spese di gestione;
- spese per la tenuta della contabilità, di segreteria, di coordinamento, di monitoraggio e di rendicontazione, spese generali;
- spese per le pulizie;
- spese telefoniche e utenza acqua, riscaldamento, energia elettrica, ecc.;
- spese postali;
- spese bancarie;
- cancelleria, toner, carta per fotocopie;
- spese assicurative;
- locazione sede sociale;
- imposte e tasse, ad eccezione dell’IVA;
- ammortamenti.

Le spese sopra identificate come costi **“Indiretti”** non sono considerabili tra i costi **“Diretti”**, anche quando specificatamente riferibili al progetto finanziato.

Ai fini della concessione del contributo, i costi indiretti sono applicati automaticamente al totale dei costi diretti ammissibili ai fini della determinazione della spesa complessiva su cui calcolare il contributo.

I costi "Indiretti" **non devono essere rendicontati**, in sede di verifica del rendiconto verranno determinati automaticamente dall'amministrazione regionale, da applicarsi sul totale complessivo della spesa ammissibile a rendicontazione. Dal momento che i costi "Diretti" effettivamente sostenuti servono da base per il calcolo dei costi "Indiretti", ogni riduzione di tali costi "Diretti" si riflettono automaticamente sull'importo forfetario dei costi "Indiretti".

Il finanziamento regionale non potrà essere complessivamente superiore alla differenza data dalle spese ammesse a rendiconto dalla struttura regionale ed ogni altra entrata diversa dal cofinanziamento regionale.

Tra le spese dirette sono **spese non ammissibili** i seguenti costi:

- spese intestate a soggetti diversi dal beneficiario del contributo o suoi partner;
- ogni spesa non strettamente finalizzata e riconducibile alla realizzazione del progetto approvato;
- riferibili ad attività economiche o di natura imprenditoriale (ovvero una attività che consiste nell'offrire beni e servizi in un mercato);
- costi in natura, figurativi o "in Kind";
- gli oneri relativi all'acquisto di riviste, periodici e pubblicazioni di carattere istituzionale non strettamente attinenti alle attività finanziate;
- spese in conto capitale;
- gli oneri connessi all'organizzazione e alla partecipazione ad appuntamenti istituzionali delle organizzazioni proponenti (ad es. congresso nazionale, regionale o provinciale, seminari, convegni, raduni, ecc...);
- spese già finanziate da altri soggetti per le quali si possa costituire una ipotesi di doppio finanziamento;
- spese individuate in rimborsi a piè di lista;
- rimborsi spese non documentate;
- spese sostenute in contanti o comunque non tracciabili, come meglio specificato nella voce "Mezzi pagamento tracciabili";
- spese documentate attraverso scontrini;
- spese di rappresentanza (premi, omaggi e riconoscimenti) che eccedono il limite ammesso del 30% dei costi diretti;
- spese relative a ospitalità, rimborso spese viaggio documentate, vitto e alloggio per i soli atleti e/o giuria che eccedono il 70% del totale costi diretti;
- spese per eventi conviviali (quali pranzi, serate, ...) che eccedano il 5% dei costi diretti;
- l'IVA afferente i costi diretti ove per la stessa possa essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i;
- spese per contratti di leasing;
- spese di progettazione e per collaborazioni tecniche ed organizzative genericamente indicate;
- spese per acquisto di beni durevoli quali: arredi, mezzi di trasporto, apparecchiature audio-cine-video, computer, apparecchiature hardware, telefoni cellulari, fotocopiatrici e relative spese di manutenzione e riparazione;
- spese per erogazioni liberali;
- qualsiasi forma di auto-fatturazione.
- qualsiasi altra voce di spesa non espressamente indicata tra le spese ammissibili.

#### **§8 - Variazioni progettuali**

Le variazioni che alterino significativamente l'impianto e le finalità del progetto determinano la revoca del finanziamento; tra queste vengono citate a titolo non esaustivo le seguenti:

- a) l'iniziativa, così come modificata, non corrisponde più a nessuna delle tipologie di intervento di cui al §2;
- b) l'iniziativa viene ricollocata in un periodo temporale diverso dal 01/08/2023 al 31/12/2024.

Qualora l'iniziativa, così come modificata, rientri in una tipologia di manifestazione/competizione diversa da quella originaria (regionale, nazionale, internazionale), si procederà alla riduzione del contributo in funzione della assegnazione alla categoria inferiore. Qualora rientri in una tipologia superiore, il contributo non potrà essere in ogni caso aumentato rispetto a quello concesso in fase di concessione.

#### **§9 – Variazioni della spesa**

Qualora, in sede di rendicontazione, le spese sostenute e ritenute ammissibili per la realizzazione del progetto risultassero inferiori a quelle previste nel progetto approvato, il contributo sarà proporzionalmente ridotto e liquidato con riguardo ai costi sostenuti e ritenuti ammissibili.

## § 10 - Revoche

La Regione potrà disporre la revoca del finanziamento per:

- a) rinuncia del beneficiario;
- b) mancato avvio o mancata attuazione del progetto finanziato;
- c) variazione del progetto finanziato tale da alterare significativamente l'impianto e le finalità del progetto stesso;
- d) se la documentazione a rendiconto trasmessa in tempo utile non è pertinente o è incompleta e, richiesti chiarimenti e integrazioni, questi non sono forniti nel termine assegnato;
- e) nel caso si riscontrino, in sede di verifiche e/o accertamenti, la perdita dei requisiti di ammissibilità ovvero la presenza di irregolarità che investono il complesso delle spese rendicontate;
- f) mancata presentazione della rendicontazione entro i termini indicati al successivo §11.

## §11 – Rendiconto

La domanda di liquidazione del contributo, inviata solo ed **esclusivamente tramite** sistema informativo SIGEF accessibile all'indirizzo web <https://sigef.regione.marche.it/web/HomePage.aspx> dovrà essere inoltrata:

**entro le ore 13:00 del 14 febbraio 2025.**

La domanda di liquidazione del contributo dovrà comprendere la seguente documentazione:

- richiesta di liquidazione del saldo del contributo;
- relazione sull'attività svolta da produrre su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante, in allegato alla domanda di pagamento, anche se già presentata in domanda di contributo;
- l'ammontare complessivo delle entrate non derivanti dal contributo assegnato ai sensi del presente avviso;
- la documentazione contabile dimostrante le spese sostenute e le relative quietanze di pagamento;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente:
  - l'IBAN intestato al beneficiario del contributo su cui effettuare la liquidazione del saldo del contributo;
  - di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
  - che le spese rendicontate sono state sostenute per la realizzazione del progetto oggetto di contributo;
  - che non sussiste un doppio finanziamento delle spese dichiarate nella domanda di liquidazione del saldo a valere sui fondi regionali ed impegnarsi a garantire il rispetto della suddetta condizione anche successivamente alla chiusura del progetto;
  - che le spese rendicontate sono state sostenute per la realizzazione del progetto oggetto di contributo;
  - che relativamente all'IVA afferente i costi diretti
    - può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
    - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
  - di essere o non essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del D.P.R. 600/1973, artt. 28, co. 2 e 29, co. 5
    - sì
    - no

## § 12 Controlli successivi

La Regione Marche potrà effettuare controlli a campione su almeno il 5% delle domande ammesse a contributo: eventuali documenti o informazioni richiesti dovranno essere prodotte alla Regione Marche entro 15 giorni dalla richiesta che verrà inviata tramite PEC (fa fede la ricevuta di avvenuta consegna).

## § 13 – Clausola di salvaguardia

La Regione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravveda l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare diritti nei confronti della Regione Marche.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme del presente Avviso.

## §14 – Informazioni e Responsabile del procedimento

Tutte le informazioni sono reperibili anche al link: <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport>.

Responsabile del procedimento: Dott. Giovanni D'Annunzio  
Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona  
Tel. 071 806 3548  
e-mail: [giovanni.dannunzio@regione.marche.it](mailto:giovanni.dannunzio@regione.marche.it)  
PEC: [regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it)

---

Istruttore: Dott. Eduardo Javier Caprio  
Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona  
Tel. 071 806 3599  
e-mail: [eduardojavier.caprio@regione.marche.it](mailto:eduardojavier.caprio@regione.marche.it)

---

Per assistenza Tecnica Sigef:  
Tel. 071 806 3995  
e-mail: [helpdesk.sigef@regione.marche.it](mailto:helpdesk.sigef@regione.marche.it)

---

Per quesiti relativi al bando deve essere esclusivamente utilizzato il seguente indirizzo di posta elettronica:  
[settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it](mailto:settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it)

#### **§15 – Foro competente**

Per eventuali controversie derivanti o connesse al presente Avviso sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

#### **§16 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

Con questa informativa la Regione Marche spiega come tratta i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

##### Finalità del trattamento

I dati forniti con questo modello verranno trattati dalla regione Marche per le finalità connesse al riconoscimento del contributo di cui alla LR n. L. R. 5/2012 ed alla DGR n. 770/2024.

##### Conferimento dei dati

I dati personali richiesti (ad es. codice fiscale, coordinate IBAN ecc.) devono essere forniti obbligatoriamente per potersi avvalere degli effetti della disposizione in materia di erogazione del contributo. L'omissione e/o l'indicazione non veritiera di dati può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali.

##### Base giuridica

L.R. n. 5/2012 e DGR n. 770/2024

I dati personali indicati in questo modello sono dunque trattati dalla Regione Marche nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

##### Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo correlato alle predette finalità ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria.

## Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali non saranno oggetto di diffusione, tuttavia, se necessario potranno essere comunicati:

- a banche, Poste Italiane, Istituti di moneta elettronica, Istituti di pagamento, che, ai sensi dell'articolo 114-sexies del decreto legislativo 30 settembre 1993, n. 385 (Testo unico bancario), prestano servizi di pagamento per poter verificare che il richiedente il contributo sia intestatario o cointestatario del conto su cui verrà erogato il contributo stesso;
- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela dell'Ente in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

## Modalità del trattamento

I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. La Regione Marche attua idonee misure per garantire che i dati forniti vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti; la Regione Marche impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo. Il modello può essere consegnato da un soggetto delegato che tratterà i dati esclusivamente per la finalità di consegna del modello alla Regione Marche.

## Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Marche, con sede ad Ancona in via Gentile da Fabriano n. 9.

## Responsabile del trattamento

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigenti della struttura regionale competente per l'attuazione della misura di aiuto.

## Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Avv. Paolo Costanzi, nominato con DGR 681/2018, il quale ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona, casella di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

## Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati forniti. Ha inoltre il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti e di esercitare ogni altro diritto ai sensi degli articoli da 18 a 22 del Regolamento laddove applicabili.

Tali diritti possono essere esercitati con richiesta indirizzata a: Regione Marche, via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Indirizzo di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

**Avviso pubblico**  
**DGR 770/2024 – Azione 4.4**

**CONTRIBUTI AD EVENTI DI IMPORTANZA STRATEGICA CHE FAVORISCONO LA PROMOZIONE TURISTICA E RAFFORZANO LA CAPACITÀ ATTRATTIVA DELLA REGIONE**

**§1 - Risorse finanziarie assegnate**

- annualità 2024: € 323.000,00

**§2 - Tipologia dell'intervento**

Le finalità della presente azione riguardano il sostegno alla realizzazione di manifestazioni ed eventi sportivi aventi carattere agonistico o dilettantistico realizzati nella Regione Marche, riconducibili a tutte le discipline sportive, che contribuiscono ad aumentare la visibilità e l'attrattività del territorio marchigiano.

Non sono ricomprese le istanze relative a manifestazioni e competizioni per le quali sia stata fatta richiesta a valere sulla Misura 2 o sulla Misura 4.3 del Presente Programma annuale.

Le iniziative a valere sulla presente Misura, riguarderanno iniziative il cui avvio delle attività deve essere ricompreso nel periodo di validità dal 01/08/2023 al 31/07/2024.

**§3 - Soggetti beneficiari del contributo**

Potranno ricevere contributi a fronte della realizzazione di eventi e manifestazioni sportive esclusivamente i soggetti aventi sede legale e/o operativa nelle Marche e rientranti in una delle seguenti tipologie:

- Federazioni sportive associate CONI e/o CIP;
- Associazioni e società sportive dilettantistiche senza scopo di lucro;
- Enti Locali;
- Comitati organizzatori locali appositamente costituiti o aventi nel proprio statuto e/o atto di costituzione come finalità l'organizzazione di eventi/manifestazioni sportive senza finalità di lucro.

Ciascun soggetto può fare richiesta per una sola manifestazione e, specularmente, la stessa manifestazione non può essere presentata da più soggetti.

Ciascun soggetto può presentare una sola domanda di contributo per ogni singola annualità prevista dal presente avviso.

**La domanda di contributo**

- nel caso sia presentata da Federazioni sportive e dalle Associazioni e Società sportive dilettantistiche senza fine di lucro riconosciuti dal CONI, non è soggetta a marca da bollo in forza dell'art. 27-bis della tabella di cui all'allegato B al DPR n. 642/72;
- nel caso sia presentata da Enti Locali non è soggetta a marca da bollo in forza dell'art. 1 del DPR n. 642/72;
- in tutti gli altri casi è soggetta a marca da bollo.

**§4 - Individuazione degli eventi sportivi di particolare rilevanza**

Gli eventi sportivi di grande rilevanza per i quali viene attivato uno specifico finanziamento sono stati individuati, ai sensi dell'art. 7, comma 2, lett. b), della L.R. n. 5/2012, in considerazione della loro rispondenza alle caratteristiche sopra delineate, attraverso il confronto con i principali interlocutori istituzionali del sistema sportivo marchigiano.

Trattasi di eventi sportivi che sono stati presentati dalla Regione Marche, in collaborazione con il CONI Marche e il Comitato Italiano Paralimpico Marche e approvati dal Comitato dello Sport nella seduta del 07/05/2024:

	<b><u>Manifestazione</u></b>	<b><u>Luogo</u></b>	<b><u>Data</u></b>
1	6 Giorni Rotellistica European Cup	Santa Maria Nuova (AN)	2-6 agosto 2023
2	King & Queen beach volley tour	Civitanova Marche (MC)	8-9 agosto 2023
3	Gara Internazionale ciclismo	Capodarco di Fermo (FM)	16 agosto 2023
4	Concorso Ippico Nazionale Salto ad Ostacoli	Cingoli – Avenale (MC)	Agosto 2023
5	Finale Circuito Adriatic Series 2023 Triathlon Sprint – Finale Circuito Paratriathlon IPS	San Benedetto del Tronto (AP)	8 ottobre 2023
6	Campionati Italiani Assoluti Senior 2023 di Taekwondo	Ancona (AN)	16-18 novembre 2023
7	Jesi Open – Manifestazione di Danza Sportiva Internazionale	Jesi (AN)	9-10 dicembre 2023
8	Fano International Volley Cup	Fano (PU)	27-29 dicembre 2023
9	Campionato Italiano di Atletica indoor Fispes	Pala Casali (AN)	26 /27 gennaio 2024
10	Campionati Italiani di Atletica Leggera	Palaindoor (AN)	Febbraio 2024
11	Easter Volley – Manifestazione Internazionale di Pallavolo	Ancona (AN)	28-30 marzo 2024
12	Gara Internazionale Fuoristrada – Circuito Internazionale d'Italia Series	Esanatoglia (MC)	30-31 marzo 2024
13	Granfondo 9 Fossi	Cingoli (MC)	Aprile 2024
14	Trofeo Vesmaco Città di Senigallia – Gara Internazionale di Pattinaggio su Pista	Senigallia (AN)	3-5 maggio 2024
15	Campionati Italiani di Nuoto Paralimpico giovanile FINP	Fabriano (AN)	5 maggio 2024
16	Maratona Internazionale Collemarathon	Barchi – Fano (PU)	5 maggio 2024
17	Due Giorni Marchigiana – Gara Internazionale di Ciclismo	Castelfidardo (AN)	25-26 maggio 2024
18	Campionati Italiano Para-Archery	Pesaro (PU)	31 maggio/2 giugno
19	Titolo del Mediterraneo WBC di Pugilato	Castelfidardo (AN)	9 giugno 2024
20	Torneo Internazionale Under 12 di Tennis	Porto San Giorgio (FM)	22-29 giugno 2024
21	Rossini Swim Cup – Manifestazione Internazionale di Nuoto	Pesaro (PU)	29-30 giugno 2024



22	Gara Internazionale di Automobilismo di Velocità in Salita	Colle San Marco di Ascoli Piceno (AP)	29-30 giugno 2024
23	Trofeo delle Regioni di Beach Volley 2024	Porto San Giorgio (FM)	30 luglio – 01 agosto 2024
24	Manifestazione Internazionale Beach Soccer	Porto Sant'Elpidio (FM)	30 luglio- 03 agosto 2024

## §5 - Modalità di presentazione delle domande di contributo

La domanda di contributo - **a pena di non ammissibilità** - dovrà:

- essere inviata solo ed **esclusivamente tramite** sistema informativo SIGEF (Misura 4.4 del Programma Sport 2024) accessibile all'indirizzo web <https://sigef.regione.marche.it/web/HomePage.aspx>

La domanda di contributo dovrà essere inviata **dalle ore 09:00 del 24/06/2024 alle ore 13:00 del 19/07/2024.**

La domanda di contributo deve essere presentata:

- tramite il sistema informativo sopra indicato;
- dal legale rappresentante del destinatario del contributo.

La domanda dovrà contenere una relazione delle attività, nel periodo di ammissibilità, per il raggiungimento delle finalità di cui al precedente §2.

Dovrà essere inoltre indicato il totale delle entrate ricevute per lo svolgimento delle iniziative (escluso l'eventuale contributo regionale) ed il totale delle spese, suddiviso per tipologia di spese ammissibili (costi diretti di cui al successivo §8).

Inoltre, la domanda di contributo deve contenere la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste, in caso di dichiarazioni mendaci, dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara:

1. di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
2. che relativamente all'IVA afferente i costi diretti
  - può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
  - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
3. che il beneficiario del contributo rientra in una delle tipologie indicate al §3;
4. che la persona fisica che presenta la domanda è il legale rappresentante del soggetto richiedente;
5. che le entrate, incluso il contributo regionale richiesto ai sensi del presente avviso, non superino il totale delle spese ammissibili relative all'iniziativa;

L'amministrazione regionale potrà richiedere chiarimenti, integrazioni ed esplicitazioni per la documentazione prodotta che dovranno essere forniti entro il termine indicato, pena l'esclusione.

## §6 – Motivi di non ammissibilità

Saranno esclusi dalla fase di ammissione i progetti e le domande di contributo:

- se il richiedente non è ricompreso nella categoria dei beneficiari di cui al precedente §3;
- se trasmesse al di fuori dei termini temporali previsti al precedente §5;
- se trasmesse con modalità diverse da quella prevista al precedente §5;
- se presentate da un soggetto diverso dal legale rappresentante del destinatario del contributo;
- se l'iniziativa non rientra nell'elenco di cui al §4;
- se incomplete anche a seguito di richiesta di integrazione.

## §7 - Contribuzione regionale

Il contributo sarà concesso nelle seguenti misure:

- fino a € 15.000,00 per le manifestazioni realizzate da Associazioni e Società sportive dilettantistiche senza scopo di lucro;
- fino a € 25.000,00 per le manifestazioni realizzate dalle Federazioni Sportive associate CONI/CIP;
- fino a € 35.000,00 per le manifestazioni realizzate dagli Enti Locali oppure dalle Federazioni Sportive associate al CONI/CIP e comitati organizzatori qualora la manifestazione preveda il coinvolgimento di almeno 20.000 spettatori paganti.

È possibile cumulare l'aiuto di cui alla presente Misura con altre forme di aiuto pubblico, diretto ed indiretto, assegnate da enti diversi dalla Regione Marche, fino a concorrenza del 100% della spesa ammissibile.

Nel caso in cui le risorse disponibili non siano sufficienti a finanziare le domande ammesse nella misura sopra indicata, si procederà per ciascun contributo alla riduzione proporzionale fino a concorrenza delle risorse disponibili.

L'elenco dei beneficiari ammessi a contributo, approvato con Decreto del Dirigente del Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport, verrà pubblicato sul BURM e al seguente indirizzo web:

- sito web della Regione Marche <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Bandi>
- sito web tematico della Regione Marche <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024>

In ragione del numero dei destinatari del finanziamento, la pubblicazione nella pagina sopra specificata ha valore di notifica.

## §8 - Ammissibilità della spesa

Le **spese ammissibili** sono:

a) costi "**Diretti**":

- strettamente e chiaramente correlate alla realizzazione dell'evento oggetto di contributo;
- comprovate attraverso documenti fiscali idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della L.136/2010 art. 3 commi 1 e 3 e ss.mm;
- affitto e allestimento di spazi, locali strutture o impianti sportivi, con esclusione dei contratti di leasing;
- noleggio (con esclusione dei contratti di leasing) di:
  1. attrezzature/strumentazioni sportive;
  2. autoveicoli;
- servizi di ambulanza e di sicurezza;
- servizi assicurativi relativi al periodo della iniziativa;
- tasse federali, diritti d'autore (SIAE), occupazione suolo pubblico e affissioni;
- prestazioni professionali da parte di atleti, allenatori, istruttori, tecnici, arbitri, giudici di gara, personale sanitario e parasanitario;
- materiale promozionale, esclusa la produzione e diffusione di atti e pubblicazioni e compreso il materiale pubblicitario e quello distribuito gratuitamente ai partecipanti, strettamente collegato alla realizzazione dell'iniziativa;
- spese per eventi conviviali (quali pranzi, serate, ...) fino ad un massimo del 20% dei costi diretti
- premi, omaggi e riconoscimenti che dovranno essere debitamente documentati (fino ad un massimo del 30% del totale delle spese ammissibili);
- spese relative a ospitalità, rimborso spese viaggio documentate, vitto e alloggio per i soli atleti e/o giuria (fino ad un massimo del 70% del totale delle spese ammissibili).

b) costi "**Indiretti**" nel limite del 20% dei costi "Diretti".

Sono costi "Indiretti" quelli che non sono o non possono essere connessi direttamente ad un'operazione, ma che sono collegati alle attività generali dell'organismo che attua l'operazione.

Tra tali costi figurano quelle spese amministrative per le quali è difficile determinare con precisione l'importo attribuibile ad un'attività specifica. Sono considerati costi "Indiretti":

- spese di gestione;
- spese per la tenuta della contabilità, di segreteria, di coordinamento, di monitoraggio e di rendicontazione;
- spese per le pulizie;
- spese telefoniche e utenza acqua, riscaldamento, energia elettrica, ecc..;
- spese postali;
- spese bancarie;
- cancelleria, toner, carta per fotocopie;
- spese assicurative;
- locazione sede sociale;
- imposte e tasse, ad eccezione dell'IVA;
- ammortamenti.

Le spese sopra identificate come costi "Indiretti" non sono considerabili tra i costi "Diretti", anche quando specificatamente riferibili al progetto finanziato.

Ai fini della concessione del contributo, i costi indiretti sono applicati automaticamente al totale dei costi diretti ammissibili ai fini della determinazione della spesa complessiva su cui calcolare il contributo.

I costi "Indiretti" non devono essere rendicontati: in sede di verifica del rendiconto verranno determinati automaticamente dall'amministrazione regionale, da applicarsi sul totale complessivo della spesa ammissibile a rendicontazione. Dal momento che i costi "Diretti" effettivamente sostenuti servono da base per il calcolo dei costi "Indiretti", ogni riduzione di tali costi "Diretti" si riflettono automaticamente sull'importo forfetario dei costi "Indiretti".

Il finanziamento regionale non potrà essere complessivamente superiore alla differenza data dalle spese ammesse a rendiconto dalla struttura regionale ed ogni altra entrata diversa dal cofinanziamento regionale.

Tra le spese dirette sono **Spese non ammissibili** i seguenti costi:

- spese intestate a soggetti diversi dal beneficiario del contributo o suoi partner;
- ogni spesa non strettamente finalizzata e riconducibile alla realizzazione del progetto approvato;
- riferibili ad attività economiche o di natura imprenditoriale (ovvero una attività che consiste nell'offrire beni e servizi in un mercato);
- costi in natura, figurativi o "in Kind";
- gli oneri relativi all'acquisto di riviste, periodici e pubblicazioni di carattere istituzionale non strettamente attinenti alle attività finanziate;
- spese in conto capitale;
- gli oneri connessi all'organizzazione e alla partecipazione ad appuntamenti istituzionali delle organizzazioni proponenti (ad es. congresso nazionale, regionale o provinciale, seminari, convegni, raduni, ecc...);
- spese già finanziate da altri soggetti per le quali si possa costituire una ipotesi di doppio finanziamento;
- spese individuate in rimborsi a piè di lista;
- rimborsi spese non documentate;
- spese sostenute in contanti o comunque non tracciabili;
- spese documentate attraverso scontrini;
- spese per eventi conviviali (quali pranzi, serate, ...) che eccedono il limite del 20% dei costi diretti;
- spese di rappresentanza (premi, omaggi e riconoscimenti) che eccedono il limite del 30% del totale delle spese ammissibili;
- spese relative a ospitalità, rimborso spese viaggio documentate, vitto e alloggio per i soli atleti e/o giuria (fino ad un massimo del 70% del totale delle spese ammissibili);
- l'IVA afferente i costi diretti ove per la stessa possa essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i;
- spese per contratti di leasing;

- spese di progettazione e per collaborazioni tecniche ed organizzative genericamente indicate;
- spese per acquisto di beni durevoli quali: arredi, mezzi di trasporto, apparecchiature audio-cine-video, computer, apparecchiature hardware, telefoni cellulari, fotocopiatrici e relative spese di manutenzione e riparazione;
- spese per erogazioni liberali;
- qualsiasi forma di auto-fatturazione.
- qualsiasi altra voce di spesa non espressamente indicata tra le spese ammissibili.

## § 9 - Revoche

La Regione potrà disporre la revoca del finanziamento per:

- a) rinuncia del beneficiario;
- b) mancato avvio o mancata attuazione del progetto finanziato;
- c) variazione del progetto finanziato tale da alterare significativamente l'impianto e le finalità del progetto stesso;
- d) se la documentazione a rendiconto trasmessa in tempo utile non è pertinente o è incompleta e, richiesti chiarimenti e integrazioni, questi non sono forniti nel termine assegnato;
- e) nel caso si riscontrino, in sede di verifiche e/o accertamenti, la perdita dei requisiti di ammissibilità ovvero la presenza di irregolarità che investono il complesso delle spese rendicontate;
- f) mancata presentazione della rendicontazione entro i termini indicati al successivo §10.

## §10 – Rendiconto

La domanda di liquidazione del contributo, inviata solo ed **esclusivamente tramite** sistema informativo SIGEF accessibile all'indirizzo web <https://sigef.regione.marche.it/web/HomePage.aspx> dovrà essere inoltrata:

- **entro le ore 13:00 del 30 dicembre 2024.**

La domanda di liquidazione del contributo dovrà comprendere la seguente documentazione:

- richiesta di liquidazione del saldo del contributo;
- relazione sull'attività svolta;
- l'ammontare complessivo delle entrate non derivanti dal contributo assegnato ai sensi del presente avviso;
- la documentazione contabile dimostrante le spese sostenute e le relative quietanze di pagamento;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente:
  - l'IBAN intestato al beneficiario del contributo su cui effettuare la liquidazione del saldo del contributo;
  - di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
  - che le spese rendicontate sono state sostenute per la realizzazione del progetto oggetto di contributo;
  - che non sussiste un doppio finanziamento delle spese dichiarate nella domanda di liquidazione del saldo a valere sui fondi regionali ed impegnarsi a garantire il rispetto della suddetta condizione anche successivamente alla chiusura del progetto;
  - che le spese rendicontate sono state sostenute per la realizzazione del progetto oggetto di contributo;
  - che relativamente all'IVA afferente i costi diretti
    - può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
    - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
  - di essere o non essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del D.P.R. 600/1973, artt. 28, co. 2 e 29, co. 5
    - si
    - no

## § 12 Controlli successivi

La Regione Marche potrà effettuare controlli a campione su almeno il 5% delle domande ammesse a contributo: eventuali documenti o informazioni richiesti dovranno essere prodotte alla Regione Marche entro 15 giorni dalla richiesta che verrà inviata tramite PEC (fa fede la ricevuta di avvenuta consegna).

### **§ 13 – Clausola di salvaguardia**

La Regione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravveda l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare diritti nei confronti della Regione Marche.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme del presente Avviso.

### **§14 – Informazioni e Responsabile del procedimento**

Tutte le informazioni sono reperibili anche al link: <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport>.

Responsabile del procedimento: Giovanni D'Annunzio

Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona

Tel. 071 806 3548

e-mail: [giovanni.dannunzio@regione.marche.it](mailto:giovanni.dannunzio@regione.marche.it)

PEC: [regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it)

---

Per assistenza Tecnica Sigef:

Tel. 071 806 3995

e-mail: [helpdesk.sigef@regione.marche.it](mailto:helpdesk.sigef@regione.marche.it)

---

Per quesiti relativi al bando deve essere esclusivamente utilizzato il seguente indirizzo di posta elettronica: [settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it](mailto:settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it)

### **§15 – Foro competente**

Per eventuali controversie derivanti o connesse al presente Avviso sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

### **§16 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

Con questa informativa la Regione Marche spiega come tratta i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

**Finalità del trattamento**

I dati forniti con questo modello verranno trattati dalla Regione Marche per le finalità connesse al riconoscimento del contributo di cui alla LR n. 5/2012 ed alla DGR n. 770/2024.

**Conferimento dei dati**

I dati personali richiesti (ad es. codice fiscale, coordinate IBAN ecc.) devono essere forniti obbligatoriamente per potersi avvalere degli effetti della disposizione in materia di erogazione del contributo. L'omissione e/o l'indicazione non veritiera di dati può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali.

**Base giuridica**

LR n. 5/2012 e DGR n. 770/2024

I dati personali indicati in questo modello sono dunque trattati dalla Regione Marche nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

#### Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo correlato alle predette finalità ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria.

#### Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati:

- a banche, Poste Italiane, Istituti di moneta elettronica, Istituti di pagamento, che, ai sensi dell'articolo 114-sexies del decreto legislativo 30 settembre 1993, n. 385 (Testo unico bancario), prestano servizi di pagamento per poter verificare che il richiedente il contributo sia intestatario o cointestatario del conto su cui verrà erogato il contributo stesso;
- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela dell'Ente in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

#### Modalità del trattamento

I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. La Regione Marche attua idonee misure per garantire che i dati forniti vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti; la Regione Marche impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo. Il modello può essere consegnato da un soggetto delegato che tratterà i dati esclusivamente per la finalità di consegna del modello alla Regione Marche.

#### Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Marche, con sede ad Ancona in via Gentile da Fabriano n. 9.

#### Responsabile del trattamento

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della struttura regionale competente per l'attuazione della misura di aiuto.

#### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona, casella di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

#### Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati forniti anche attraverso la consultazione della propria area riservata del sito web dell'Agenzia delle Entrate. Ha inoltre il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti e di esercitare ogni altro diritto ai sensi degli articoli da 18 a 22 del Regolamento laddove applicabili.

Tali diritti possono essere esercitati con richiesta indirizzata a: Regione Marche, via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Indirizzo di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

**Avviso pubblico**  
**DGR 770/2024 - Misura 5**

**INCENTIVI AL MERITO SPORTIVO**

**§1 - Risorse finanziarie assegnate**

L'avviso prevede per l'annualità di Bilancio 2024 risorse stanziare pari ad € 40.000,00.

**§2 - Tipologia dell'intervento**

La L.R. n.5/2012, nel CAPO VIII – "Sostegno ad attività e manifestazioni sportive", all'art. 23 prevede, tra l'altro, la concessione di "incentivi al merito sportivo" a favore di giovani atleti non professionisti, residenti nel territorio regionale e di età non superiore ai diciotto anni, che si sono distinti a livello nazionale e internazionale, manifestando uno spiccato talento sportivo.

La Regione attraverso tale intervento, che prevede la concessione di **incentivi alle società o associazioni sportive** presso le quali i giovani talenti risultano tesserati, intende promuovere e favorire giovani atleti marchigiani che si siano distinti per meriti sportivi e valorizzare il loro impegno e la loro dedizione in campo sportivo.

**§3 - Soggetti beneficiari del contributo**

I destinatari dell'intervento sono le Società/Associazioni Sportive Dilettantistiche marchigiane iscritte al Registro Nazionale del Coni o al Registro del CIP, affiliate ai Comitati Regionali marchigiani delle Federazioni Sportive Nazionali per *giovani talenti sportivi* marchigiani che si sono distinti per meriti sportivi.

I "Giovani Talenti Sportivi" sono ragazze e ragazzi, atleti non professionisti in possesso, **alla data di presentazione dell'istanza**, dei seguenti requisiti:

- età inferiore ai 18 anni;
- residenti nel territorio regionale da almeno 5 anni;
- tesserati presso la società/associazione che presenta l'istanza di contributo;
- che hanno conseguito particolari risultati sportivi e riconoscimenti nel periodo specificato al paragrafo seguente, in campo nazionale ed internazionale. I risultati conseguiti dall'atleta nel periodo considerato dovranno essere certificati dall'organo federale competente in sede di domanda;
- che abbiano praticato sport attivo in ambito regionale per almeno 5 anni.

Tutti i soggetti richiedenti (società/associazioni sportive) devono possedere i seguenti requisiti:

- avere sede legale nelle Marche;
- non avere finalità di lucro e non svolgere attività di carattere commerciale ed economico;
- essere dotati di codice fiscale e/o partita IVA.

**Periodo di validità dei risultati sportivi ed ammissibilità della spesa**

**Le iniziative a valere sull'annualità di Bilancio 2024, riguarderanno risultati sportivi conseguiti nel periodo di validità dal 01/07/2023 al 30/06/2024. Le spese ammissibili devono essere ricomprese nel periodo di validità dal 01/01/2023 al termine previsto per la rendicontazione.**

**§4 - Modalità di presentazione delle domande di contributo**

La domanda di contributo, corredata di tutta la documentazione richiesta - **a pena di esclusione** - dovrà:

- essere inviata tramite PEC all'indirizzo [regione.marche.istruzioneinnovazionesocialsport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazionesocialsport@emarche.it)
- Per l'annualità di Bilancio 2024 la domanda di contributo **dovrà essere inviata dal giorno 05/07/2024 ed entro e non oltre il termine del giorno 05/08/2024**, farà fede la ricevuta di avvenuta consegna.

La domanda di contributo dovrà:

- essere redatta sulla modulistica approvata (Modello 1);
- essere firmata digitalmente dal Legale rappresentante del soggetto proponente o nel caso fosse apposta firma olografa dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;

- essere corredata dalla seguente documentazione, compilata in ogni sua parte, utilizzando esclusivamente la modulistica adottata e resa disponibile dalla struttura competente, sul sito istituzionale <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport>:

- a) attestazione dei risultati conseguiti da/dagli atleta/i rilasciata dalla Federazione competente;
- b) curriculum dell'atleta che riporti: i dati completi dell'atleta, il luogo e la/le data del/i campionato/i, i risultati conseguiti dallo/a stesso/a ricadenti rigorosamente nelle seguenti tipologie agonistiche:

#### A- sport individuali

- partecipazione alle Olimpiadi o Paralimpiadi;
- classificazione nei primi tre posti in campionati mondiali, europei o italiani;
- partecipazione a gare, di campionato mondiale o europeo, con la nazionale;

#### B - sport di squadra

- partecipazione alle Olimpiadi o Paralimpiadi;
- partecipazione a gare o raduni con la nazionale.

La domanda di contributo presentata dalle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche senza fine di lucro riconosciute dal CONI non è soggetta a marca da bollo in forza dell'art. 27-bis della tabella di cui all'allegato B al DPR n. 642/72.

L'amministrazione regionale potrà richiedere chiarimenti, integrazioni ed esplicitazioni per la documentazione prodotta che dovranno essere forniti entro il termine indicato, decorso il quale la struttura competente potrà avviare la procedura di esclusione.

#### **§5 – Motivi di non ammissione**

Saranno escluse dalla fase di valutazione le domande di contributo:

- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati, così come individuati al precedente §3;
- che perverranno all'amministrazione regionale oltre il termine previsto al precedente §4;
- che perverranno con modalità diverse da quella prevista al precedente §4;
- firmate da un soggetto diverso dal legale rappresentante del destinatario del contributo;
- relative agli atleti che, alla data di scadenza della presentazione dell'istanza, hanno superato il 18°anno di età;
- relative agli atleti che, alla data di scadenza della presentazione dell'istanza, non risultano residenti nel territorio regionale da almeno 5 anni;
- relative agli atleti che, alla data di scadenza della presentazione dell'istanza, non risultano tesserati presso la Società/Associazione sportiva dilettantistica che presenta l'istanza;
- relative agli atleti che, alla data di scadenza della presentazione dell'istanza, non hanno conseguito particolari risultati sportivi e riconoscimenti nel periodo 1 luglio 2023 - 30 giugno 2024 in campo nazionale ed internazionale;
- relative agli atleti che, alla data di scadenza della presentazione dell'istanza, non hanno praticato sport attivo in ambito regionale per almeno 5 anni;
- se incomplete.

#### **§6 - Contribuzione regionale**

Il contributo regionale sarà assegnato dalla competente struttura regionale che effettuerà l'istruttoria delle domande presentate, verificando l'ammissibilità delle istanze di contributo, ed in presenza dei prescritti requisiti di ammissibilità procede alla compilazione della graduatoria secondo i parametri di seguito indicati:



### Parametri di valutazione (giovani talenti sportivi)

SPORT INDIVIDUALI		
CAMPIONATO	RISULTATO	PUNTEGGIO
Olimpiadi o Paralimpiadi	Partecipazione	50
Campionato Mondiale	Primo classificato	30
Campionato Mondiale	Secondo classificato	20
Campionato Mondiale	Terzo classificato	10
Campionato Europeo	Primo classificato	20
Campionato Europeo	Secondo classificato	10
Campionato Europeo	Terzo classificato	5
Campionato Italiano	Primo classificato	8
Campionato Italiano	Secondo classificato	4
Campionato Italiano	Terzo classificato	2
Nazionale Maggiore	Presenza a gare ufficiali o raduni	10
Nazionale Categoria	Presenza a gare ufficiali o raduni	7
SPORT DI SQUADRA		
Olimpiadi o Paralimpiadi	Partecipazione	50
Nazionale Maggiore	Presenza a gare ufficiali o raduni	25
Nazionale Categoria	Presenza a gare ufficiali o raduni	12

Il contributo massimo concedibile alle Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche sarà di € 4.000,00 per atleta, nei limiti della spesa ammissibile, che sarà assegnato all'atleta con maggior peso; per gli altri verrà ripartito con criterio proporzionale in base al peso conseguito da ciascuno.

Per gli sport di squadra non potrà essere assegnato più di un contributo per squadra (non sarà possibile, quindi, premiare più atleti componenti la stessa squadra).

Il contributo concesso alle Società e Associazioni sportive dilettantistiche per ciascun atleta verrà, in ogni caso, proporzionalmente ridotto in relazione alle disponibilità finanziarie assegnate alla presente Misura.

Qualora l'atleta abbia già conseguito un analogo beneficio negli ultimi due anni, saranno presi in considerazione i risultati conseguiti dal medesimo atleta solo se migliorativi rispetto a quelli degli ultimi 2 anni.

E' possibile cumulare l'aiuto di cui alla presente Misura con altre forme di aiuto pubblico, diretto ed indiretto, assegnate da enti diversi dalla Regione Marche, fino a concorrenza del 100% della spesa ammissibile.

Sulla base della risultanza dell'istruttoria, entro 30 giorni dal termine per la presentazione delle istanze, verrà adottato il decreto del Dirigente del Settore Istruzione, Innovazione Sociale e Sport di concessione dei contributi, che verrà pubblicato sul BURM e sul sito internet della Regione Marche [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) e ai seguenti siti web:

- sito web della Regione Marche <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Bandi>

- sito web tematico della Regione Marche di <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024>

**In ragione del numero dei destinatari del finanziamento, la pubblicazione nelle pagine sopra specificate ha valore di notifica.**

### §7 - Ammissibilità della spesa

Sono **spese ammissibili** quelle:

- esclusivamente intestate al soggetto beneficiario del contributo (Società o Associazione Sportiva Dilettantistica che ha presentato istanza di contributo);
- direttamente collegate all'attività sportiva praticata dall'atleta ai fini della sua valorizzazione tecnica;
- identificabili e verificabili da documenti in originale;
- comprovate attraverso documenti fiscali idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi della L. 136/2010, art. 3, commi 1 e 3 e ss.mm.;

- quietanzate dai soggetti beneficiari nel periodo di riferimento relativo all'annualità di bilancio indicato;
- relative all'acquisto per l'atleta di abbigliamento sportivo (es. tute, scarpe, borse...) e di attrezzature sportive funzionali all'espletamento dell'attività sportiva (es. palloni, reti, racchette, spade etc.);
- relative al tesseramento dell'atleta a Federazioni Sportive associate CONI/CIP;
- relative a viaggio, trasporto, ospitalità, documentate e sostenute esclusivamente per le trasferte e per le competizioni cui ha partecipato l'atleta nell'ambito della propria attività;
- relative ad iscrizione del giovane atleta a campionati, manifestazioni e/o competizioni sportive cui ha partecipato;
- correlate agli allenamenti del giovane atleta (es. affitto campo da gioco, noleggio attrezzature, spese per allenatori...).

Per le iniziative a valere sull'annualità di Bilancio 2024, le spese ammissibili devono essere ricomprese nel periodo di validità dal 01/01/2023 al termine previsto per la rendicontazione.

### **Spese non ammissibili**

Non sono ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- rimborso spese di qualsiasi natura;
- spese già finanziate da altri soggetti per le quali si possa costituire una ipotesi di doppio finanziamento;
- l'IVA afferente i costi diretti ove per la stessa possa essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i;
- spese in c/capitale;
- qualsiasi altra voce di spesa non espressamente indicata tra le spese ammissibili.

### **§8 - Variazioni progettuali**

Non sono ammesse proroghe del periodo di attività; sono ammessi solo i risultati sportivi e riconoscimenti nel periodo compreso dal 01/07/2023 al 30/06/2024.

Sono ammesse variazioni progettuali che non alterino significativamente l'intervento e le finalità del progetto, purché comunicate tempestivamente alla struttura regionale competente prima della scadenza dei termini previsti per la rendicontazione dello stesso.

Determinano la revoca del contributo le seguenti casistiche:

- a) i risultati conseguiti dagli atleti dichiarati in domanda ricadono in un periodo temporale diverso da quello previsto al § 3;
- b) l'organo federale competente non certifica i risultati conseguiti dall'atleta dichiarati in domanda.

### **§9 – Variazioni della spesa**

Qualora il costo finale rendicontato, ritenuto ammissibile dalla Regione, risulti inferiore rispetto al contributo assegnato, lo stesso contributo sarà corrispondentemente ridotto in sede di liquidazione.

### **§10 – Rendicontazione**

Il soggetto beneficiario del contributo trasmetterà via PEC la Domanda di liquidazione (Modello 2) e la relativa Rendicontazione finanziaria conclusiva (Modello 3), redatte coerentemente all'impostazione del piano finanziario, **entro il giorno 30 dicembre 2024.**

Le spese ammissibili, intestate al soggetto beneficiario del contributo (Società o Associazione Sportiva Dilettantistica che ha presentato istanza di contributo), devono essere direttamente collegate all'attività sportiva praticata dal giovane talento sportivo e devono fare riferimento a fatture e altri giustificativi per spese sostenute nel periodo di eleggibilità delle stesse, come specificato al § 7 del bando e tenendo conto della tipologia di spese ammissibili.

Le spese sostenute dai beneficiari dovranno essere adeguatamente giustificate attraverso:

- copia delle fatture e dei giustificativi di spesa regolarmente quietanzati;
- modello F24 (riportando il/i nominativo/i a cui si riferisce), in tutti i casi in cui risulti la spesa sostenuta per il versamento di ritenute e contributi.

I documenti giustificativi di spesa devono risultare interamente pagati e quietanzati ed effettuati con mezzo tracciabile di pagamento nel rispetto della normativa vigente e dovranno riportare una descrizione chiara e precisa dei beni e servizi acquistati, entro il termine previsto per la rendicontazione finale del progetto.

Ai fini della regolare quietanza ciascun giustificativo di spesa deve essere accompagnato dalla copia del documento attestante l'avvenuto pagamento (bonifico, assegno bancario non trasferibile, assegno circolare non trasferibile, ricevuta bancaria, carta di credito, ecc...) e dall'estratto conto da cui si evinca l'addebito.

Qualora alcune spese siano riferite in quota parte al progetto, sulla documentazione va indicato l'importo effettivamente imputato al progetto/iniziativa.

Per le iniziative a valere sull'annualità di Bilancio 2024, le spese ammissibili devono essere ricomprese nel periodo di validità dal 01/01/2023 al termine previsto per la rendicontazione.

### **§11 – Liquidazione dei contributi**

La documentazione consuntiva necessaria, redatta sulla base della modulistica approvata e resa disponibile dalla struttura regionale competente, dovrà comprendere:

- Domanda di liquidazione del contributo (Modello 2);
- Rendicontazione finanziaria conclusiva (Modello 3) con riguardo al costo totale del progetto;
- copia di tutti i documenti giustificativi di spesa, così come indicato al §10 del bando, intestati al soggetto beneficiario (società/associazione);
- ogni altra documentazione consuntiva richiesta dall'ufficio ai fini della rendicontazione circa l'utilizzazione del premio.

L'amministrazione regionale potrà richiedere chiarimenti ed esplicitazioni per la documentazione prodotta che dovranno essere forniti entro il termine indicato, nonché eseguire sopralluoghi e controlli atti ad accertare i risultati e la veridicità della documentazione e delle dichiarazioni rese.

A seguito della ricezione della domanda di liquidazione, il Settore Istruzione, Innovazione Sociale e Sport provvederà alla liquidazione del contributo, compatibilmente con l'espletamento delle attività legate agli adempimenti di natura contabile.

### **§12 - Revoche e riduzioni del finanziamento**

La Regione potrà disporre la revoca del finanziamento per:

- a) rinuncia del beneficiario;
- b) variazione del progetto finanziato tale da alterare significativamente l'impianto e le finalità del progetto stesso;
- c) i risultati conseguiti dagli atleti dichiarati in domanda non corrispondono a quelli certificati dall'organo federale competente;
- c) i risultati conseguiti dagli atleti dichiarati in domanda ricadono in un periodo temporale diverso da quello previsto al § 3;
- d) l'organo federale competente non certifica i risultati conseguiti dall'atleta dichiarati in domanda;
- e) mancata presentazione della rendicontazione entro i termini indicati al §10;
- f) se la documentazione a rendiconto trasmessa in tempo utile non è pertinente o è incompleta e, richiesti chiarimenti e integrazioni, questi non sono forniti nel termine assegnato;
- g) nel caso si riscontrino, in sede di verifiche e/o accertamenti, la perdita dei requisiti di ammissibilità ovvero la presenza di irregolarità che investono il complesso delle spese rendicontate e/o delle dichiarazioni presentate.

La Regione si riserva in ogni caso di eseguire sopralluoghi ed effettuare controlli atti ad accertare l'effettivo svolgimento del progetto, il pagamento delle spese rendicontate, i risultati e la veridicità della documentazione e delle dichiarazioni presentate, e disporre eventuali atti di autotutela amministrativa anche nel corso della realizzazione dei progetti.

### **§ 13 - Controlli successivi**

La Regione Marche effettuerà controlli a campione sul 5% delle domande ammesse a contributo: eventuali documenti o informazioni richieste dovranno essere prodotte alla Regione Marche entro 15 giorni dalla richiesta che verrà inviata tramite PEC (fa fede la ricevuta di avvenuta consegna).

### **§14 – Obblighi del percettore del contributo e del soggetto delegato alla presentazione della domanda di contributo**

I soggetti che ottengono un finanziamento dovranno:

1. impegnare in via esclusiva il contributo in oggetto direttamente all'attività sportiva praticata dal giovane talento sportivo e rendicontata sulla base di idonea documentazione, tenendo conto della tipologia di spese ammissibili;
2. garantire che le spese dichiarate nella domanda di liquidazione del saldo siano reali e che le forniture, i prodotti e i servizi, siano conformi a quanto previsto in sede di approvazione del progetto;

3. garantire che non sussista un doppio finanziamento delle spese dichiarate nella domanda di liquidazione del saldo attraverso altri programmi nazionali o comunitari o regionali ed impegnarsi a garantire il rispetto della suddetta condizione anche successivamente alla chiusura del progetto;
4. fornire ulteriore documentazione integrativa, eventualmente richiesta dalla Regione Marche, entro il termine di 15 giorni dalla data della richiesta, ove non diversamente indicato;
5. presentare la rendicontazione finale del progetto entro il termine indicato, salvo caso fortuito o cause di forza maggiore debitamente documentati e comunicati con PEC entro il termine previsto per la rendicontazione;

Tutti i documenti che determinano il contenuto delle dichiarazioni di atto notorio debbono essere conservati per un periodo non inferiore a 5 anni.

#### **§15 – Clausola di salvaguardia**

La Regione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravveda l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare diritti nei confronti della Regione Marche.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme del presente Avviso.

#### **§16 – Informazioni e Responsabile del procedimento**

Tutte le informazioni sono reperibili anche al link: <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport>.

Il responsabile del procedimento: Dott.ssa Elisabetta Lucconi  
Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona  
Tel. 071 806 3416  
e-mail: [elisabetta.lucconi@regione.marche.it](mailto:elisabetta.lucconi@regione.marche.it)

---

Per informazioni ed assistenza amministrativa relative al bando:

Istruttore: Dott.ssa Caterina Zenobi  
Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona  
Tel. 071 806 3584  
e-mail: [caterina.zenobi@regione.marche.it](mailto:caterina.zenobi@regione.marche.it)

---

Per quesiti relativi al bando deve essere esclusivamente utilizzato il seguente indirizzo di posta elettronica:

[settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it](mailto:settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it)  
PEC: [regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it)

#### **§17 – Foro competente**

Per eventuali controversie derivanti o connesse al presente Avviso sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

#### **§18 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

Con questa informativa la Regione Marche spiega come tratta i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Finalità del trattamento

I dati forniti con questo modello verranno trattati dalla Regione Marche per le finalità connesse al riconoscimento del contributo di cui alla LR n. 5/2012 ed alla DGR n. 770/2024.

Conferimento dei dati

I dati personali richiesti (ad es. codice fiscale, coordinate IBAN ecc.) devono essere forniti obbligatoriamente per potersi avvalere degli effetti della disposizione in materia di erogazione del contributo. L'omissione e/o l'indicazione non veritiera di dati può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali.

Base giuridica

LR n. 5/2012 e DGR n. 770/2024

I dati personali indicati in questo modello sono dunque trattati dalla Regione Marche nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

#### Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo correlato alle predette finalità ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria.

#### Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati:

- a banche, Poste Italiane, Istituti di moneta elettronica, Istituti di pagamento, che, ai sensi dell'articolo 114-sexies del decreto legislativo 30 settembre 1993, n. 385 (Testo unico bancario), prestano servizi di pagamento per poter verificare che il richiedente il contributo sia intestatario o cointestatario del conto su cui verrà erogato il contributo stesso;
- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela dell'Ente in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

#### Modalità del trattamento

I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. La Regione Marche attua idonee misure per garantire che i dati forniti vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti; la Regione Marche impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo. Il modello può essere consegnato da un soggetto delegato che tratterà i dati esclusivamente per la finalità di consegna del modello alla Regione Marche.

#### Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Marche, con sede ad Ancona in via Gentile da Fabriano n. 9.

#### Responsabile del trattamento

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della struttura regionale competente per l'attuazione della misura di aiuto.

#### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona, casella di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

#### Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati forniti anche attraverso la consultazione della propria area riservata del sito web dell'Agenzia delle Entrate. Ha inoltre il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti e di esercitare ogni altro diritto ai sensi degli articoli da 18 a 22 del Regolamento laddove applicabili.

Tali diritti possono essere esercitati con richiesta indirizzata a: Regione Marche, via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Indirizzo di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

## MISURA 5 - INCENTIVI AL MERITO SPORTIVO

MODELLO 1 – Domanda

Alla Regione Marche  
Settore Istruzione, Innovazione Sociale e Sport  
Via Tiziano, 44 – Palazzo Leopardi  
60125 Ancona  
PEC: [regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it)

**Oggetto: Domanda di finanziamento a valere sulla Misura 5 – Incentivi al merito sportivo, di cui alla DGR n. 770/2024. Annualità 2024.**

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_), il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ Prov (\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

Tel./Cell. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ PEC: \_\_\_\_\_

nella sua qualità di **legale rappresentante** della:

( ) Società Sportiva Dilettantistica \_\_\_\_\_

( ) Associazione Sportiva Dilettantistica \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_, pec: \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,

codice fiscale n. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Coordinate bancarie (IBAN) \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di poter accedere all'assegnazione del contributo di cui all'oggetto per l'atleta non professionista distintosi per meriti sportivi nel periodo **luglio 2023/giugno 2024** e, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità

### DICHIARA

1. che il beneficiario del contributo è:

una **Associazione Sportiva Dilettantistica marchigiana** iscritta

al Registro Nazionale del CONI al n. \_\_\_\_\_

al Registro Nazionale del CIP al n. \_\_\_\_\_

affiliata al Comitato Regionale Marchigiano della Federazione Sportiva Nazionale \_\_\_\_\_

una **Società Sportiva Dilettantistica marchigiana** iscritta

al Registro Nazionale del CONI al n. \_\_\_\_\_

al Registro Nazionale del CIP al n. \_\_\_\_\_

affiliata al Comitato Regionale Marchigiano della Federazione Sportiva Nazionale \_\_\_\_\_

2. che la disciplina sportiva per cui si richiede l'incentivo ricade nell'ambito delle attuali federazioni sportive nazionali \_\_\_\_\_ riconosciute dal Coni
3. che si chiede il contributo per l'atleta: \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ ( ) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
4. che l'atleta destinatario dell'incentivo al momento della presentazione della domanda non ha una età superiore ai 18 anni;
5. che l'atleta è residente da almeno 5 anni nel territorio regionale;
6. che l'atleta risulta tesserato con la società/associazione richiedente il contributo dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_;
7. che l'atleta ha conseguito particolari risultati sportivi e riconoscimenti **nel periodo luglio 2023/giugno 2024 per l'annualità 2024**, in campo nazionale ed internazionale;
8. che i risultati conseguiti sono certificati dall'Organo federale competente;
9. che l'atleta ha praticato sport attivo in ambito regionale per almeno 5 anni;
10. che l'atleta \_\_\_\_\_ nel periodo sopra indicato ha conseguito i risultati di seguito indicati: *(riportare per ogni atleta i risultati conseguiti)*

#### SPORT INDIVIDUALI

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Partecipazione alle <b>Olimpiadi</b>              | luogo _____ data _____  |
| <input type="checkbox"/> Partecipazione alle <b>Paralimpiadi</b>           | luogo _____ data _____  |
| <input type="checkbox"/> classificazione nel Campionato <b>Mondiale</b> al | <input type="checkbox"/> primo posto      luogo _____ data _____<br><input type="checkbox"/> secondo posto     luogo _____ data _____<br><input type="checkbox"/> terzo posto        luogo _____ data _____ |
| <input type="checkbox"/> classificazione nel Campionato <b>Europeo</b> al  | <input type="checkbox"/> primo posto      luogo _____ data _____<br><input type="checkbox"/> secondo posto     luogo _____ data _____<br><input type="checkbox"/> terzo posto        luogo _____ data _____ |
| <input type="checkbox"/> classificazione nel Campionato <b>Italiano</b> al | <input type="checkbox"/> primo posto      luogo _____ data _____<br><input type="checkbox"/> secondo posto     luogo _____ data _____<br><input type="checkbox"/> terzo posto        luogo _____ data _____ |
| <input type="checkbox"/> presenza a gare ufficiali o raduni                | <input type="checkbox"/> Nazionale Maggiore luogo _____ data _____  |
| <input type="checkbox"/> presenza a gara ufficiale o raduno                | <input type="checkbox"/> Nazionale Categoria luogo _____ data _____   |

#### SPORT DI SQUADRA

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Partecipazione alle <b>Olimpiadi</b>    | luogo _____ data _____  |
| <input type="checkbox"/> Partecipazione alle <b>Paralimpiadi</b> | luogo _____ data _____  |
| <input type="checkbox"/> presenza a gare ufficiali o raduni      | <input type="checkbox"/> Nazionale Maggiore luogo _____ data _____  |
| <input type="checkbox"/> presenza a gara ufficiale o raduno      | <input type="checkbox"/> Nazionale Categoria luogo _____ data _____ |

11. che l'atleta \_\_\_\_\_  
 ha già conseguito un analogo beneficio **negli ultimi due anni**  
data \_\_\_\_\_ luogo \_\_\_\_\_ risultato \_\_\_\_\_  
data \_\_\_\_\_ luogo \_\_\_\_\_ risultato \_\_\_\_\_
- NON ha conseguito analogo beneficio negli ultimi due anni
12. che l'ammontare complessivo delle spese sostenute per l'atleta \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ è pari ad € \_\_\_\_\_
13. che l'ammontare complessivo delle altre entrate a pareggio è pari ad € \_\_\_\_\_
14. di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante di quanto dichiarato.

#### DICHIARA INOLTRE

- 1) di aver preso piena conoscenza dell'Avviso e delle prescrizioni in esso contenute;
- 2) di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- 3) di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, nonché di quelle accluse alla medesima, comporterà l'esclusione dalla procedura, ovvero, in caso di assegnazione del finanziamento, l'annullamento e/o la revoca dell'assegnazione stessa.

A tal fine allega la seguente documentazione indicata al § 4 dell'Avviso:

- **attestazione dei risultati conseguiti dall'/dagli atleta/i rilasciata dalla Federazione competente;**
- **curriculum dell'atleta** che riporti: i dati completi dell'atleta, il luogo e la/le data del/i campionato/i, i risultati conseguiti dallo/a stesso/a.

\_\_\_\_\_  
Firma del Legale Rappresentante

***La presente domanda, qualora non sottoscritta digitalmente, deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.***



MISURA 5- INCENTIVI AL MERITO SPORTIVO

MODELLO 2 – Domanda di liquidazione

Alla Regione Marche  
Settore Istruzione, Innovazione Sociale e Sport  
Via Tiziano, 44 – Palazzo Leopardi  
60125 Ancona  
PEC: [regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it)

**Oggetto: Domanda di liquidazione del contributo a valere sulla Misura 5 – Incentivi al merito sportivo, di cui alla DGR n. 770/2024. Annualità 2024.**

Il/la sottoscritto/a:

Cognome	Nome		
Nato/a a	Prov	Il	
Residente a	Via	Prov.	
Recapito Telefonico Fisso:		Cell.:	
E-mail:	PEC:		

nella qualità di **legale rappresentante** della:

( ) Società Sportiva Dilettantistica \_\_\_\_\_

( ) Associazione Sportiva Dilettantistica \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_, pec: \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,

codice fiscale n. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Coordinate bancarie (IBAN) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

la liquidazione del contributo di cui all'oggetto per l'atleta non professionista distintosi per meriti sportivi nel periodo **luglio 2023/giugno 2024 per l'annualità 2024** di seguito indicato, di cui al Decreto dirigenziale n. \_\_\_\_\_:

l'atleta \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

ha conseguito i risultati nel periodo considerato come dichiarato in domanda e gli stessi sono stati certificati dall'organo federale competente: Federazione \_\_\_\_\_, come da attestazione allegata;

L'ammontare complessivo delle spese sostenute è pari ad € \_\_\_\_\_ come da documentazione allegata;

**DICHIARA**

## MISURA 5- INCENTIVI AL MERITO SPORTIVO

MODELLO 2 – Domanda di liquidazione
-------------------------------------

- che la disciplina sportiva per cui è stato concesso l'incentivo ricade nell'ambito delle attuali federazioni sportive nazionali riconosciute dal Coni;
- che i risultati meritevoli conseguiti dall'atleta, per cui viene presentata l'istanza, non sono stati oggetto di incentivi concessi in anni precedenti;
- che non sono state ottenute agevolazioni su altre leggi statali, comunitarie o regionali, a fronte delle medesime spese oggetto della presente domanda e che non verranno chieste altre agevolazioni ovvero che eventuali altri contributi sono stati rinunciati con nota del \_\_\_\_\_ (da allegare).
- che rispetto agli obblighi contributivi (DURC) il soggetto destinatario del contributo si trova nella seguente posizione [opzioni alternative]:
  - regolare o non soggetta
  - non regolare
- che relativamente all'IVA afferente i costi diretti
  - può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
  - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
- di essere o non essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del D.P.R. 600/1973, artt. 28, co. 2 e 29, co. 5
  - SI
  - NO
- di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;

### ALLEGA

alla presente domanda i seguenti documenti:

- rendiconto delle spese e dei costi sostenuti per la realizzazione del progetto con riguardo al costo totale dello stesso (Modello 3);
- copia di tutti i documenti giustificativi di spesa, così come indicato al §10 del bando, intestati al soggetto beneficiario.

---

Firma del Legale Rappresentante

***La presente domanda, qualora non sottoscritta digitalmente, deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.***

**Modello 3 - Rendicontazione finanziaria conclusiva**

Soggetto proponente:

**RENDICONTO DI PROGETTO - Dettaglio delle voci di spesa**

A - Spese per acquisto abbigliamento sportivo e attrezzature sportive funzionali all'espletamento dell'attività sportiva							Modalità di pagamento		Note
Nr. progressivo Dettaglio di spesa	Descrizione voce di spesa	Soggetto che ha emesso il documento di spesa	Natura documento, numero e data	Importo del documento imputato al progetto	Importo previsto nel piano finanziario	Scostamento rispetto all'importo progettuale	Descrizione	Data	
A.1.	<specificare>								
A.2.	<specificare>								
...									
<b>A - Totale spese</b>				<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>			
B - Spese per tesseramento atleta a Federazioni Sportive associate CONI/CIP							Modalità di pagamento		Note
Nr. progressivo Dettaglio di spesa	Descrizione voce di spesa	Soggetto che ha emesso il documento di spesa	Natura documento, numero e data	Importo del documento imputato al progetto	Importo previsto nel piano finanziario	Scostamento rispetto all'importo progettuale	Descrizione	Data	
B.1.	<specificare>								
B.2.	<specificare>								
...									
<b>B - Totale spese</b>				<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>			
C - Spese per viaggio, trasporto, ospitalità, documentate e sostenute esclusivamente per le trasferte e per le competizioni cui ha partecipato l'atleta nell'ambito della propria attività							Modalità di pagamento		Note
Nr. progressivo Dettaglio di spesa	Descrizione voce di spesa	Soggetto che ha emesso il documento di spesa	Natura documento, numero e data	Importo del documento imputato al progetto	Importo previsto nel piano finanziario	Scostamento rispetto all'importo progettuale	Descrizione	Data	
C.1.	<specificare>								
C.2.	<specificare>								
...									
<b>C - Totale spese</b>				<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>			
D - Spese per iscrizione del giovane atleta a campionati, manifestazioni e/o competizioni sportive cui ha partecipato							Modalità di pagamento		Note
Nr. progressivo Dettaglio di spesa	Descrizione voce di spesa	Soggetto che ha emesso il documento di spesa	Natura documento, numero e data	Importo del documento imputato al progetto	Importo previsto nel piano finanziario	Scostamento rispetto all'importo progettuale	Descrizione	Data	
D.1	<specificare>								
D.2	<specificare>								
....									
<b>D - Totale spese</b>				<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>			
E - Spese correlate agli allenamenti del giovane atleta (es. affitto campo da gioco, noleggio attrezzature, spese per allenatori...).							Modalità di pagamento		Note
Nr. progressivo Dettaglio di spesa	Descrizione voce di spesa	Soggetto che ha emesso il documento di spesa	Natura documento, numero e data	Importo del documento imputato al progetto	Importo previsto nel piano finanziario	Scostamento rispetto all'importo progettuale	Descrizione	Data	

E.1	<specificare>								
E.2	<specificare>								
...									
	<b>E - Totale spese</b>			<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>			
<b>F - Spese direttamente collegate all'attività sportiva praticata dall'atleta ai fini della sua valorizzazione tecnica</b>									
Nr. progressivo Dettaglio di spesa	Descrizione voce di spesa	Soggetto che ha emesso il documento di spesa	Natura documento, numero e data	Importo del documento imputato al progetto	Importo previsto nel piano finanziario	Scostamento rispetto all'importo progettuale	Descrizione	Data	
E.1	<specificare>								
E.2	<specificare>								
...									
	<b>F - Totale spese</b>			<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>			
<b>TOTALE SPESE DIRETTE (A+B+C+D+E+F)</b>				<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>			

**Avviso Pubblico**  
**DGR 770/2024 - Misura 7**

**Sostegno per la ripresa dell'attività sportiva nelle aree colpite dal sisma**

**§1 - Risorse finanziarie assegnate**

L'avviso prevede per l'annualità di Bilancio 2024 risorse stanziare pari ad € 117.000,00.

**§2 - Tipologia dell'intervento**

La Regione, attraverso questa misura, intende sostenere progetti che promuovano la pratica sportiva e l'attività fisicomotoria finalizzati alla promozione dello sport come valore aggregativo, sociale, educativo e formativo rivolto a tutte le fasce di popolazione, per favorire la ripresa delle attività ed il ritorno alla normalità nelle aree colpite dal sisma.

La Misura è rivolta a sostenere progetti di promozione sportiva a favore delle amministrazioni comunali dell'area del terremoto e iniziative progettuali "Plastic free", eventi volti a sensibilizzare l'opinione pubblica su una delle più gravi emergenze ambientali dei nostri tempi: l'inquinamento da plastica.

La presente Misura contribuisce al raggiungimento degli obiettivi del Piano Regionale di Prevenzione della Salute 2020/2025, approvato con DGR n. 1640/2021, in particolare del Programma Predefinito PP02 – Comunità attive.

Per l'annualità di Bilancio 2024 sono ammissibili a contributo i progetti e le relative spese ricompresi nel periodo dal **1° novembre 2023 al 31 ottobre 2024**.

Le attività progettuali potranno fare riferimento anche ad un territorio sovra comunale, purché si svolgano nei territori ricompresi nell'area del "cratere" del sisma.

**§3 - Soggetti beneficiari del contributo**

I destinatari dell'intervento sono gli EE.LL., **in forma singola o associata**, della Regione Marche che rientrano nel "cratere sismico", di cui al D.L. n. 186/2016 e al D.L. n. 205/2016, anche in collaborazione con:

- istituti scolastici;
- organizzazioni sportive riconosciute dal Coni e/o dal Cip;
- organismi sportivi riconosciuti dal Coni e/o dal Cip;
- comitati organizzatori appositamente costituiti ai sensi del codice civile e delle leggi in materia;
- altri soggetti senza scopo di lucro aventi nel proprio statuto/atto di costituzione come finalità l'organizzazione di eventi/manifestazioni sportive.

Anche i soggetti collaboratori devono avere sede legale ricadente nel "cratere sismico", di cui al D.L. n. 186/2016 e al D.L. n. 205/2016.

Nel caso di progetto da realizzarsi in forma singola (solo un EE.LL.), sarà necessario l'accordo di partenariato solo nel caso in cui siano individuati ulteriori soggetti in collaborazione, prevedendo necessariamente come capofila l'Ente Locale.

Nel caso di progetto da realizzarsi in forma associata (almeno due EE.LL.) sarà necessario apposito accordo di partenariato dove siano individuati anche gli ulteriori soggetti coinvolti e dovrà essere individuato anche il soggetto capofila fra gli Enti Locali associati.

**Il capofila** (per le istanze presentate dagli Enti in forma associata) **è individuato quale soggetto proponente l'istanza di contributo**; rappresenta il partenariato nei confronti della Regione; è responsabile della realizzazione dell'intero progetto fino alla completa conclusione di quanto previsto dallo stesso; è responsabile della rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione del progetto.

**Per l'annualità di Bilancio 2024, ogni EE.LL. potrà presentare al massimo 1 (uno) progetto (come capofila) e/o potrà far parte al massimo di un solo partenariato.**

**§4 - Modalità di presentazione delle domande di contributo**

La domanda di contributo - **a pena di non ammissibilità** - dovrà:

- essere inviata solo ed **esclusivamente tramite** sistema informativo SIGEF (Misura 7 del Programma Sport 2024) accessibile all'indirizzo web <https://sigef.regione.marche.it/web/HomePage.aspx>

Per l'annualità di Bilancio 2024 la domanda di contributo dovrà essere inviata **dalle ore 09:00 del 05/07/2024 alle ore 17:00 del 08/08/2024**.

La domanda dovrà:

- essere presentata dal legale rappresentante dell'Ente Locale (singolo o capofila) o persona autorizzata in base alla propria regolamentazione interna;
- essere corredata dalla seguente documentazione:
  - a) scheda progetto con indicazione degli EE.LL. e organizzazioni/organismi che eventualmente collaborano al progetto ed i rispettivi ruoli/attività svolte (in allegato Modello n.1);
  - b) modello di partenariato/collaborazione sottoscritto, (in allegato Modello n.2);
  - c) piano finanziario (da compilare in piattaforma) con indicazione delle entrate e delle spese del progetto;
  - d) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (da compilare in piattaforma), resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste, in caso di dichiarazioni mendaci, dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara:
    - che la persona fisica che presenta la domanda è il legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo o persona autorizzata in base alla propria regolamentazione interna;
    - che il soggetto richiedente non riceve o ha ricevuto per la stessa iniziativa altre contribuzioni a carico del bilancio regionale;
    - che le attività progettuali sono realizzate all'interno dell'area del cratere sismico;
    - che le attività progettuali saranno interamente realizzate all'interno del periodo indicato al §2.

L'amministrazione regionale potrà richiedere chiarimenti, integrazioni ed esplicitazioni per la documentazione prodotta che dovranno essere forniti entro il termine indicato, pena l'esclusione.

#### **§5 – Motivi di esclusione della domanda**

Saranno esclusi dalla fase di valutazione i progetti e le domande di contributo:

- per le attività progettuali ricadenti fuori dell'area del cratere sismico;
- presentati da soggetti diversi dagli EE.LL. ricadenti nell'area del cratere sismico;
- che perverranno all'amministrazione regionale oltre il termine previsto al precedente §4;
- che perverranno con modalità diverse da quella prevista al precedente §4;
- presentati da un soggetto diverso dal legale rappresentante del destinatario del contributo o persona autorizzata in base alla propria regolamentazione interna;
- che non saranno interamente realizzati all'interno del periodo indicato al §2;
- le cui finalità non rientrano nelle tipologie di cui al §2;
- se incomplete anche a seguito di richiesta di integrazione;
- nel caso i componenti, partner/collaboratori non abbiano sede legale e/o operativa collocata "nel cratere sismico" saranno esclusi dalla composizione di partenariato e/o collaborazione del progetto presentato.

#### **§6 - Contribuzione regionale**

Il contributo regionale sarà assegnato dalla competente struttura regionale che verificherà la rispondenza dei progetti pervenuti con le finalità della presente Azione.

Sulla base della risultanza dell'istruttoria, entro 30 giorni dal termine per la presentazione delle istanze, verrà adottato il decreto dirigenziale della concessione dei contributi, che verrà pubblicato sul sito internet della Regione Marche [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) **con valore di notifica per tutti i soggetti interessati** e sul sito web tematico della Regione Marche: <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024>

Per l'annualità di Bilancio 2024 il contributo - nel limite massimo di € 5.000,00 a progetto - sarà commisurato alle spese ammissibili direttamente correlate alla realizzazione del progetto nella misura dell'80% di tali spese.

È possibile cumulare l'aiuto di cui alla presente Misura con altre forme di aiuto pubblico, diretto ed indiretto, assegnate da enti diversi dalla Regione Marche, fino a concorrenza del 100% della spesa ammissibile.

### **Criteri di riparto delle risorse finanziarie e di attribuzione dei punteggi**

La valutazione del progetto sarà effettuata dalla Struttura regionale competente, Settore Istruzione Innovazione Sociale e Sport.

I contributi saranno assegnati sulla base di una graduatoria di merito che sarà formulata tenendo conto del punteggio acquisito secondo i criteri di seguito indicati:

#### **Criterio 1: durata del progetto**

Al progetto con la maggiore durata vengono assegnati **12 punti** e agli altri progetti un punteggio via via inferiore proporzionalmente alla durata effettiva di svolgimento delle attività progettuali.

#### **Criterio 2: partnership**

Al progetto con il maggior numero di partner/collaboratori (Comuni, Istituti scolastici, organizzazioni ed organismi sportivi riconosciuti dal Coni e/o dal Cip o Comitati Organizzatori appositamente costituiti ai sensi del codice civile e delle leggi in materia, altri soggetti senza scopo di lucro aventi nel proprio statuto/atto di costituzione come finalità l'organizzazione di eventi/manifestazioni sportive) vengono assegnati **20 punti** e agli altri progetti un punteggio via via inferiore in ragione di una proporzione in relazione al numero di partner/collaboratori di ogni progetto.

Non sono considerati partner/collaboratori ma fornitori coloro che esclusivamente apportano beni e servizi emettendo fattura o documento fiscalmente valido. Ne deriva che il soggetto partner/collaboratore per le attività progettuali può emettere fatture o documenti di spesa fiscalmente validi, purché partecipi al progetto apportando mezzi ed attività proprie non fatturate al soggetto capofila/partner in qualità di fornitore.

#### **Criterio 3: aggregazione**

Al progetto con il maggior numero di EE.LL. aggregati vengono assegnati **25 punti** e agli altri progetti un punteggio via via inferiore in ragione di una proporzione in relazione al numero di Comuni aggregati di ogni progetto. Nel caso di presentazioni progettuali singole questo punteggio sarà considerato uguale a zero.

#### **Criterio 4: multidisciplinarietà**

Al progetto con il maggior numero di discipline sportive vengono assegnati **10 punti** e agli altri progetti un punteggio via via inferiore in ragione di una proporzione in relazione al numero delle attività svolte. Le discipline ammissibili sono quelle riconosciute dalle Federazioni sportive e Discipline Sportive Associate riconosciute dal Coni/Cip.

#### **Criterio 5: coinvolgimento Istituti Scolastici**

Al progetto che preveda il coinvolgimento di almeno 1 istituto scolastico vengono assegnati **5 punti**.

Sulla base della valutazione effettuata verrà predisposta una graduatoria di merito in ordine decrescente di punteggio di tutti i progetti presentati e giudicati ammissibili.

I progetti utilmente collocati in graduatoria saranno ammessi a finanziamento fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili.

In caso di parità di punteggio verrà finanziato il progetto di maggior durata, in secondo luogo il progetto che abbia più punteggio nel criterio n. 2, in caso di ancora pareggio si terrà conto del progetto con maggiore punteggio nel criterio n. 3.

### **§7 - Ammissibilità della spesa**

Le **spese ammissibili** devono:

- essere necessarie all'attuazione del progetto in quanto idonee e funzionali al conseguimento dell'obiettivo generale;
- essere intestate al soggetto capofila (beneficiario del contributo indicato al momento della presentazione dell'istanza);
- essere incluse nel budget di progetto allegato alla domanda di contributo;
- essere identificabili e verificabili da documenti in originale;
- essere comprovate attraverso documenti fiscali idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi della L. 136/2010, art. 3, commi 1 e 3 e ss.mm.
- essere liquidate e quietanzate dai soggetti beneficiari in un periodo compreso tra l'1/11/2023 e la data di presentazione della rendicontazione.

Il finanziamento regionale non potrà essere complessivamente superiore alla differenza data dalle spese ammesse a rendiconto dalla struttura regionale ed ogni altra entrata diversa dal cofinanziamento regionale.

### **Spese non ammissibili**

Sono considerate non ammissibili:

- spese intestate a soggetti diversi dal beneficiario del contributo o suoi partner;
- ogni spesa non strettamente finalizzata e riconducibile alla realizzazione del progetto;
- spese già finanziate da altri soggetti per le quali si possa costituire una ipotesi di doppio finanziamento;
- rimborsi spesa ivi compresi quelli relativi a trasporto, vitto e alloggio;
- costi in natura, figurativi o "in Kind";
- spese in conto capitale;
- spese in contanti;
- l'IVA afferente i costi diretti ove per la stessa possa essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i.

### **§8 - Variazioni progettuali**

Per l'annualità 2024 non sono ammesse proroghe del periodo di attività che superino il termine massimo del 31 ottobre 2024.

Sono ammissibili le variazioni che non modifichino sostanzialmente le attività previste dal progetto.

Le variazioni che alterino significativamente l'impostazione e le finalità del progetto e che determinano la revoca del finanziamento sono le seguenti:

- a) il progetto viene ricollocato in un periodo temporale successivo al 31/10/2024;
- b) variazione progettuale che determina l'impossibilità per il progetto di raggiungere gli obiettivi minimali dichiarati in sede progettuale;
- c) le variazioni che avrebbero comportato una minore attribuzione del punteggio rispetto a quello assegnato in fase di approvazione della graduatoria al di sotto della soglia di finanziabilità nella stessa prevista, determinano la revoca totale del contributo assegnato.

### **§9 – Variazioni della spesa**

Qualora, in sede di rendicontazione, le spese sostenute e ritenute ammissibili per la realizzazione del progetto risultassero inferiori a quelle previste nel progetto approvato, il contributo sarà proporzionalmente ridotto e liquidato con riguardo ai costi sostenuti e ritenuti ammissibili.

### **§10 – Domanda di pagamento**

La domanda di liquidazione del contributo, inviata solo ed **esclusivamente tramite** sistema informativo SIGEF accessibile all'indirizzo web <https://sigef.regione.marche.it/web/HomePage.aspx>, dovrà essere inoltrata **entro le ore 17:00 del 31 dicembre 2024.**

La domanda di liquidazione del contributo dovrà comprendere la seguente documentazione:

- Determina di approvazione del capofila della rendicontazione finanziaria conclusiva con riguardo al costo totale del progetto ed inclusiva della relazione finale di progetto (in allegato Modello 3);
- Eventuale determina di impegno e liquidazione delle spese proprie del capofila inerenti il progetto ammesso a finanziamento;
- Eventuale determina di impegno e liquidazione per trasferimenti finanziari dal capofila ai partner/collaboratori per le spese di realizzazione del progetto ammesso a finanziamento;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante:
  - che le spese rendicontate sono state sostenute per la realizzazione del progetto oggetto di contributo;
  - che non sussiste un doppio finanziamento delle spese dichiarate nella domanda di liquidazione del saldo a valere sui fondi regionali ed impegnarsi a garantire il rispetto della suddetta condizione anche successivamente alla chiusura del progetto.



### **§ 11 - Revoche e riduzioni del finanziamento**

La Regione potrà disporre la revoca del finanziamento:

- a) per rinuncia del beneficiario;
- b) per la variazione del progetto finanziato tale da alterare significativamente l'impostazione e le finalità del progetto stesso;
- c) se la documentazione a rendiconto trasmessa in tempo utile non è pertinente o è incompleta e, richiesti chiarimenti e integrazioni, questi non sono forniti nel termine assegnato;
- d) nel caso si riscontrino, in sede di verifiche e/o accertamenti, la perdita dei requisiti di ammissibilità ovvero la presenza di irregolarità che investono il complesso delle spese rendicontate.

Qualora il costo finale rendicontato, ritenuto ammissibile dalla Regione, risulti inferiore rispetto al contributo assegnato, lo stesso contributo sarà corrispondentemente ridotto in sede di liquidazione.

La Regione si riserva in ogni caso di eseguire sopralluoghi ed effettuare controlli atti ad accertare l'effettivo svolgimento del progetto, il pagamento delle spese rendicontate, i risultati e la veridicità della documentazione e delle dichiarazioni presentate, e disporre eventuali atti di autotutela amministrativa anche nel corso della realizzazione dei progetti.

### **§ 12 Controlli successivi**

La Regione Marche potrà effettuare controlli a campione su almeno il 5% delle domande ammesse a contributo: eventuali documenti o informazioni richieste dovranno essere prodotte alla Regione Marche entro 15 giorni dalla richiesta che verrà inviata tramite PEC (fa fede la ricevuta di avvenuta consegna).

### **§ 13 – Clausola di salvaguardia**

La Regione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravveda l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare diritti nei confronti della Regione Marche.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme del presente Avviso.

### **§14 – Informazioni e Responsabile del procedimento**

Tutte le informazioni sono reperibili anche al link: <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport>.

Il Responsabile del procedimento RUP: Dott.ssa Elisabetta Lucconi

Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona

Tel. 071 806 3416

e-mail: [elisabetta.lucconi@regione.marche.it](mailto:elisabetta.lucconi@regione.marche.it)

PEC: [regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it)

---

Per informazioni ed assistenza amministrativa relative al bando:

Istruttore: Dott.ssa Caterina Zenobi

Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona

Tel. 071 806 3584

e-mail: [caterina.zenobi@regione.marche.it](mailto:caterina.zenobi@regione.marche.it)

---

Per assistenza Tecnica Sigef:

Tel. 071 806 3995

email: [helpdesk.sigef@regione.marche.it](mailto:helpdesk.sigef@regione.marche.it)

---

Per quesiti relativi al bando deve essere esclusivamente utilizzato il seguente indirizzo di posta elettronica: [settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it](mailto:settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it)

### **§15 – Foro competente**

Per eventuali controversie derivanti o connesse al presente Avviso sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

## **§16 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

Con questa informativa la Regione Marche spiega come tratta i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

### **Finalità del trattamento**

I dati forniti con questo modello verranno trattati dalla Regione Marche per le finalità connesse al riconoscimento del contributo di cui alla LR n. 5/2012 ed alla DGR n. 770/2024.

### **Conferimento dei dati**

I dati personali richiesti (ad es. codice fiscale, coordinate IBAN ecc.) devono essere forniti obbligatoriamente per potersi avvalere degli effetti della disposizione in materia di erogazione del contributo. L'omissione e/o l'indicazione non veritiera di dati può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali.

### **Base giuridica**

LR n. 5/2012 e DGR n. 770/2024

I dati personali indicati in questo modello sono dunque trattati dalla Regione Marche nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per il tempo correlato alle predette finalità ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria.

### **Categorie di destinatari dei dati personali**

I dati personali non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati:

- a banche, Poste Italiane, Istituti di moneta elettronica, Istituti di pagamento, che, ai sensi dell'articolo 114-sexies del decreto legislativo 30 settembre 1993, n. 385 (Testo unico bancario), prestano servizi di pagamento per poter verificare che il richiedente il contributo sia intestatario o cointestatario del conto su cui verrà erogato il contributo stesso;
- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela dell'Ente in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

### **Modalità del trattamento**

I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. La Regione Marche attua idonee misure per garantire che i dati forniti vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti; la Regione Marche impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo. Il modello può essere consegnato da un soggetto delegato che tratterà i dati esclusivamente per la finalità di consegna del modello alla Regione Marche.

### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Marche, con sede ad Ancona in via Gentile da Fabriano n. 9.

#### Responsabile del trattamento

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della struttura regionale competente per l'attuazione della misura di aiuto.

#### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona, casella di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

#### Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati forniti anche attraverso la consultazione della propria area riservata del sito web dell'Agenzia delle Entrate. Ha inoltre il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti e di esercitare ogni altro diritto ai sensi degli articoli da 18 a 22 del Regolamento laddove applicabili.

Tali diritti possono essere esercitati con richiesta indirizzata a: Regione Marche, via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Indirizzo di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

**AZIONE 7 SOSTEGNO PER LA RIPRESA DELL'ATTIVITA' SPORTIVA NELLE AREE COLPITE DAL SISMA**

MODELLO 1- Scheda di progetto

**SCHEDA DI PROGETTO**

**1- Titolo**

**2 - Durata**

Dal .... Al ..... (tot. Giorni)

**3 - Costo complessivo del progetto**

Indicare il costo complessivo del progetto \_\_\_\_\_

**4 - Descrizione del progetto**

Relazione illustrativa

Explicitare le informazioni necessarie all'attribuzione dei punteggi previsti dal bando:

1. *Partnership (specificare i soggetti coinvolti e le attività progettuali svolte da ciascuno)*
2. *Multidisciplinarietà (indicare le discipline sportive praticate nell'ambito del progetto)*
3. *Indicare la denominazione degli istituti scolastici coinvolti.*

Altri elementi necessari ai fini della valutazione del progetto

Il Legale Rappresentante  
del soggetto proponente

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs n. 235/2010 e dal D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

**AZIONE 7 SOSTEGNO PER LA RIPRESA DELL'ATTIVITA' SPORTIVA NELLE AREE COLPITE DAL SISMA**

**MODELLO 2 – Accordo di partenariato**

Un partenariato è un rapporto sostanziale fra due o più organizzazioni che implica una condivisione di responsabilità nell'esecuzione del progetto finanziato dal presente Avviso Pubblico. Al fine di garantire il regolare svolgimento del progetto, tutti i partner riconoscono la natura di tale rapporto aderendo ai principi di buon partenariato di seguito enunciati.

***Principi di buon partenariato***

1. Tutti i partner devono aver condiviso e preso atto della richiesta di contributo e degli allegati prima che questa sia presentata.
2. Tutti i soggetti del partenariato devono avere chiaro il ruolo che andranno a svolgere nell'ambito del progetto.
3. Il proponente deve consultare regolarmente i propri partner e condividere, con gli stessi, lo stato dell'arte con riguardo all'esecuzione del progetto.
4. Tutti i partner devono ricevere copia delle relazioni tecnico-amministrative presentate alla Regione Marche.
5. Le eventuali proposte di modifica del progetto (es.: attività, partner, budget, ecc.) devono essere concordate dai partner prima di essere sottoposte all'attenzione della Regione per la relativa approvazione.
6. Qualora non si raggiunga l'accordo sulle modifiche, il proponente dovrà farlo presente al momento della presentazione della richiesta di variazioni alla Regione Marche.

**Accordo di partenariato**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

in qualità di Rappresentante Legale dell'Ente \_\_\_\_\_,

C.F./P.IVA \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, PEC: \_\_\_\_\_

in qualità di soggetto capofila proponente la domanda di contributo,

**DICHIARA**

- di aver letto e di approvare i contenuti della proposta presentata nell'ambito del presente avviso e di impegnarsi ad osservare i principi di buon partenariato;

- di realizzare le attività progettuali in associazione/partenariato con i seguenti soggetti:

n°	Nome soggetto	Attività da realizzare	Iva detraibile ex DPR n. 633/1972 (si/no)	Nome e firma del legale rappresentante
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
...				

**AVVERTENZE:**

La presente dichiarazione deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000, oppure sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 65 DLgs. 82/2005 e s.m i.

*Il Legale Rappresentante del  
beneficiario/capofila*

---

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs n. 235/2010 e dal D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

**AZIONE 7 SOSTEGNO PER LA RIPRESA DELL'ATTIVITA' SPORTIVA NELLE AREE COLPITE DAL SISMA**

**MODELLO 3 – Relazione finale di progetto**

Carta intestata o  
timbro dell'Ente

- 1. Titolo del progetto**
  
- 2. Informazioni sulle attività svolte, modalità e tempi di realizzazione** - Nella redazione seguire l'ordine delle attività come indicato *nell'istanza*
  
- 3. Eventuali variazioni apportate al progetto presentato in domanda**
  
- 4. Valutazioni conclusive sul progetto realizzato**

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma del legale rappresentante)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs n. 235/2010 e dal D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**Avviso pubblico**  
**DGR 770/2024 - Misura 8**

**Iniziative di disseminazione ed altri interventi di rilievo non contemplati nelle altre misure del programma**

**§1 - Risorse finanziarie assegnate**

L'avviso prevede per l'annualità di Bilancio 2024 risorse stanziare pari ad € 40.000,00.

**§2 - Tipologia dell'intervento**

La presente Misura è finalizzata alla realizzazione di interventi di disseminazione o correlati alla attuazione delle diverse Misure nonché di altri interventi di particolare valenza per il perseguimento delle finalità e degli obiettivi regionali in materia di promozione sportiva non contemplati nelle Misure ed Azioni del presente programma.

La Regione Marche riconosce il valore sociale, educativo e di inclusione che lo sport può svolgere nei confronti di chi lo pratica e di chi lo segue ed intende sostenere azioni finalizzate al contrasto dei comportamenti antisportivi e del ricorso al doping.

La presente Azione intende promuovere la cultura e l'etica sportiva attraverso il sostegno a specifici progetti realizzati nel territorio della Regione Marche, che si caratterizzano per l'elevato valore di diffusione dei valori fondanti la pratica motoria, sportiva e agonistica, in particolare nelle fasce di età giovanile e scolare.

**§3 - Periodo di validità delle attività ed ammissibilità della spesa**

Le iniziative a valere sull'annualità di Bilancio 2024, riguarderanno attività e spese ammissibili ricomprese nel periodo di validità dal 01/01/2024 al 31/12/2024.

**§4 - Soggetti beneficiari e assegnazione del contributo**

Possano presentare domanda i seguenti soggetti:

- associazioni culturali che si occupano di comunicazione sociale;
- imprese che si occupano di comunicazione sociale.

I soggetti richiedenti devono avere sede legale nella Regione Marche.

Ciascun soggetto richiedente potrà presentare una sola domanda a valere sulla presente Misura.

**§5 - Modalità di presentazione delle domande di contributo**

La domanda di contributo è soggetta a marca da bollo in forza del DPR n. 642/72.

La domanda di contributo, a **pena di non ammissibilità**, dovrà essere inviata solo ed **esclusivamente tramite** pec all'indirizzo [regione.marche.istruzioneinnovazioneesocialesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazioneesocialesport@emarche.it)

La domanda di contributo dovrà essere inviata **dal 05/07/2024 al 05/08/2024**, fa fede la ricevuta avvenuta consegna.

La domanda deve:

- essere corredata da una relazione illustrativa di progetto prodotta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante, contenente le informazioni necessarie per l'attribuzione dei punteggi di cui al successivo §7;
- contenere il Piano Finanziario con indicazione delle entrate e delle spese del progetto dettagliato per tipologia;
- contenere una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste, in caso di dichiarazioni mendaci, dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara:
  - a. che la persona fisica che presenta la domanda è il legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo;
  - b. che il soggetto richiedente non riceve o ha ricevuto per la stessa iniziativa altre contribuzioni a carico del bilancio regionale;
  - c. di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
  - d. che il progetto per il quale si chiede il contributo è stato o sarà interamente realizzato nel territorio della Regione Marche;



- e. che le entrate, incluso il contributo regionale richiesto ai sensi del presente avviso, non superino il totale delle spese ammissibili relative all'evento;
- f. che relativamente all'IVA afferente la spesa ammissibile
- può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
  - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i;
- g. che il beneficiario del contributo è:
- associazioni culturali che si occupano di comunicazione sociale;
  - imprese che si occupano di comunicazione sociale.

L'Amministrazione regionale potrà richiedere chiarimenti, integrazioni ed esplicitazioni sulle informazioni contenute in domanda, le quali dovranno essere fornite entro il termine indicato, pena l'esclusione.

#### §6 – Motivi di esclusione della domanda

Saranno esclusi dalla fase di valutazione i progetti e le domande di contributo:

- se il richiedente non è ricompreso nella categoria dei beneficiari di cui al precedente §4;
- se trasmessa al di fuori dei termini temporali previsti al precedente §5;
- se trasmessa con modalità diverse da quella prevista al precedente §5;
- se il progetto per il quale si chiede il contributo non è stato o non sarà interamente realizzato nel territorio della Regione Marche;
- se il progetto non rientra nelle tipologie di cui al §2;
- se il soggetto beneficiario non ha sede legale e operativa nella Regione Marche;
- se incomplete anche a seguito di richiesta di integrazione.

#### §7 - Contribuzione regionale, criteri di riparto delle risorse finanziarie e di attribuzione dei punteggi

Il contributo regionale sarà assegnato dalla competente struttura regionale che verificherà la rispondenza dei progetti pervenuti con le finalità della presente Misura.

Il contributo - nel limite massimo di € 20.000,00 - sarà commisurato alla spesa ammissibile direttamente correlata alla realizzazione del progetto nella misura dell'80% di tale spesa.

E' possibile cumulare l'aiuto di cui alla presente Misura con altre forme di aiuto pubblico, diretto ed indiretto, assegnate da enti diversi dalla Regione Marche, fino a concorrenza del 100% della spesa ammissibile.

I progetti saranno valutati in base ai seguenti indicatori e saranno finanziati i progetti fino alla concorrenza delle risorse stanziare:

Criterio di valutazione	Punteggio massimo
Grado di coinvolgimento e rete territoriale: al progetto con il maggior numero di partner vengono assegnati 20 punti e agli altri progetti un punteggio via via inferiore in ragione di una proporzione in relazione al numero dei partner. Nel caso in cui il progetto sia già stato realizzato (o per la parte già realizzata) la partecipazione alla rete è dimostrata dal fattivo coinvolgimento nella realizzazione delle azioni progettuali. Nel caso in cui il progetto debba essere realizzato (o per la sola parte ancora da realizzare) la partecipazione alla rete è dimostrata da specifica dichiarazione di atto notorio del partner.	20
Rilievo della manifestazione in relazione al consolidamento nel tempo della stessa: alla progettualità/manifestazione/evento che si realizza da più anni vengono assegnati 20 punti e agli altri progetti un punteggio via via inferiore in proporzione numero di anni delle passate edizioni della stessa.	20
Produzione di audiovisivi da distribuire gratuitamente presso le scuole, enti ed associazioni sportive, Federazioni sportive associate CONI/CIP ed enti pubblici: al progetto saranno assegnati 20 punti aggiuntivi se il requisito è soddisfatto.	20
Estensione delle attività di progetto sul territorio della Regione Marche: Al progetto saranno assegnati 4 punti per ciascuna Provincia in cui vengono realizzate le attività.	20
<b>Totale</b>	<b>80</b>

L'elenco dei beneficiari ammessi a contributo, approvato con Decreto del Dirigente del Settore Istruzione Innovazione Sociale e Sport verrà pubblicato sul BURM e al seguente indirizzo web:

- sito web della Regione Marche <http://www.norme.marche.it>
- sito web tematico della Regione Marche <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024>

In ragione del numero dei destinatari del finanziamento, la pubblicazione nella pagina sopra specificata ha valore di notifica ai soggetti interessati.

Ogni comunicazione, anche istruttoria, verrà inviata dalla Regione Marche tramite a mezzo pec.

### **§8 - Ammissibilità della spesa**

Le spese ammissibili sono:

a) costi "Diretti":

- essere intestati al soggetto beneficiario/capofila (beneficiario del contributo indicato al momento della presentazione dell'istanza);
- essere inclusi nel budget di progetto allegato alla domanda di contributo;
- essere identificabili e verificabili da documenti in originale;
- essere comprovate attraverso documenti fiscali idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi della L. 136/2010, art. 3, commi 1 e 3 e ss.mm.;

b) costi "Indiretti" nel limite del 20% dei costi "Diretti".

Sono costi "Indiretti" quelli che non sono o non possono essere connessi direttamente ad un'operazione, ma che sono collegati alle attività generali dell'organismo che attua l'operazione. Tra tali costi figurano quelle spese amministrative per le quali è difficile determinare con precisione l'importo attribuibile ad un'attività specifica.

Sono considerati costi "Indiretti":

- spese di gestione;
- spese per la tenuta della contabilità, di segreteria, di coordinamento, di monitoraggio e di rendicontazione;
- spese per le pulizie;
- spese telefoniche e utenza acqua, riscaldamento, energia elettrica, ecc.;
- spese postali;
- spese bancarie;
- cancelleria, toner, carta per fotocopie;
- spese assicurative;
- locazione sede sociale;
- imposte e tasse, ad eccezione dell'IVA;
- ammortamenti.

Le spese sopra identificate come costi "Indiretti" non sono considerabili tra i costi "Diretti", anche quando specificatamente riferibili al progetto finanziato.

Ai fini della concessione del contributo, i costi indiretti sono applicati automaticamente al totale dei costi diretti ammissibili ai fini della determinazione della spesa complessiva su cui calcolare il contributo.

I costi "Indiretti" non devono essere rendicontati: in sede di verifica del rendiconto verranno determinati automaticamente dall'amministrazione regionale, da applicarsi sul totale complessivo della spesa ammissibile a rendicontazione. Dal momento che i costi "Diretti" effettivamente sostenuti servono da base per il calcolo dei costi "Indiretti", ogni riduzione di tali costi "Diretti" si riflette automaticamente sull'importo forfetario dei costi "Indiretti".

Il finanziamento regionale non potrà essere complessivamente superiore alla differenza data dalle spese ammesse a rendiconto dalla struttura regionale ed ogni altra entrata diversa dal cofinanziamento regionale.

Tra le spese dirette sono **Spese non ammissibili** i seguenti costi:

- spese intestate a soggetti diversi dal beneficiario del contributo o suoi partner;
- ogni spesa non strettamente finalizzata e riconducibile alla realizzazione del progetto ammesso a finanziamento;
- costi in natura, figurativi o "in Kind";

- spese in conto capitale;
- spese già finanziate da altri soggetti per le quali si possa costituire una ipotesi di doppio finanziamento;
- rimborsi spese;
- spese sostenute in contanti o comunque non tracciabili;
- spese documentate attraverso scontrini;
- spese per eventi conviviali (quali pranzi, serate, ...);
- spese di rappresentanza (quali premi, omaggi e riconoscimenti);
- l'IVA afferente i costi diretti ove per la stessa possa essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i.;
- spese per acquisto di beni durevoli quali: arredi, mezzi di trasporto, apparecchiature audio-cine-video, computer, apparecchiature hardware, telefoni cellulari, fotocopiatrici e relative spese di manutenzione e riparazione;
- spese per erogazioni liberali;
- qualsiasi forma di auto-fatturazione;
- qualsiasi altra voce di spesa non espressamente indicata tra le spese ammissibili.

### **§9 - Variazioni progettuali**

Sono ammissibili le variazioni che non modificano sostanzialmente le attività previste dal progetto.

Le variazioni che alterino significativamente l'impostazione e le finalità del progetto e che determinano la revoca del finanziamento sono le seguenti:

- a) il progetto viene ricollocato in un periodo temporale successivo al 31/12/2024;
- b) variazione progettuale che determina l'impossibilità per il progetto di raggiungere gli obiettivi minimali dichiarati in sede progettuale;
- c) In caso di scostamento dal progetto originario che comporti una diversa valutazione del progetto stesso rispetto alla valutazione progettuale originariamente stabilita, in sede di rendicontazione finale verrà applicata una penalità proporzionale al minor punteggio di valutazione da applicarsi sul valore del contributo da riconoscersi a seguito dell'approvazione del rendiconto.

### **§10 – Variazioni della spesa**

Qualora, in sede di rendicontazione, le spese sostenute e ritenute ammissibili per la realizzazione del progetto risultassero inferiori a quelle previste nel progetto approvato, il contributo sarà proporzionalmente ridotto e liquidato con riguardo ai costi sostenuti e ritenuti ammissibili.

### **§11 – Domanda di pagamento**

La domanda di liquidazione del contributo, inviata solo ed **esclusivamente tramite** pec all'indirizzo [regione.marche.istruzioneinnovazioneesocialesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazioneesocialesport@emarche.it) **per l'anno 2024 entro il 30 dicembre 2024**.

In sede di rendiconto si verificherà se l'intervento è stato oggetto di una variazione che ne abbia alterato significativamente l'impianto e le finalità del progetto, così come approvato in sede di assegnazione del contributo.

La domanda di liquidazione del contributo dovrà comprendere la seguente documentazione:

- relazione del progetto realizzato;
- rendicontazione finanziaria conclusiva con riguardo al costo totale del progetto per tutte le voci di spese ammesse in fase di concessione del contributo;
- l'ammontare complessivo delle entrate non derivanti dal contributo assegnato ai sensi del presente avviso;
- la documentazione contabile dimostrante le spese sostenute e le relative quietanze di pagamento realizzate con mezzi tracciabili;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente:
  - che le spese rendicontate sono state sostenute per la realizzazione del progetto oggetto di contributo.
  - che non sussiste un doppio finanziamento delle spese dichiarate nella domanda di liquidazione del saldo a valere sui fondi regionali ed impegnarsi a garantire il rispetto della suddetta condizione anche successivamente alla chiusura del progetto.

- l'IBAN intestato al beneficiario del contributo su cui effettuare la liquidazione del saldo del contributo;
- di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
- che relativamente all'IVA afferente i costi diretti
  - può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
  - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
- di essere o non essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del D.P.R. 600/1973, artt. 28, co. 2 e 29, co. 5.
  - sì
  - no
- che l'evento sportivo oggetto del contributo
  - è stato realizzato nel territorio della Regione Marche.

## § 12 - Revoche e riduzioni del finanziamento

La Regione potrà disporre la revoca del finanziamento:

- a) per rinuncia del beneficiario;
- b) per la variazione del progetto finanziato tale da alterare significativamente l'impostazione e le finalità del progetto stesso;
- c) se la documentazione a rendiconto trasmessa in tempo utile non è pertinente o è incompleta e, richiesti chiarimenti e integrazioni, questi non sono forniti nel termine assegnato;
- d) nel caso si riscontrino, in sede di verifiche e/o accertamenti, la perdita dei requisiti di ammissibilità ovvero la presenza di irregolarità che investono il complesso delle spese rendicontate.

Qualora il costo finale rendicontato, ritenuto ammissibile dalla Regione, risulti inferiore rispetto al contributo assegnato, lo stesso contributo sarà corrispondentemente ridotto in sede di liquidazione.

La Regione si riserva in ogni caso di eseguire sopralluoghi ed effettuare controlli atti ad accertare l'effettivo svolgimento del progetto, il pagamento delle spese rendicontate, i risultati e la veridicità della documentazione e delle dichiarazioni presentate, e disporre eventuali atti di autotutela amministrativa anche nel corso della realizzazione dei progetti.

## § 13 Controlli successivi

La Regione Marche potrà effettuare controlli a campione su almeno il 5% delle domande ammesse a contributo: eventuali documenti o informazioni richiesti dovranno essere prodotte alla Regione Marche entro 15 giorni dalla richiesta che verrà inviata tramite PEC (fa fede la ricevuta di avvenuta consegna).

## § 14 – Clausola di salvaguardia

La Regione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravveda l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare diritti nei confronti della Regione Marche.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme del presente Avviso.

## §15 – Informazioni e Responsabile del procedimento

Tutte le informazioni sono reperibili anche al link: <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024>

Il responsabile del procedimento: Dott.ssa Elisabetta Lucconi

Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona

Tel. 071 806 3416

e-mail: [elisabetta.lucconi@regione.marche.it](mailto:elisabetta.lucconi@regione.marche.it)

PEC: [regione.marche.istruzioneinnovazioneesocialesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazioneesocialesport@emarche.it)

Per informazioni ed assistenza amministrativa relative al bando:

Istruttore: Dott.ssa Caterina Zenobi

Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona

Tel. 071 806 3584

e-mail: [caterina.zenobi@regione.marche.it](mailto:caterina.zenobi@regione.marche.it)

Per quesiti relativi al bando deve essere esclusivamente utilizzato il seguente indirizzo di posta elettronica:

[settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it](mailto:settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it)

#### **§16 – Foro competente**

Per eventuali controversie derivanti o connesse al presente Avviso sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

#### **§17 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

Con questa informativa la Regione Marche spiega come tratta i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

##### Finalità del trattamento

I dati forniti con questo modello verranno trattati dalla Regione Marche per le finalità connesse al riconoscimento del contributo di cui alla LR n. 5/2012 ed alla DGR n. 770/2024.

##### Conferimento dei dati

I dati personali richiesti (ad es. codice fiscale, coordinate IBAN ecc.) devono essere forniti obbligatoriamente per potersi avvalere degli effetti della disposizione in materia di erogazione del contributo. L'omissione e/o l'indicazione non veritiera di dati può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali.

##### Base giuridica

LR n. 5/2012 e DGR n. 770/2024

I dati personali indicati in questo modello sono dunque trattati dalla Regione Marche nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

##### Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo correlato alle predette finalità ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria.

##### Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati:

- a banche, Poste Italiane, Istituti di moneta elettronica, Istituti di pagamento, che, ai sensi dell'articolo 114-sexies del decreto legislativo 30 settembre 1993, n. 385 (Testo unico bancario), prestano servizi di pagamento per poter verificare che il richiedente il contributo sia intestatario o cointestatario del conto su cui verrà erogato il contributo stesso;
- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela dell'Ente in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

#### Modalità del trattamento

I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. La Regione Marche attua idonee misure per garantire che i dati forniti vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti; la Regione Marche impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo. Il modello può essere consegnato da un soggetto delegato che tratterà i dati esclusivamente per la finalità di consegna del modello alla Regione Marche.

#### Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Marche, con sede ad Ancona in via Gentile da Fabriano n. 9.

#### Responsabile del trattamento

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della struttura regionale competente per l'attuazione della misura di aiuto.

#### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona, casella di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

#### Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati forniti anche attraverso la consultazione della propria area riservata del sito web dell'Agenzia delle Entrate. Ha inoltre il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti e di esercitare ogni altro diritto ai sensi degli articoli da 18 a 22 del Regolamento laddove applicabili.

Tali diritti possono essere esercitati con richiesta indirizzata a: Regione Marche, via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Indirizzo di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **ALLEGATI**

Allegato 1: Domanda di finanziamento

Allegato 2: Dichiarazione sostitutiva di atto notorio

Allegato 3: Scheda progetto

Allegato 4: Domanda di liquidazione

**ALLEGATO 1**  
**DOMANDA DI FINANZIAMENTO - DGR 770/2024 - MISURA 8**

Marca da bollo € 16.00 n. _____ esentato in quanto _____ <sup>(1)</sup>
--

Alla Regione Marche  
Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport  
Via Tiziano, 44 – Palazzo Leopardi  
60125 Ancona  
PEC.regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it

**Oggetto: DGR 770/2024 - Misura 8 – Iniziative di disseminazione ed altri interventi di rilievo non contemplate nelle altre misure del programma.**

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_,  
in qualità di legale rappresentante dell'associazione culturale/impresa denominata \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_, pec: \_\_\_\_\_,  
sito internet \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_,  
codice fiscale n. \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_,  
Responsabile tecnico del progetto \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_.

**in partenariato con (*indicare denominazione, sede e codice fiscale di ciascun componente il partenariato allegato la relativa dichiarazione*):**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

all'interno del quale il suddetto organismo è nominato soggetto capofila;

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità;

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> I soggetti esentati a norma di legge dall'imposta di bollo devono indicare i motivi dell'esenzione

## CHIEDE

di poter accedere all'assegnazione del contributo regionale di € ..... (80% della spesa ammissibile del progetto – limite massimo di € 20.000,00), di cui all'Allegato 1 relativo alla Misura 8 della DGR 770/2024 finalizzato a concedere contributi per la realizzazione di iniziative di disseminazione ed altri interventi di rilievo non contemplati nelle altre misure del programma per l'allegata **proposta progettuale** dal titolo " \_\_\_\_\_ " dal costo complessivo pari a € \_\_\_\_\_.

### **Dichiara inoltre:**

- 1) di aver preso piena conoscenza dell'Avviso e delle prescrizioni in esso contenute;
- 2) di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- 3) di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, nonché di quelle accluse alla medesima, comporterà l'esclusione dalla procedura, ovvero, in caso di assegnazione del finanziamento, l'annullamento e/o la revoca dell'assegnazione stessa.

A tal fine allega la seguente documentazione:

- relazione illustrativa di progetto;
- Piano Finanziario con indicazione delle entrate e delle spese;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- scheda di progetto.

\_\_\_\_\_

(Luogo e data)

\_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante

(Timbro e firma)

### **AVVERTENZE:**

*La presente domanda deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000 o sottoscritta digitalmente.*



**ALLEGATO 2**  
**DICHIARAZIONE - DGR 770/2024 - MISURA 8**  
(da compilare da parte del soggetto proponente e da ogni singolo partner)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ex art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_;  
nato/a a \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, via/  
p.zza \_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_, e-mail  
\_\_\_\_\_,  
in qualità di legale rappresentante dell'ente denominato \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_,  
con sede legale a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_,  
Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
telefono n. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, indirizzo e-mail  
\_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_, sito  
internet \_\_\_\_\_.

**DICHIARA**

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa):

- Che l'ente sopra specificato possiede i requisiti soggettivi di legittimazione a partecipare in veste di Soggetto Proponente in quanto:
- associazione culturale che si occupa di comunicazione sociale;
  - impresa che si occupa di comunicazione sociale

- Che l'ente sopra indicato aderisce quale partner al progetto denominato \_\_\_\_\_ il cui soggetto proponente è l'ente \_\_\_\_\_

**DICHIARA INOLTRE**

- a) che la persona fisica che presenta la domanda è il legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo;
- b) che il soggetto richiedente non riceve o ha ricevuto per la stessa iniziativa altri contributi a carico del bilancio regionale;
- c) di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
- d) che il progetto per il quale si chiede il contributo è stato o sarà interamente realizzato nel territorio della Regione Marche;
- e) che le entrate, incluso il contributo regionale richiesto ai sensi del presente avviso, non superino il totale delle spese ammissibili relative al progetto;

- f) che, relativamente all’IVA afferente la spesa ammissibile per realizzazione del progetto sopraindicato,
- può essere esercitato il diritto della detrazione ex DPR n.663/1972 e s.m.i.;
  - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n.663/1972 e s.m.i..

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_

**AVVERTENZE:**

In caso di partenariato, il presente Allegato deve essere presentato oltre che dal capofila, **anche da ogni componente il partenariato, pena l'esclusione del partner.**

Alla presente dichiarazione va allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

**ALLEGATO 3**  
**PROPOSTA PROGETTUALE - DGR 770/2024 - MISURA 8**

**SCHEDA DI PROGETTO**

**1a.– Titolo**

**1b – Periodo di realizzazione**

Indicare il periodo

**1c – Costo complessivo del progetto**

Indicare il costo complessivo del progetto: € \_\_\_\_\_ di cui

- € \_\_\_\_\_ di costi diretti
- € \_\_\_\_\_ di costi indiretti

Indicare le ulteriori entrate diverse dal contributo regionale percepite per la realizzazione del progetto:  
€ \_\_\_\_\_

**2 Partenariato**

*Numero totale dei partner - minimo obbligatorio (2 compreso il capofila)*

<b>Soggetti coinvolti nel partenariato</b>	<b>Ruolo: capofila C partner P</b>	<b>Apporto finanziario (se SI indicare importo)</b>	<b>Budget di spesa gestito</b>
1	C		€ .....
2	P		
Partner aggiuntivi			

**3 Descrizione del progetto**

Obiettivi del progetto

*Indicare gli obiettivi e le finalità progettuali*

Contesto territoriale del progetto

*Indicare i territori all'interno dei quali il progetto dispiega la sua azione, precisandone i Comuni, gli Ambiti Territoriali Sociali, con particolare attenzione ad indicare le Province marchigiane all'interno delle quali le azioni sono realizzate.*

Effetti delle azioni progettuali

*Descrivere gli effetti che le azioni progettuali potranno realizzare per ridurre nel tempo il bisogno rilevato, indicandone i relativi indicatori per misurarne gli effetti, evidenziando le motivazioni per cui gli effetti si potranno estendere oltre la durata del progetto. Precisare in particolare le eventuali azioni finalizzate alla produzione di audiovisivi da distribuire gratuitamente presso le scuole, enti ed associazioni sportive Federazioni sportive associate CONI/CIP ed enti pubblici.*

Livello di consolidamento nel tempo del progetto

*Descrivere sinteticamente le eventuali edizioni precedenti*

#### 4 Attività

Indicare le attività da realizzare specificando per ciascuna i contenuti, l'effettivo ambito territoriale e il/i soggetto/i, all'interno del partenariato che li realizzano.

Al fine di compilare il cronoprogramma di progetto è opportuno distinguere con un codice numerico ciascuna attività.

Attività 1 "nome" _____
Attività 2 "nome" _____
Attività 3 "nome" _____
Attività 4 "nome" _____

#### 5 Cronogramma delle attività

Attività di riferimento di cui al punto n. 4	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1												
2												
3												
4												
...												
Altro (specificare)												
Altro (specificare)												

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

\_\_\_\_\_  
Il Legale Rappresentante  
(Timbro e firma)

**ALLEGATO 4**  
**DOMANDA DI LIQUIDAZIONE - DGR 770/2024 - MISURA 8**

Alla Regione Marche  
Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport  
Via Tiziano, 44 – Palazzo Leopardi  
60125 Ancona  
PEC.regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it

**Oggetto: Domanda di liquidazione del contributo a valere sulla Misura 8 – Iniziative di disseminazione ed altri interventi di rilievo non contemplate nelle altre misure del programma. Annualità \_\_\_\_\_ (da inserire annualità).**

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_,  
in qualità di legale rappresentante dell'associazione culturale/impresa denominata \_\_\_\_\_,  
tel. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_, pec: \_\_\_\_\_,  
sito internet \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, codice fiscale n. \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_,  
Coordinate bancarie (IBAN) \_\_\_\_\_.

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità;

**CHIEDE**

la liquidazione del contributo di cui all'oggetto per l'annualità 2024.

**DICHIARA**

- che le spese rendicontate sono state sostenute per la realizzazione del progetto oggetto di contributo;
- che non sussiste un doppio finanziamento delle spese dichiarate nella domanda di liquidazione del saldo a valere sui fondi regionali ed impegnarsi a garantire il rispetto della suddetta condizione anche successivamente alla chiusura del progetto;
- l'IBAN intestato al beneficiario del contributo su cui effettuare la liquidazione del saldo del contributo;
- di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;

- che relativamente all'IVA afferente i costi diretti
  - può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
  - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
- di essere o non essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del D.P.R. 600/1973, artt. 28, co. 2 e 29, co. 5.
  - si
  - no
- che l'evento sportivo oggetto del contributo
  - è stato realizzato nel territorio della Regione Marche.

### **ALLEGA**

alla presente domanda i seguenti documenti:

- relazione del progetto realizzato;
- rendicontazione finanziaria conclusiva con riguardo al costo totale del progetto per tutte le voci di spese ammesse in fase di concessione del contributo;
- l'ammontare complessivo delle entrate non derivanti dal contributo regionale;
- la documentazione contabile dimostrante le spese sostenute e le relative quietanze di pagamento realizzate con mezzi tracciabili.

---

(Luogo e data)

---

Il Legale Rappresentante

(Timbro e firma)

#### **AVVERTENZE:**

*La presente domanda deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000 o sottoscritta digitalmente.*

**Avviso Pubblico**  
**DGR 770/2024 - Misura 9**

**Attività di promozione sportiva presso i penitenziari delle Marche**

**§1 - Risorse finanziarie assegnate**

L'avviso prevede per l'annualità di Bilancio 2024 risorse stanziare pari ad € 15.000,00.

**§2 - Tipologia dell'intervento**

Il progetto è stato avviato dal Comitato Regionale del CONI in collaborazione con la Regione ed il Provveditorato regionale Marche dell'Amministrazione penitenziaria. Si propone di offrire ai detenuti la possibilità di svolgere una serie di attività ludico-sportive, con l'obiettivo di favorirne la riabilitazione e l'integrazione in considerazione dell'importanza che lo sport riveste quale strumento fondamentale anche per lo sviluppo delle relazioni sociali.

Lo sport, il movimento e la ginnastica sono di primaria importanza dentro un luogo chiuso ed immobile come quello del carcere. Lo sport abbassa le tensioni, riduce le malattie e la spesa sanitaria, aiuta il detenuto a vivere meglio in un ambiente sovraffollato e privo di risorse di prima necessità.

Nella consapevolezza che lo sport ha un valore di trasversalità e di connessione con i molteplici aspetti della vita quotidiana di tutti i cittadini, la Regione Marche è impegnata a promuovere e diffondere la pratica sportiva in modo capillare su tutto il territorio marchigiano attraverso molteplici iniziative di promozione dell'attività motoria. Tra tali interventi riveste un considerevole rilievo questo progetto di promozione dell'attività motoria presso i penitenziari delle Marche nella consapevolezza che lo sport racchiude in sé da sempre fortissimi valori quali l'amicizia, la solidarietà e, soprattutto, la disciplina. Lo sport rappresenta per il detenuto uno strumento di crescita culturale e, soprattutto, umana; un momento di confronto con persone di origini, culture e nazionalità diverse.

Si intende sostenere iniziative a favore di questa realtà partendo dal presupposto che la pratica sportiva nelle carceri, oltre ad offrire svago, una alternativa all'ozio ed una meritoria attività di aggregazione, è configurata soprattutto come uno strumento di prevenzione e recupero, un vero apportatore di equilibrio fisico e psichico. Lo sport stimola il benessere, la forma fisica, psichica e culturale di chiunque lo pratica ed in rapporto a chi è detenuto ne influenza positivamente la personalità ed il comportamento.

Gli istituti coinvolti sono: CR Ancona Barcaglione; CC Ancona Montacuto; CC Pesaro; CR Fossombrone; CC Ascoli Piceno; CR Fermo.

Le iniziative vengono sviluppate tenendo conto delle seguenti caratteristiche, definite sulla base delle esperienze degli anni passati ed in accordo con le amministrazioni penitenziarie:

- formazione di gruppi da un minimo di 10 ad un massimo di 20 persone per gli sport di squadra ed un minimo di 15 ed un massimo di 25 persone per le attività a corpo libero;
- tecnici/operatori con specifiche professionalità riconosciute dal CONI, DSA e EPS e/o laureati in scienze motorie e con qualifica di tecnico federale, fornitura agli istituti penitenziari del materiale tecnico necessario per lo svolgimento delle discipline sportive proposte, ecc.
- presumibilmente le attività coinvolgono circa 350/400 detenuti.
- attività proposte: pallavolo, pallacanestro, rugby, calcio, danza sportiva, yoga, attività a corpo libero (con musica). Possono essere contemplate altre attività preventivamente condivise.

Per l'annualità di Bilancio 2023 sono ammissibili a contributo i progetti e le relative spese ricompresi nel periodo dal **1° settembre 2023 al 30 settembre 2024**.

Al termine delle attività vengono organizzate, a seconda delle attività svolte e degli spazi disponibili, delle feste finali, con la presenza di campioni sportivi, atleti esterni per la disputa di mini tornei e relativa premiazione.

A queste attività pratiche possono essere affiancate alcune lezioni teoriche tenute da un docente CONI su aspetti di psicologia dello sport.

In particolare vengono sottolineati gli elementi formativi legati alla pratica sportiva, come l'impegno sistematico, le esperienze di collaborazione/competizione, l'acquisizione di abilità tecniche e il conseguente incremento di auto-efficacia.

Vengono anche affrontati gli aspetti motivazionali e quelle che vengono definite "abilità mentali" (goal-setting, gestione dell'attivazione fisiologica, controllo dei pensieri), utili nella ricerca della prestazione sportiva, ma con ricadute positive anche nella vita quotidiana.

La presente Misura non esclude l'eventuale possibilità di attività paralimpica nella promozione sportiva presso i penitenziari delle Marche.

### §3 - Soggetti beneficiari del contributo

Il CONI Marche coordina la costituzione della partnership che realizza la progettualità per l'intero territorio regionale e che può essere composta esclusivamente da organismi e organizzazioni sportive riconosciute dal CONI. Sempre al CONI Marche viene affidata la supervisione del progetto ed il monitoraggio qualitativo delle attività realizzate dalla partnership, al fine di garantire la migliore organizzazione delle azioni e la coesione del team.

La partnership, con il supporto del CONI Marche, individua al proprio interno il soggetto capofila, il quale sarà chiamato alla presentazione del progetto presso la Regione e che sarà il responsabile amministrativo dello stesso.

### §4 - Modalità di presentazione delle domande di contributo

La domanda di contributo non è soggetta a marca da bollo in forza del DPR n. 642/72.

La domanda di contributo, **a pena di non ammissibilità**, dovrà essere inviata **solo ed esclusivamente tramite pec** all'indirizzo [regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it)

La domanda di contributo dovrà essere inviata **dal 15/07/2024 al 20/08/2024** (fa fede la ricevuta di avvenuta consegna).

**La domanda deve essere presentata da un soggetto in qualità di capofila per la realizzazione del progetto in forma associata** e deve:

- essere corredata da una relazione illustrativa di progetto prodotta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante;
- contenere il Piano Finanziario con indicazione delle entrate e delle spese del progetto dettagliato per tipologia;
- contenere una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni amministrative e penali previste, in caso di dichiarazioni mendaci, dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara:
  - a. che la persona fisica che presenta la domanda è il legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo;
  - b. che il soggetto richiedente non riceve o ha ricevuto per la stessa iniziativa altre contribuzioni a carico del bilancio regionale;
  - c. di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
  - d. che relativamente all'IVA afferente la spesa ammissibile
    - può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
    - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i.
  - e. che il soggetto richiedente
    - è soggetto alla ritenuta del 4% ai sensi del D.P.R. 600/1973, artt. 28, co. 2 e 29, co. 5
    - NON è soggetto alla ritenuta del 4% ai sensi del D.P.R. 600/1973, artt. 28, co. 2 e 29, co. 5

L'Amministrazione regionale potrà richiedere chiarimenti, integrazioni ed esplicitazioni sulle informazioni contenute in domanda, le quali dovranno essere fornite entro il termine indicato, pena l'esclusione.

### §5 – Motivi di esclusione della domanda

Saranno esclusi dalla fase di valutazione i progetti e le domande di contributo:

- se il progetto non risponde alle finalità indicate al §2 del presente avviso;
- se la domanda è trasmessa al di fuori dei termini temporali previsti al precedente §4;
- se trasmessa con modalità diverse da quella prevista al precedente §4;
- se incompleta anche a seguito di richiesta di integrazione.

### §6 - Contribuzione regionale

Il contributo regionale sarà assegnato dalla competente struttura regionale che verificherà la rispondenza dei progetti pervenuti con le finalità della presente Misura.

Il contributo - nel limite massimo di € 7.500,00 - sarà commisurato alla spesa ammissibile direttamente correlata alla realizzazione del progetto nella misura dell'80% di tale spesa.



E' possibile cumulare l'aiuto di cui alla presente Misura con altre forme di aiuto pubblico, diretto ed indiretto, assegnate da enti diversi dalla Regione Marche, fino a concorrenza del 100% della spesa ammissibile.

Qualora la disponibilità finanziaria prevista per la presente Azione non risultasse sufficiente a far fronte alle richieste, i contributi verranno concessi fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili, operando una riduzione proporzionale alla spesa ritenuta ammissibile di ciascun progetto.

Le eventuali disponibilità residue al termine delle procedure di assegnazione degli incentivi, secondo quanto sopra indicato, verranno invece assegnate in proporzione alla spesa ritenuta ammissibile di ciascun progetto anche oltre i limiti delle misure massime sopra determinate.

L'elenco dei beneficiari ammessi a contributo, approvato con Decreto del Dirigente del Settore Istruzione Innovazione Sociale e Sport verrà pubblicato sul BURM e al seguente indirizzo web:

- sito web della Regione Marche <http://www.norme.marche.it>
- sito web tematico della Regione Marche <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024>

La pubblicazione nella pagina sopra specificata ha valore di notifica ai soggetti interessati.

Ogni comunicazione, anche istruttoria, verrà inviata dalla Regione Marche tramite PEC.

## **§7 - Ammissibilità della spesa**

Le **spese ammissibili** sono:

a) costi "Diretti":

- essere intestati al soggetto capofila (beneficiario del contributo indicato al momento della presentazione dell'istanza) e/o intestati al partner di progetto;
- essere inclusi nel budget di progetto allegato alla domanda di contributo;
- essere identificabili e verificabili da documenti in originale;
- essere comprovati attraverso documenti fiscali idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi della L. 136/2010, art. 3, commi 1 e 3 e ss.mm.;
- essere quietanzati dai soggetti beneficiari in un periodo compreso tra l'1/9/2023 e la data di presentazione della rendicontazione.

b) costi "Indiretti" nel limite del 20% dei costi "Diretti".

Sono costi "Indiretti" quelli che non sono o non possono essere connessi direttamente ad un'operazione, ma che sono collegati alle attività generali dell'organismo che attua l'operazione. Tra tali costi figurano quelle spese amministrative per le quali è difficile determinare con precisione l'importo attribuibile ad un'attività specifica.

Sono considerati costi "Indiretti":

- spese di gestione;
- spese per la tenuta della contabilità, di segreteria, di coordinamento, di monitoraggio e di rendicontazione;
- spese per le pulizie;
- spese telefoniche e utenza acqua, riscaldamento, energia elettrica, ecc..;
- spese postali;
- spese bancarie;
- cancelleria, toner, carta per fotocopie;
- spese assicurative;
- locazione sede sociale;
- imposte e tasse, ad eccezione dell'IVA;
- ammortamenti.

Le spese sopra identificate come costi "Indiretti" non sono considerabili tra i costi "Diretti", anche quando specificatamente riferibili al progetto finanziato.

Ai fini della concessione del contributo, i costi indiretti sono applicati automaticamente al totale dei costi diretti ammissibili ai fini della determinazione della spesa complessiva su cui calcolare il contributo.

I costi "Indiretti" non devono essere rendicontati: in sede di verifica del rendiconto verranno determinati automaticamente dall'amministrazione regionale, quantificandoli nella medesima percentuale indicata in sede di presentazione del progetto, da applicarsi sul totale complessivo della spesa ammissibile a rendicontazione.

Dal momento che i costi "Diretti" effettivamente sostenuti servono da base per il calcolo dei costi "Indiretti", ogni riduzione di tali costi "Diretti" si riflette automaticamente sull'importo forfetario dei costi "Indiretti".

Il finanziamento regionale non potrà essere complessivamente superiore alla differenza data dalle spese ammesse a rendiconto dalla struttura regionale ed ogni altra entrata diversa dal cofinanziamento regionale.

Tra le spese dirette sono **Spese non ammissibili** i seguenti costi:

- spese intestate a soggetti diversi dal beneficiario del contributo o suoi partner;
- ogni spesa non strettamente finalizzata e riconducibile alla realizzazione del progetto ammesso a finanziamento;
- costi in natura, figurativi o "in Kind";
- spese in conto capitale;
- spese quietanzate prima dell'1/9/2023;
- spese quietanzate dopo la data di rendicontazione;
- spese già finanziate da altri soggetti per le quali si possa costituire una ipotesi di doppio finanziamento;
- rimborsi spese;
- spese sostenute in contanti o comunque non tracciabili;
- spese documentate attraverso scontrini;
- spese per eventi conviviali (quali pranzi, serate, ...);
- spese di rappresentanza (quali premi, omaggi e riconoscimenti);
- l'IVA afferente i costi diretti ove per la stessa possa essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i;
- spese per acquisto di beni durevoli quali: arredi, mezzi di trasporto, apparecchiature audio-cine-video, computer, apparecchiature hardware, telefoni cellulari, fotocopiatrici e relative spese di manutenzione e riparazione;
- spese per erogazioni liberali;
- qualsiasi forma di auto-fatturazione;
- qualsiasi altra voce di spesa non espressamente indicata tra le spese ammissibili.

#### **§8 - Variazioni progettuali**

Sono ammissibili le variazioni che non modifichino sostanzialmente le attività previste dal progetto.

Le variazioni che alterino significativamente l'impostazione e le finalità del progetto e che determinano la revoca del finanziamento sono le seguenti:

- a) il progetto viene ricollocato in un periodo temporale successivo al 30 settembre 2024;
- b) variazione progettuale che determina l'impossibilità per il progetto di raggiungere gli obiettivi minimali dichiarati in sede progettuale.

#### **§9 – Variazioni della spesa**

Qualora, in sede di rendicontazione, le spese sostenute e ritenute ammissibili per la realizzazione del progetto risultassero inferiori a quelle previste nel progetto approvato, il contributo sarà proporzionalmente ridotto e liquidato con riguardo ai costi sostenuti e ritenuti ammissibili.

#### **§10 – Domanda di pagamento**

La domanda di liquidazione del contributo dovrà essere inviata **solo ed esclusivamente tramite PEC** all'indirizzo [regione.marche.istruzioneinnovacionesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovacionesport@emarche.it) **entro il 30 dicembre 2024**.

In sede di rendiconto si verificherà se l'intervento è stato oggetto di una variazione che ne abbia alterato significativamente l'impianto e le finalità del progetto, così come approvato in sede di assegnazione del contributo.

La domanda di liquidazione del contributo dovrà comprendere la seguente documentazione:

- relazione del progetto realizzato;
- rendicontazione finanziaria conclusiva con riguardo al costo totale del progetto per tutte le voci di spese ammesse in fase di concessione del contributo;
- l'ammontare complessivo delle entrate non derivanti dal contributo assegnato ai sensi del presente avviso;
- la documentazione contabile dimostrante le spese sostenute e le relative quietanze di pagamento realizzate con mezzi tracciabili;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente l'attestazione:

- che le spese rendicontate sono state sostenute per la realizzazione del progetto oggetto di contributo;
- che non sussiste un doppio finanziamento delle spese dichiarate nella domanda di liquidazione del saldo a valere sui fondi regionali e di impegnarsi a garantire il rispetto della suddetta condizione anche successivamente alla chiusura del progetto;
- l'IBAN intestato al beneficiario del contributo su cui effettuare la liquidazione del saldo del contributo;
- di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
- che relativamente all'IVA afferente i costi diretti
  - può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
  - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
- di essere o non essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del D.P.R. 600/1973, artt. 28, co. 2 e 29, co. 5.
  - sì
  - no

### §11 - Revoche

La Regione potrà disporre la revoca del finanziamento:

- a) per rinuncia del beneficiario;
- b) per la variazione del progetto finanziato tale da alterare significativamente l'impostazione e le finalità del progetto stesso;
- c) se la documentazione a rendiconto trasmessa in tempo utile non è pertinente o è incompleta e, richiesti chiarimenti e integrazioni, questi non sono forniti nel termine assegnato;
- d) nel caso si riscontrino, in sede di verifiche e/o accertamenti, la perdita dei requisiti di ammissibilità ovvero la presenza di irregolarità che investono il complesso delle spese rendicontate.

La Regione si riserva in ogni caso di eseguire sopralluoghi ed effettuare controlli atti ad accertare l'effettivo svolgimento del progetto, il pagamento delle spese rendicontate, i risultati e la veridicità della documentazione e delle dichiarazioni presentate, e disporre eventuali atti di autotutela amministrativa anche nel corso della realizzazione dei progetti.

### §12 – Clausola di salvaguardia

La Regione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne ravveda l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare diritti nei confronti della Regione Marche.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme del presente Avviso.

### §13 – Informazioni e Responsabile del procedimento

Tutte le informazioni sono reperibili anche al link: <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Turismo-Sport-Tempo-Libero/Sport/Interventi-di-promozione-sportiva-2024>

Il responsabile del procedimento: Dott.ssa Elisabetta Lucconi

Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona

Tel. 071 806 3416

e-mail: [elisabetta.lucconi@regione.marche.it](mailto:elisabetta.lucconi@regione.marche.it)

---

Per informazioni ed assistenza amministrativa relative al bando:

Istruttore: Dott.ssa Caterina Zenobi

Via Tiziano, 44 – 60125 Ancona

Tel. 071 806 3584

e-mail: [caterina.zenobi@regione.marche.it](mailto:caterina.zenobi@regione.marche.it)

---

Per quesiti relativi al bando deve essere esclusivamente utilizzato il seguente indirizzo di posta elettronica: [settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it](mailto:settore.istruzioneinnovazionesocialesport@regione.marche.it)

PEC: [regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it](mailto:regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it)

#### **§14 – Foro competente**

Per eventuali controversie derivanti o connesse al presente Avviso sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

#### **§15 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

Con questa informativa la Regione Marche spiega come tratta i dati raccolti e quali sono i diritti riconosciuti all'interessato ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D.Lgs. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

##### Finalità del trattamento

I dati forniti con questo modello verranno trattati dalla Regione Marche per le finalità connesse al riconoscimento del contributo di cui alla LR n. 5/2012 ed alla DGR n. 770/2024.

##### Conferimento dei dati

I dati personali richiesti (ad es. codice fiscale, coordinate IBAN ecc.) devono essere forniti obbligatoriamente per potersi avvalere degli effetti della disposizione in materia di erogazione del contributo. L'omissione e/o l'indicazione non veritiera di dati può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali.

##### Base giuridica

LR n. 5/2012 e DGR n. 770/2024

I dati personali indicati in questo modello sono dunque trattati dalla Regione Marche nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento.

##### Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo correlato alle predette finalità ovvero entro il maggior termine per la definizione di eventuali procedimenti giurisdizionali o per rispondere a richieste da parte dell'Autorità giudiziaria.

##### Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati:

- a banche, Poste Italiane, Istituti di moneta elettronica, Istituti di pagamento, che, ai sensi dell'articolo 114-sexies del decreto legislativo 30 settembre 1993, n. 385 (Testo unico bancario), prestano servizi di pagamento per poter verificare che il richiedente il contributo sia intestatario o cointestatario del conto su cui verrà erogato il contributo stesso;
- ai soggetti cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela dell'Ente in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

##### Modalità del trattamento

I dati personali saranno trattati anche con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. La Regione Marche attua idonee misure per garantire che i dati forniti vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti; la Regione Marche impiega idonee misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo. Il modello può essere consegnato da un soggetto delegato che tratterà i dati esclusivamente per la finalità di consegna del modello alla Regione Marche.

##### Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Marche, con sede ad Ancona in via Gentile da Fabriano n. 9.

#### Responsabile del trattamento

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente della struttura regionale competente per l'attuazione della misura di aiuto.

#### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona, casella di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

#### Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati forniti anche attraverso la consultazione della propria area riservata del sito web dell'Agenzia delle Entrate. Ha inoltre il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti e di esercitare ogni altro diritto ai sensi degli articoli da 18 a 22 del Regolamento laddove applicabili.

Tali diritti possono essere esercitati con richiesta indirizzata a: Regione Marche, via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Indirizzo di posta elettronica: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it)

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento e al D.Lgs. 196/2003, potrà rivolgersi al Garante per la Protezione dei dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

**ALLEGATO A**  
**DOMANDA DI FINANZIAMENTO - DGR 770/2024 - MISURA 9**

Alla Regione Marche  
Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport  
Via Tiziano, 44 – Palazzo Leopardi  
60125 Ancona  
[PEC:regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it](mailto:PEC:regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it)

**Oggetto: Domanda di finanziamento - DGR 770/2024 - Misura 9 – Attività di promozione sportiva presso i penitenziari delle Marche.**

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_,  
in qualità di legale rappresentante dell'ente capofila denominato \_\_\_\_\_,  
tel. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_, pec: \_\_\_\_\_,  
sito internet \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_,  
codice fiscale n. \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_,  
Responsabile tecnico del progetto \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_.

**in partenariato con (*indicare denominazione, sede e codice fiscale di ciascun componente il partenariato*):**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

all'interno del quale il suddetto organismo è nominato soggetto capofila;

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità;

**CHIEDE**

di poter accedere all'assegnazione del contributo regionale di € ..... (80% della spesa ammissibile del progetto – limite massimo di € 7.500,00), di cui all'Avviso pubblico relativo alla Misura 9 -

DGR 770/2024 finalizzato a concedere contributi per l'attività di promozione sportiva presso i penitenziari delle Marche, per l'allegata **proposta progettuale coordinata dal CONI Marche** dal titolo  
" \_\_\_\_\_ "  
dal costo complessivo pari a € \_\_\_\_\_.

**Dichiara inoltre:**

- 1) di aver preso piena conoscenza dell'Avviso e delle prescrizioni in esso contenute;
- 2) di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in materia di privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- 3) di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, nonché di quelle accluse alla medesima, comporterà l'esclusione dalla procedura, ovvero, in caso di assegnazione del finanziamento, l'annullamento e/o la revoca dell'assegnazione stessa.

A tal fine allega la seguente documentazione:

- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Allegato B);
- Scheda di progetto (Allegato C);
- Piano Finanziario con indicazione delle entrate e delle spese del progetto dettagliato per tipologia.

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

\_\_\_\_\_  
Il Legale Rappresentante

(Timbro e firma)

**AVVERTENZE:**

*La presente domanda deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000 o sottoscritta digitalmente.*

**ALLEGATO B**  
**DICHIARAZIONE - DGR 770/2024 - MISURA 9**  
(da compilare da parte del soggetto proponente)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ex art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_;  
nato/a a \_\_\_\_\_, prov. \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_, via/  
p.zza \_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_, e-mail  
\_\_\_\_\_,  
in qualità di legale rappresentante dell'ente denominato \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_,  
con sede legale a \_\_\_\_\_, Prov. \_\_\_\_\_,  
Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
telefono n. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, indirizzo e-mail  
\_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_, sito  
internet \_\_\_\_\_.

**D I C H I A R A**

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa):

- a. che la persona fisica che presenta la domanda è il legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo;
- b. che il soggetto richiedente non riceve o ha ricevuto per la stessa iniziativa altre contribuzioni a carico del bilancio regionale;
- c. di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
- d. che relativamente all'IVA afferente la spesa ammissibile
  - può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
  - NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i.
- e. che il soggetto richiedente
  - è soggetto alla ritenuta del 4% ai sensi del D.P.R. 600/1973, artt. 28, co. 2 e 29, co. 5
  - NON è soggetto alla ritenuta del 4% ai sensi del D.P.R. 600/1973, artt. 28, co. 2 e 29, co. 5

Data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_

**AVVERTENZE:**

Alla presente dichiarazione va allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.



**ALLEGATO C**  
**PROPOSTA PROGETTUALE - DGR 770/2024 - MISURA 9**

**SCHEDA DI PROGETTO**

**1a.– Titolo**

**1b – Periodo di realizzazione**

Indicare il periodo

**1c – Costo complessivo del progetto**

Indicare il costo complessivo del progetto: € \_\_\_\_\_ di cui

- € \_\_\_\_\_ di costi diretti
- € \_\_\_\_\_ di costi indiretti

Indicare le ulteriori entrate diverse dal contributo regionale percepite per la realizzazione del progetto:  
€ \_\_\_\_\_

**2 Partenariato**

Soggetti coinvolti nel partenariato	Ruolo: capofila C partner P	Apporto finanziario (se SI indicare importo)	Budget di spesa gestito
1	C		€ .....
2	P		
3			
4			

**3 Descrizione del progetto**

Descrizione del progetto

Obiettivi del progetto

Indicare gli obiettivi e le finalità progettuali

Contesto territoriale del progetto

Indicare i territori all'interno dei quali il progetto dispiega la sua azione, precisandone gli istituti penitenziari coinvolti.

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

\_\_\_\_\_  
Il Legale Rappresentante

**ALLEGATO D**  
**DOMANDA DI LIQUIDAZIONE - DGR 770/2024 - MISURA 9**

Alla Regione Marche  
Settore Istruzione, Innovazione sociale e Sport  
Via Tiziano, 44 – Palazzo Leopardi  
60125 Ancona  
[PEC.regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it](mailto:PEC.regione.marche.istruzioneinnovazionesocialesport@emarche.it)

**Oggetto: Domanda di liquidazione del contributo a valere sulla Misura 9/2024 – Attività di promozione sportiva presso i penitenziari delle Marche.**

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_,  
in qualità di legale rappresentante dell'ente capofila denominato \_\_\_\_\_,  
tel. \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_, pec: \_\_\_\_\_,  
sito internet \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, Codice fiscale n. \_\_\_\_\_,  
Partita IVA \_\_\_\_\_, Coordinate bancarie (IBAN) \_\_\_\_\_.

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità;

**CHIEDE**

la liquidazione del contributo di cui all'oggetto e, a tal fine

**DICHIARA**

- che le spese rendicontate sono state sostenute per la realizzazione del progetto oggetto di contributo;
- che non sussiste un doppio finanziamento delle spese dichiarate nella domanda di liquidazione del saldo a valere sui fondi regionali e di impegnarsi a garantire il rispetto della suddetta condizione anche successivamente alla chiusura del progetto;
- l'IBAN intestato al beneficiario del contributo su cui effettuare la liquidazione del saldo del contributo;
- di conservare per 5 anni, ai fini dei controlli, tutta la documentazione probante quanto dichiarato;
- che relativamente all'IVA afferente i costi diretti

- può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
- NON può essere esercitato il diritto alla detrazione ex DPR n. 633/1972 e s.m.i
- di essere o non essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del D.P.R. 600/1973, artt. 28, co. 2 e 29, co. 5.
  - sì
  - no

### **ALLEGA**

alla presente domanda i seguenti documenti:

- relazione del progetto realizzato;
- rendicontazione finanziaria conclusiva con riguardo al costo totale del progetto per tutte le voci di spese ammesse in fase di concessione del contributo;
- attestazione dell'ammontare complessivo delle entrate non derivanti dal contributo regionale;
- documentazione contabile dimostrante le spese sostenute e le relative quietanze di pagamento realizzate con mezzi tracciabili.

---

(Luogo e data)

---

Il Legale Rappresentante

(Timbro e firma)

#### **AVVERTENZE:**

*La presente domanda deve essere prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000 o sottoscritta digitalmente.*